



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
003-VNGC-DDOSFPS-2017	16/01/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
GRIJALVA CISNEROS VERONICA NATALY	OFICIAL DE ANALISIS DE OSFPS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
EL ORO - MACHALA	ANALISIS DE OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Nataly Grijalva, Paúl Fuentes

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Acercamiento con las Organizaciones para proponer proceso de fortalecimiento directo, considerando que están próximos a cumplir el UIG.

Actividades realizadas (por día)

Jueves, 12 de enero de 2017

10h30 Viaje CONAFIPS- Aeropuerto de Tababela
12h00 Viaje Tababela- Santa Rosa
13h00 Viaje de Santa Rosa a Machala
15h00 Visita COAC 11 de Junio
16h30 Visita COAC Nuevos Horizontes
Pernotación Machala

Hoja de Visita de Asistencia Técnica para formar parte del fortalecimiento directo de las cooperativas:

- 11 de Junio
- Nuevos Horizontes
- Santa Rosa

Viernes, 13 de enero de 2017

08h00 Viaje Machala- Santa Rosa
09h00 Visita COAC Santa Rosa
14h50 Viaje Santa Rosa - Quito
15h50 Viaje Aeropuerto Tababela- CONAFIPS
17h40 Fin de la Comisión

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)		
12/01/2017	10h30	CONAFIPS: Juan León Mera y Veintimilla	Santa Rosa	516
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)	
13/01/2017	17h40	Santa Rosa	DOMICILIO: La Isla y Selva Alegre	516

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Quito- Tababela	12/01/2017	10h30	12/01/2017	11h30
Aéreo	Público	Tababela - Santa Rosa	12/01/2017	12h00	12/01/2017	13h00
Terrestre	Público	Santa Rosa- Machala	12/01/2017	13h00	12/01/2017	14h00
Terrestre	Público	Machala- Santa Rosa	13/01/2017	08h00	13/01/2017	09h00
Aéreo	Público	Santa Rosa- Tababela	13/01/2017	14h50	13/01/2017	15h50
Terrestre	Público	Tababela - Quito	13/01/2017	15h50	13/01/2017	17h40

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

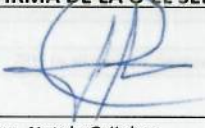
HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
Terrestre	Santa Rosa- Machala	1.00	12/01/2017	13h00	12/01/2017	14h00
Parquedero	Aeropuerto Tababela	14.00	12/01/2017	10h30	13/01/2017	15h30

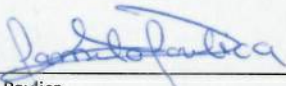
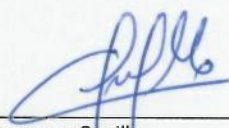
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

Se cambió la Visita de la COAC PAIS por la COAC San Jorge.

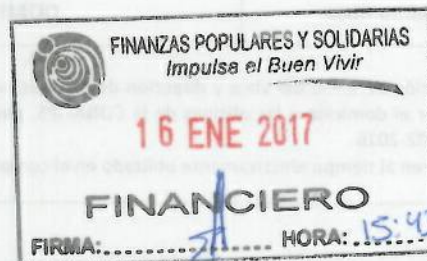
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Ing. Nataly Grijalva Oficial de Análisis de las OSFPS 2	

FIRMAS DE APROBACIÓN

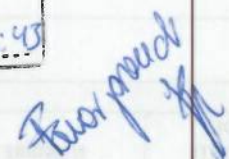
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
Ing. Pamela Pavlica Experto de Desarrollo de las OSFPS (E)	Eco. Geovanny Carrillo Director de Desarrollo de las OSFPS (D)

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
12/01/2017	0705363802001	ORO HOTEL	002-001-8043	12.50
12/01/2017	0705363802001	ORO HOTEL	002-001-8044	3.00
13/01/2017	0791741513001	ORO HOTEL	001-001-12535	29.23
13/01/2017	0700855232001	RIVERAS DEL PACIFICO	001-001-18269	11.00



Revisado
16/01/2017
11:12





Boarding pass
Pase a bordo

92133915687C2 0680164

Passenger Name/Nombre del pasajero

GRIJALVA/NATALY

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
ETR	UIO	EQ160

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
K	13JAN	1335

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
1305	???	4C

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia
0	0	30

tame.com.ec



EMOVTT
SANTA ROSA - EP

INTERCANTONAL

Valor: \$ **1.00**

0058062

COMPROBANTE DE INGRESO CAJA

FECHA: 16 de enero de 2017
NOMBRES: NATALY GRIJALVA
No. SOCIO : 9

MONTO: \$ 400,00
T.I. (anual): 12,00%

COD.	CONCEPTO	VALORES	
1101/1103	Caja/bancos	\$ 70,00	
1402	Cartera de consumo (capital)		\$ 67,00
5104	Interés normal		\$ 2,02
	AHORRO		\$ 0,98
	SUMAN	\$ 70,00	\$ 70,00
RECIBO EL VALOR DE:		\$	70,00

DESCRIPCIÓN:

Pago de crédito No. 24, cuota 4 conforme a tabla de amortización de
Saldo actual de crédito \$.

NATALY GRIJALVA

0,00

↓
Saldo
\$ 140

Paúl Fuentes
TESORERO

ENTREGO
NATALY GRIJALVA

Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

NOMBRE
GRIJALVA/NATALY

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO
EQ0161DE
QUITOA
SANTA ROSAFECHA
12JAN17

PUERTA

HORA DE EMBARQUE
11:30ASIENTO
17FCLASE
LNÚMERO DE SECUENCIA
3HORA DE SALIDA
12:00BOLETO ELECTRÓNICO
2692133915687RESERVA
M9DQD

TIER LEVEL

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

