

PAC 2026																						
Por favor completar la información según su competencia, la misma que debe constar todo con letras Mayúsculas, sin tildes y/o caracteres especiales																						
AÑO	GERENCIA FINANCIERA		UNIDADES REQUERENTES		GERENCIA ADMINISTRATIVA	GERENCIA FINANCIERA				UNIDADES REQUERENTES	GERENCIA ADMINISTRATIVA		UNIDADES REQUERENTES					UNIDADES REQUERENTES				
AÑO	PARTIDA PRESUPUESTARIA / CUENTA CONTABLE	NOMBRE DE LA CUENTA CONTABLE	CODIGO CATEGORIA CPC A NIVEL 9	TIPO COMPRA (Bien, obra, servicio o consultoría)	TIPO DE REGIMEN (Comun, Especial)	Fondo BID (si / no)	NUMERO CODIGO DE OPERACION DEL PRESTAMO BID	NUMERO CODIGO DE PROYECTO BID	TIPO DE PRESUPUESTO (proyecto de inversión, gasto corriente)	TIPO DE PRODUCTO (normalizado / no normalizado)	CATALOGO ELECTRONICO (si/no)	PROCEDIMIENTO SUGERIDO (son los procedimientos de contratación)	DETALLE DEL PRODUCTO (Descripción de la contratación)	CANTIDAD ANUAL	UNIDAD (metro, litro, unidad, global, etc)	COSTO UNITARIO (Dólares)	COSTO TOTAL	PERIODO CUATRIMESTRE 1 (marcar con una 5 en el cuatrimestre que va a contratar) ENERO - ABRIL	PERIODO CUATRIMESTRE 2 (marcar con una 5 en el cuatrimestre que va a contratar) MAYO - AGOSTO	PERIODO CUATRIMESTRE 3 (marcar con una 5 en el cuatrimestre que va a contratar) SEPTIEMBRE-DICIEMBRE	GERENCIA	IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD DE CONTRATACIÓN, EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22 DE LA LEY ORGÁNICO DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA
2026	HONORARIOS PROFESIONALES CONSULTORIAS	520102	822110111	CONSULTORIA	COMUN	NO			GASTO CORRIENTE	NO NORMALIZADO	NO	CONCURSO PUBLICO	AUDITORÍA AL USO DE RECURSOS EN EL MARCO DEL PROGRAMA BIOECONOMÍA Y FINANZAS VERDES, AFD AGREEMENT NO. CEC 1067 01 D ENTREGADOS POR LA AFD A LA CONAFIPS POR LOS PERIODOS FISCALES 2025 Y 2026	1	GLOBAL	30,000.00	30,000.00	5			GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PROCESOS	La auditoría al uso de los recursos provenientes de organismos multilaterales se realiza en función del cumplimiento de lo establecido en los convenios de crédito. La Gerencia de Planificación y Procesos ejecuta la fase preparatoria de estos procesos de contratación en función de lo dispuesto en el Memorando Nro. CONAFIPS-CONAFIPS-2022-0474-MEM de 20 de octubre de 2022: " (...) se dispone que la Gerencia de Planificación y Procesos tendrá a su cargo, cuando corresponda, la fase preparatoria de las consultorías al uso de los recursos provenientes de los organismos multilaterales, cuyos proyectos consten en el banco de proyectos de la institución, en los plazos señalados en los convenios y/o contratos, pudiendo en caso de ser necesario, solicitar personal de otras áreas, gerencias o unidades para la conformación de las comisiones de evaluación de ofertas. La fase precontractual y la administración de estos contratos estarán a cargo de los servidores o funcionarios delegados por la Máxima Autoridad. "
2026	PUBLICIDAD, PROPAGANDA	520204	962200561	SERVICIO	COMUN	NO			GASTO CORRIENTE	NO NORMALIZADO	NO	LICTACION	SERVICIO DE LOGÍSTICA QUE INCLUYA LA PRODUCCIÓN, DISEÑO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE EVENTOS PUBLICITARIOS E INSTITUCIONALES DE LA CORPORACIÓN NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS.	1	GLOBAL	240,000.00	240,000.000	5			DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Incrementar el valor para el "Servicio de logística que incluya la producción, diseño, desarrollo y ejecución de eventos publicitarios e institucionales de la Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias" planificado para el año 2026-2027, permite una adecuada gestión del gasto, optimizar los recursos, reducir la dispersión de procesos contractuales y facilitar una ejecución más eficiente, oportuna y coherente con las necesidades operativas y estratégicas de la Dirección de Comunicación Social.
2026	PUBLICIDAD, PROPAGANDA	520204	836100011	SERVICIO	COMUN	NO			GASTO CORRIENTE	NO NORMALIZADO	NO	LICTACION	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UNA EMPRESA ESPECIALIZADA EN PUBLICIDAD PARA LA DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS PRODUCTOS FINANCIEROS Y NO FINANCIEROS DE LA CORPORACIÓN NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE UNA CAMPAÑA PUBLICITARIA INTEGRAL QUE PERMITA AMPLIAR EL ALCANCE DE LA INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y FORTALECER LA VISIBILIDAD DE LA ENTIDAD A NIVEL NACIONAL	1	GLOBAL	65,000.00	65,000.000	5			DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Se ajusta el objeto correspondiente al servicio de comunicación y publicidad institucional, orientándolo a "Contratar los servicios de una empresa especializada en publicidad para la difusión y promoción de los productos financieros y no financieros de la Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias, mediante la ejecución de una campaña publicitaria integral que permita ampliar el alcance de la información institucional y fortalecer la viabilidad de la entidad a nivel nacional", optimizando el uso de los recursos disponibles y fortaleciendo el posicionamiento institucional a nivel nacional, tanto en el ámbito financiero como en el gubernamental.
2026	PUBLICIDAD, PROPAGANDA	520204	325300019	BIEN	COMUN	NO			GASTO CORRIENTE	NORMALIZADO	NO	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA	ADQUISICIÓN DE MATERIAL POP PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN CORPORATIVA DE LA CORPORACIÓN NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS.	1	GLOBAL	30,000.00	30,000.000	5			DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Se refuerza y se cambia el objeto de "Adquisición de material POP para el fortalecimiento de la imagen institucional de la Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias", incrementando el presupuesto asignado de USD. 20.000,00 a USD. 30.000,00, recursos que provienen del valor de arrastre no ejecutado del proceso del "Servicio de logística que incluya la producción, diseño, desarrollo y ejecución de eventos publicitarios de la Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias" que fue planificado en el año 2025. Este ajuste responde a la necesidad de disponer de insumos comunicacionales permanentes que permitan apoyar de manera oportuna la realización de eventos institucionales y fortalecer la imagen corporativa.

2026	OTROS SERVICIOS	520210	731100011	SERVICIO	COMUN	NO				GASTO CORRIENTE	NORMALIZADO	NO	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA	CONTRATACION DE LA SUSCRIPCION DE HERRAMIENTA DE SEGURIDAD DE BASE DE DATOS	1	GLOBAL	50,000.00	50,000.00			\$	GERENCIA DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION	Es fundamental proteger la información almacenada en las bases de datos, suministrar una visibilidad total del uso de la información, detección de ataques, verificación de las vulnerabilidades y de los derechos de acceso, así como permitir la auditoría e implementación de mejoras de la seguridad de la información.
2026	HONORARIOS PROFESIONALES CONSULTORIAS	520102	831410011	CONSULTORIA	COMUN	NO				GASTO CORRIENTE	NO NORMALIZADO	NO	CONCURSO PUBLICO	CONTRATACION DE LA CONSULTORIA PARA EL ANALISIS, DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL CORE BANCARIO DE LA CONAFIPS	1	GLOBAL	600,000.00	600,000.00		\$		GERENCIA DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION	Para cumplir con los objetivos institucionales es necesario contar con sistemas debidamente integrados, confiables y seguros funcionando sobre una infraestructura tecnológica adecuada y actual, que permita el desarrollo de los productos y servicios de la Corporación. Actualmente la CONAFIPS cuenta con un sistema que en cierta medida ha sido adaptado a los requerimientos solicitados desde su implementación en el año 2013, sin embargo, algunos de los módulos no disponen de código fuente para su mantenimiento y la herramienta de desarrollo sobre la cual se levanta el sistema es antigua, impidiendo de esta forma brindar escalabilidad e integración de nuevas funcionalidades que necesita la institución. En tal virtud, se ha visto la importancia de analizar y contratar la implementación de un nuevo Core Bancario de forma que todos los procesos institucionales agregadores de valor se encuentren debidamente automatizados e integrados a fin de contar con insumos adecuados para el crecimiento de la institución y la toma de decisiones.
2026	EQUIPOS DE COMPUTACION	840102	452300041	BIEN	COMUN	NO				GASTO CORRIENTE	NORMALIZADO	NO	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA	ADQUISICION DE APPLIANCE, LICENCIAS, MIGRACION Y RECUPERACION DE DESASTRES DE BASES DE DATOS DE LOS SISTEMAS TECNOLOGICOS DE CONAFIPS.	1	GLOBAL	90,000.00	90,000.00		\$		GERENCIA DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION	Para el nuevo core bancario institucional y para mantener la continuidad de los servicios críticos es necesario fortalecer los servidores, base de datos y replicación del sitio principal en UIO al sitio alterno en QYE. Por tal virtud, surge la necesidad de la Adquisición de appliance, licencias, migración y recuperación de desastres de bases de datos de los sistemas tecnológicos de CONAFIPS.
2026	HONORARIOS PROFESIONALES CONSULTORIAS	520102	822110111	CONSULTORIA	COMUN	NO				GASTO CORRIENTE	NO NORMALIZADO	NO	CONCURSO PUBLICO	AUDITORIA EXTERNA A LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA CONAFIPS EJERCICIO ECONOMICO 2026	1	GLOBAL	32,000.00	32,000.00		\$		GERENCIA FINANCIERA	Cumplimiento Normativo: Resolución Nro. SB-2024-02092, Art 28.- La entidad autorizada deberá contar con un auditor externo el cual deberá obtener la calificación de la Superintendencia de Bancos. Incluirá como uno de los informes el Dictamen/Opinión sobre el examen integral a los Estados Financieros incluyendo las notas explicativas, relacionados con el sistema de garantía crediticia.
2026	HONORARIOS PROFESIONALES CONSULTORIAS	520102	831410012	CONSULTORIA	COMUN	NO				GASTO CORRIENTE	NO NORMALIZADO	NO	CONCURSO PUBLICO	CONSULTORIA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ISO 27001:2022 EN LA CONAFIPS	1	GLOBAL	30,000.00	30,000.00		\$		UNIDAD DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION	Se recomienda priorizar la implementación del SGSI en los procesos agregadores de valor identificados, ya que estos representan el núcleo operativo y estratégico de la institución. Al proteger estos procesos con un enfoque basado en riesgos y controles alineados con ISO/IEC 27001:2022, se logra: • Reducir la probabilidad de incidentes de seguridad que afecten la continuidad del negocio. • Cumplir con requisitos regulatorios y contractuales. • Establecer una base sólida para escalar el SGSI a otras áreas en el futuro. • Facilitar la obtención de la certificación oficial, mejorando la reputación institucional.
2026	OTROS SERVICIOS	520210	873400033	SERVICIO	COMUN	NO				GASTO CORRIENTE	NORMALIZADO	NO	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA	CONTRATACION DEL SERVICIO DE SECURITY OPERATIONS CENTER (SOC)	1	GLOBAL	54,000.00	54,000.00		\$		UNIDAD DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION	Se recomienda priorizar la implementación del SGSI en los procesos agregadores de valor identificados, ya que estos representan el núcleo operativo y estratégico de la institución. Al proteger estos procesos con un enfoque basado en riesgos y controles alineados con ISO/IEC 27001:2022, se logra: • Reducir la probabilidad de incidentes de seguridad que afecten la continuidad del negocio. • Cumplir con requisitos regulatorios y contractuales. • Establecer una base sólida para escalar el SGSI a otras áreas en el futuro. • Facilitar la obtención de la certificación oficial, mejorando la reputación institucional.
2026	CAPACITACION	510302	929000014	SERVICIO	ESPECIAL	NO				GASTO CORRIENTE	NO APLICA	NO	CONTRATOS ENTRE ENTIDADES PUBLICAS O SUBSIDIARIAS	SERVICIO DE CAPACITACION PARA LOS SERVIDORES DE LA CONAFIPS	1	GLOBAL	25,000.00	25,000.00			\$	GERENCIA ADMINISTRATIVA	Se realizará capacitaciones al personal de la CONAFIPS conforme el plan autorizado.

2026	MUEBLES ENSERES EQUIPOS DE OFICINA	840101	38122006111	BIEN	COMUN	NO			GASTO CORRIENTE	NORMALIZADO	SI	CATALOGO ELECTRONICO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO.	1	GLOBAL	10,000.00	10,000.00		5		GERENCIA ADMINISTRATIVA	Se realizará la adquisición de mobiliario (sillas ejecutivas, estanterías, armarios, etc.) para el cambio de bienes que se encuentren en mal estado y para dotar de muebles para la organización y almacenamiento del archivo institucional.
2026	EXISTENCIAS MATERIALES DE OFICINA	840204	32129201131	BIEN	COMUN	NO			GASTO CORRIENTE	NORMALIZADO	SI	CATALOGO ELECTRONICO	ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS QUE SE ENCUENTRAN EN CATÁLOGO ELECTRÓNICO.	1	GLOBAL	9,500.00	9,500.00		5		GERENCIA ADMINISTRATIVA	Se realizará la adquisición de suministros conforme el stock de bodega para la realización de actividades institucionales.
2026	REPUESTOS MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	520407	871410012	SERVICIO	COMUN	NO			GASTO CORRIENTE	NO NORMALIZADO	NO	LICTACION	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA CONAFIPS SIN VIGENCIA TECNOLÓGICA	1	GLOBAL	18,700.13	18,700.13		5		GERENCIA ADMINISTRATIVA	Se requiere efectuar la contratación del servicio de mantenimiento del parque automotor institucional, con el propósito de asegurar la operatividad, seguridad y disponibilidad permanente de los vehículos destinados al cumplimiento de las actividades misionales y administrativas de la institución. Esta contratación permitirá preservar las condiciones técnicas adecuadas de funcionamiento, prevenir fallas mecánicas, optimizar el desempeño de los bienes y prolongar su vida útil, contribuyendo a una gestión eficiente y responsable de los recursos públicos. La presente necesidad excluye expresamente a los vehículos marca KIA y a las camionetas marca Great Wall, por encontrarse sujetos a esquemas de mantenimientos con vigencia tecnológica.
2026	TRANSPORTE INSTITUCIONAL	510310	643120016	SERVICIO	COMUN	NO			GASTO CORRIENTE	NORMALIZADO	NO	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA	SERVICIO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL PARA LOS FUNCIONARIOS, SERVIDORES Y EMPLEADOS DE LA CONAFIPS	1	GLOBAL	286,000.00	286,000.00	5			GERENCIA ADMINISTRATIVA	Se requiere la contratación del servicio de transporte institucional para el personal de la CONAFIPS, con el propósito de garantizar su movilización regular y segura en el cumplimiento de las actividades laborales y administrativas de forma continua.
2026	PASAIES AEREOS	520201	678110012	SERVICIO	COMUN	NO			GASTO CORRIENTE	NO NORMALIZADO	NO	LICTACION	SERVICIO DE ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS NACIONAL E INTERNACIONAL PARA LOS SERVIDORES DE LA CONAFIPS	1	GLOBAL	79,621.81	79,621.81		5		GERENCIA ADMINISTRATIVA	Se requiere efectuar la contratación del servicio de provisión y emisión de pasajes aéreos para la CONAFIPS, con el propósito de garantizar la movilización oportuna del personal institucional en el cumplimiento de comisiones de servicio, agendas oficiales y demás actividades inherentes a la gestión institucional, tanto a nivel nacional como internacional, asegurando continuidad operativa, eficiencia administrativa y uso adecuado de los recursos públicos.
																TOTAL		1,649,821.94				

Consolidado por:

Revisado por:

Autorizado por:

Ronald Jumbo Gonzalez
Analista Administrativo y de Servicios Generales 2

Evelyn Loachamin Melo
Gerente Administrativa (S)

Christian Chalampunte Flores
Subgerente General (E)