

## Proceso de rendición de cuentas del período 2016 – Fase O

### 1. Equipo responsable

En función a la normativa que establece el proceso de rendición de cuentas, y a la metodología establecida para el efecto por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, el equipo responsable del proceso de rendición de cuentas será:

Áreas responsable del proceso de rendición de cuentas	Nombres y apellidos de los titulares del área
Planificación	Gina Salinas
Comunicación	Gladys Carrión
Administrativo	Carlos Sánchez
Financiero	Karina Gómez
Talento Humano	Homero Viteri

La persona responsable del proceso de rendición de cuentas será la Ing. Gladys Carrión, responsable del área de comunicación y el responsable de la metodología del proceso y posterior registro de formulario de informe en el sistema informático Gina Salinas, responsable del área de planificación.

---

### 2. Ciudadanas y ciudadanos invitados al evento público de rendición de cuentas

#### 2.1. Usuarios directos de los servicios de la Corporación

- Organizaciones del sector financiero popular y solidario
- Organizaciones no gubernamentales, especializadas en crédito para la economía popular y solidaria

#### 2.2. Entes relacionados al trabajo que realiza la Corporación

- Organismos de Cooperación Internacional
- Instituciones públicas
- Academia
- Organismos de integración del sector financiero popular y solidario

#### 2.3. Ciudadanía en general

---

### 3. Evento de rendición de cuentas- fecha tentativa

Viernes 26 de mayo de 2017, Quito.

---

#### **4. Informe preliminar**

Se presentará información relativa a los resultados de la gestión de la Corporación, durante el año 2016.

La Corporación reportará el cumplimiento de indicadores relacionados a su planificación operativa, comparando lo planificado con lo realmente ejecutado y la articulación con políticas públicas.

Además, se presentarán los resultados de la gestión, incluyendo la administración y rendimiento de los recursos públicos a cargo.

---

#### **5. Logística del evento**

El evento se desarrollará a partir de cuatro pasos metodológicos:

1. Presentación del informe a cargo del Director general y de los directores de las áreas encargadas de proveer los productos y servicios de la CONAFIPS
2. Mesas de trabajo en las que los ciudadanos y ciudadanas evalúan la gestión y hacen propuestas para mejorarla por temática.
3. Presentación de los resultados del trabajo realizado en las mesas de trabajo.
4. Establecimiento de acuerdos y compromisos con la ciudadanía.

##### **5.1. Difusión del evento de rendición de cuentas**

Se realizará a través de los medios institucionales disponibles: carteleras, página web, redes sociales, y correos electrónicos.

##### **5.2. Conducción del evento:**

La conducción del evento lo realizará el área de comunicación.

##### **5.3. Lugar del evento:**

Sala de capacitación de la CONAFIPS, ubicada en la Av. Juan León Mera N22-57 y Veintimilla.

Las mesas de trabajo se realizarán en la misma sala de capacitación de la CONAFIPS.



#### **5.4. Materiales requeridos:**

Proyectors, portátiles, amplificación, pizarras, marcadores, documentación impresa y paleógrafos.

---

#### **6. Agenda del evento**

El evento se realizará de acuerdo a lo siguiente:

##### **6.1. Ingreso y espacios difusión**

El ingreso será a las 09:30 horas. Se designará personal y ubicación para el registro ágil de los asistentes al evento. En este espacio se entregará el material y la asignación a los grupos de trabajo.

##### **6.2 Espacio principal del evento**

A las 10:00 los invitados ingresarán a la sala, momento en el cual se dará inicio al evento por parte del conductor del evento.

Continúa el Director General, con la presentación de los principales resultados de la gestión 2016 de la Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias, así como los resultados de la Dirección de productos y servicios financieros y Dirección de desarrollo de OSFPS presentados por cada responsable de área.

##### **6.3 Mesas de trabajo**


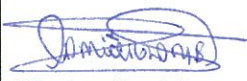
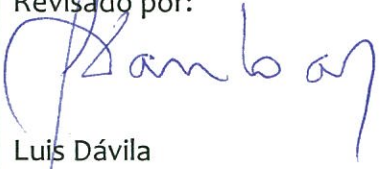

Se realizarán mesas de trabajo en función a los principales servicios que presta la CONAFIPS, y cada una de ellas tendrá un facilitador y un sistematizador de los principales aportes y de la evaluación realizada por la ciudadanía. Las mesas de trabajo abordarán las siguientes temáticas:

- Desarrollo de OSFPS
- Productos y servicios financieros

##### **6.4 Plenaria final**

Se presentarán los principales aportes recogidos por cada uno de los facilitadores y un delegado de las mesas de trabajo.

El Director general dará respuesta a las inquietudes y observaciones sobre la gestión institucional, realizará la evaluación del evento de rendición de cuentas y de los acuerdos y finalmente hará el cierre del evento.

<p>Elaborado por:</p>  <p>Gina Salinas Director de Planificación E.</p>	<p>Elaborado por:</p>  <p>Gladys Carrión Director de Comunicación</p>
<p>Revisado por:</p>  <p>Luis Dávila Asesor de la Dirección general</p>	<p>Aprobado por:</p>  <p>Geovanny Cardoso Director General</p>