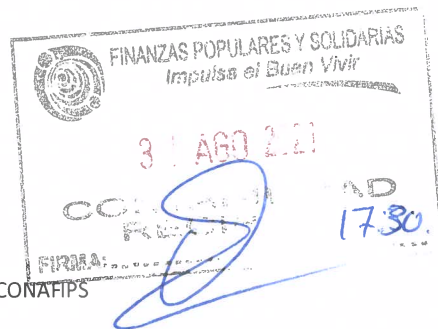


INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-ILEG-GG-2021	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 27-AGO-2021
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ESPINOSA GALLARDO ISMAEL LEONIDAS	PUESTO QUE OCUPA: SUBGERENTE GENERAL
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA – AZUAY	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GERENCIA GENERAL
<p>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</p> <p>Francisco Xavier Garzón Cisneros Ismael Leonidas Espinosa Gallardo Alejandra Molina Santillán Jorge Marcelo Albán Araujo Catherine Gisella Thur de Koos Garzón Wilson Bolívar Gómez Roblez</p>	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS</p> <p>MIÉRCOLES 25 DE AGOSTO DEL 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> - Salida al Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre (UIO) - Llegada al Aeropuerto Mariscal La Mar (CUE) - Visita a ventanilla de atención ciudadana de la CONAFIPS - Inspección de instalaciones - Verificación de seguridad de instalaciones - Validación de expedientes Coactivos <p>JUEVES 26 DE AGOSTO DEL 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inspección de oficinas para posible traslado de ventanilla ciudadana de CONAFIPS - Reuniones con abogados externos (16 reuniones individuales) - Salida desde el Aeropuerto Mariscal La Mar (CUE) - Llegada al Aeropuerto Mariscal Sucre (UIO) 	
<p>PRODUCTOS ALCANZADOS</p> <p>Verificación del punto de atención a la ciudadanía que mantiene la CONAFIPS en la ciudad de Cuenca para evaluar el estado actual del mismo.</p> <p>Reuniones con abogados externos de la ciudad de Cuenca con el fin de solventar dudas y conflictos que se han presentado con los procesos coactivos.</p>	



ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		25-AGO- 2021	26-AGO- 2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		05:20	19:45			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	DOMICILIO – TABABELA	25-AGO-2021	05:20	25-AGO-2021	06:00
AÉREO	LATAM	TABABELA – CUENCA	25-AGO-2021	07:05	25-AGO-2021	08:00
AÉREO	LATAM	CUENCA – TABABELA	26 AGO-2021	17:59	26 AGO-2021	18:50
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA – DOMICILIO	26-AGO-2021	19:00	26-AGO-2021	19:45
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <p>Firmado electrónicamente por: ISMAEL LEONIDAS ESPINOSA GALLARDO</p> <p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: ISMAEL LEONIDAS ESPINOSA GALLARDO SUBGERENTE GENERAL</p>			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> <p>Aquellos valores que no cuenten con los justificativos debidos se entenderán como no gastados, por lo que la o el servidor y la o el obrero deberá restituirlos a la institución mediante el descuento de estos de su siguiente remuneración.</p>			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <p>Firmado electrónicamente por: FRANCISCO XAVIER GARZON CISNEROS</p> <p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: FRANCISCO XAVIER GARZÓN CISNEROS GERENTE GENERAL</p>			 <p>Firmado electrónicamente por: FRANCISCO XAVIER GARZON CISNEROS</p> <p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: FRANCISCO XAVIER GARZÓN CISNEROS GERENTE GENERAL</p>			

**DETALLE DE DOCUMENTOS DE RESPALDO PARA LA JUSTIFICACIÓN DEL 70% DE GASTOS
REALIZADOS EN LA COMISIÓN DE SERVICIOS**

NUMERO DE INFORME: 001-ILEG-GG-2021

FECHA DE LA COMISIÓN: 25 Y 26 DE AGOSTO 2021

TIPO DE DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	FECHA DE EMISIÓN	DETALLE DEL DOCUMENTO	VALOR \$
FACTURA	002-003-000009063	26/08/2021	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN (MERIENDA)	103.87
FACTURA	001-001-0153288	26/08/2021	ALMUERZO	10.51
TOTAL				114.38

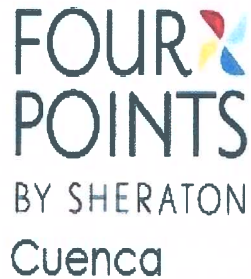
Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
**ISMAEL LEONIDAS
ESPINOSA
GALLARDO**

ISMAEL LEONIDAS ESPINOSA GALLARDO

SUBGERENTE GENERAL



FIDEICOMISO HOTEL PROYECTO CUENCA
 HOTEL FOUR POINTS BY SHERATON CUENCA
 Dirección Matriz AV. RODRIGO CHAVEZ S/N Y AV. JUAN TANCA
 MARENGO
 Dirección Sucursal AV. CIRCUNVALACION SUR Y FELIPE II
 Contribuyente especial No:
 Obligado a llevar contabilidad: SI
Agente de retención Resolución No: 1

R.U.C.: 0992793473001
FACTURA
No. 002-003-000009063
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
 2608202101099279347300120020030000090630655704417
FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN
 26/08/2021 11:46:03
AMBIENTE Ambiente de Producción
EMISION NORMAL
CLAVE DE ACCESO

 2608202101099279347300120020030000090630655704417

Razón Social: Espinosa Ismael
Identificación: 1716983704
Dirección: Quito
Email: leonidas.espinosa@hotmail.com
Fecha Emisión: 26/08/2021 12:00:00

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
01		1	Habitaciones		60		60.00
02		2	Restaurante Cooks		11.88		23.76
18		1	Seguro Hotelero		1.5		1.50

Información Adicional
 MONEDA DOLAR
 NOMBRE Ismael Espinosa
 HUESPED
 HABITACION 618
 FECHA LLEGADA 25-08-21
 FECHA SALIDA 26-08-21
 ADULTOS 1.00
 NIÑOS 0.00
 CAJERO 36
 N_OPERA 5550
 AGENTE DE RETENCION No. Resolución: 1

SUBTOTAL 12%	85.26
SUBTOTAL 0%	
SUBTOTAL NO SUJETO IMPUESTO	
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	85.26
DESCUENTO	.00
IVA 12%	10.23
10% Propina - TIP	8.38
VALOR TOTAL	103.87

VISA 103.87

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	103.87	0	Días

PAULA DAVILA

De: laura.altamirano@fourpointscuenca.com
Enviado el: viernes, 27 de agosto de 2021 14:33
Para: PAULA DAVILA
CC: PATRICIA BURBANO
Asunto: RE: Solicitud de información con respecto a facturas de hotel.

Estimada Paula

Buenas tardes

Según lo conversado vía teléfono, adjunto lo solicitado.

En nuestro sistema hotelero nos manejamos con códigos para la alimentación y códigos para las bebidas, es por tal motivo que aunque el huésped haya almorzado o cenado con bebida como acompañante, en la factura le va a reflejar que tiene 2 consumos. Adjunto comanda de restaurante y un print pantalla de como ingresa a nuestro sistema.

Cuando los huéspedes cancelan su cuenta, las pre cuentas o comandas de alimentación no son entregadas al check out.

1.- Sr Roberto Romero

Restaurant Cooks
543 Rodolfo
Tbl 30/1 Chk 5720 Get 1
08/24/21 18:49:10

1 Bife Chorizo 15.57
1 Agua con gas 2.05
10% Servicio: 1.76
IVA 12%: 2.11
244004
718/Romero
Cargo Habita 21.49
-----803 Check Closed-----
-----08/24/21 22:20:07-----

24-08	-	Restaurante Cooks 5720202108241	21.51	1	3	CHECK#5720 [543]
24-08	-2340	Cooks Dinner Food	15.57	1	3	CHECK#5720 [543]
24-08	-8526	Impuesto 12% Food Cooks	1.87	1	3	CHECK#5720 [543]
24-08	-8502	Service Charge 10%	1.56	1	3	CHECK#5720 [543]
24-08	-3345	Cooks-Dinner Bvg Non Alcoholic	2.05	1	3	CHECK#5720 [543]
24-08	-8512	Impuesto 12% Beverage Cooks	0.25	1	3	CHECK#5720 [543]
24-08	-8502	Service Charge 10%	0.21	1	3	CHECK#5720 [543]

2.- Sr. Francisco Garzón

No tiene consumos en alimentación cargados a la cuenta.

3.- Sr Ismael Espinosa

Restaurant Cooks

544 Edmary S

Tbl 30/1 Chk 5747 Gst 1
08/25/21 17:16:51

1 Arros Mariscos 15.57
1 Chessecake New Y 4.91
1 Jugo de fruta 3.28 V
-1 Jugo de fruta 3.28- V
1 Jugo de fruta 3.28
10% Servicio: 2.38
IVA 12%: 2.85
244008
618/Espinosa
Cargo Habita 28.99
-----544 Check Closed-----
-----08/25/21 18:27:26-----

25-08	--	Restaurante Cooks 574	28.99
25-08	-2340	Cooks Dinner Food	20.48
25-08	-8526	Impuesto 12% Food Cook	2.46
25-08	-8502	Service Charge 10%	2.05
25-08	-3345	Cooks-Dinner Bvg Non A	3.28
25-08	-8512	Impuesto 12% Beverage	0.39
25-08	-8502	Service Charge 10%	0.33

4.- Robert Samaniego

Restaurant Cooks

543 Rodolfo

Tbl 30/2 Chk 5726 Gst 1
08/24/21 18:49:10

1 Medallon Lomo 3 15.57
1 Te Helado 2.46
10% Servicio: 1.80
IVA 12%: 2.16
244005
511/Samaniego
Cargo Habita 21.99
-----803 Check Closed-----
-----08/24/21 22:18:50-----

24-08	--	Restaurante Cooks 5726202108241	22.01	1 : 3 : CHECK#5726 :
24-08	-2340	Cooks Dinner Food	15.57	1 : 3 : CHECK#5726 :
24-08	-8526	Impuesto 12% Food Cooks	1.87	1 : 3 : CHECK#5726 :
24-08	-8502	Service Charge 10%	1.56	1 : 3 : CHECK#5726 :
24-08	-3345	Cooks-Dinner Bvg Non Alcoholic	2.46	1 : 3 : CHECK#5726 :
24-08	-8512	Impuesto 12% Beverage Cooks	0.30	1 : 3 : CHECK#5726 :
24-08	-8502	Service Charge 10%	0.25	1 : 3 : CHECK#5726 :

5.- Srta. Catherine Thur de Koos

Restaurant Cooks

544 Edmary S

Tbl 10/1 Chk 5751 Gst 1
08/25/21 18:56:39

3 Agua Natural @ 1.23 3.69
2 American coffee @ 1.64 3.28
10% Servicio: 0.70
IVA 12%: 0.84
244011
614/Thur de Koos Ga
Cargo Habita 8.51

-----544 Check Closed-----
-----08/25/21 20:29:42-----

25-08	-	Restaurante Cooks 57512021082511	8.51	1	3	CHECK#5751
25-08	-3345	Cooks-Dinner Bvg Non Alcoholic	6.97	1	3	CHECK#5751
25-08	-8512	Impuesto 12% Beverage Cooks	0.84	1	3	CHECK#5751
25-08	-8502	Service Charge 10%	0.70	1	3	CHECK#5751

6.- Srta. Alejandra Molina
No tiene consumos en alimentación cargados a la cuenta.

7.- Sr. Jorge Alban

Room Service

544 Edmary S

Chk 4137 Gst 2
08/25/21 22:44:01

1 Imperial 330ml 2.05
1 Croissant Pollo 4.92
10% Servicio: 0.70
IVA 12%: 0.84
244006
514/Garzon
Cargo Habita 8.51

-----544 Check Closed-----
-----08/25/21 22:55:04-----

25-08	-	Servicio a la Habitación 4137202108	8.51	3	3	CHECK#4137
25-08	-2140	Room Service Dinner Food	4.92	3	3	CHECK#4137
25-08	-8530	Impuesto 12% Food Room Service	0.59	3	3	CHECK#4137
25-08	-8502	Service Charge 10%	0.49	3	3	CHECK#4137
25-08	-3145	Room Service Dinner Bvg Non Alcoholic	2.05	3	3	CHECK#4137
25-08	-8518	Impuesto 12% Beverage Room Service	0.25	3	3	CHECK#4137
25-08	-8502	Service Charge 10%	0.21	3	3	CHECK#4137

Quedo al tanto de sus comentarios.

Saludos cordiales.



Laura Altamirano
Jefe de Recepcion
600 2000

Four Points By Sheraton

Av. Circunvalación Sur y Felipe II

Cuenca, Ecuador

Marriott.com/cuefp

Operated under license from Marriott International, Inc., or one of its affiliates

De: PAULA DAVILA <paula.davila@finanzaspopulares.gob.ec>

Enviado el: viernes, 27 de agosto de 2021 11:23

Para: laura.altamirano@fourpointscuenca.com

CC: PATRICIA BURBANO <patricia.burbano@finanzaspopulares.gob.ec>

Asunto: Solicitud de información con respecto a facturas de hotel.

Estimada Laura,

Reciba un afectuoso saludo por parte de quienes conformamos la Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias.

Por medio de la presente solicito tu gentil ayuda con 2 solicitudes con respecto a las facturas de las máximas autoridades que realizaron consumo en su prestigioso hotel entre los días 24, 25 y 26 de agosto del 2021.

Solicitud 1:

Dado que en las facturas no se encuentra descrito el detalle de consumo, quisiera saber la factibilidad de que nos puedan ayudar con el documento original del "detalle de consumo (comanda)" o en caso de no poder ser posible remitir el original, solicito una copia legible de los mismos para poder declarar la utilización de los viáticos institucionales que son ofrecidos por parte de nuestra entidad

Solicitud 2:

En las facturas de consumo nos refleja el ítem "Restaurante Cooks" con cantidad "2" mientras que hemos visto que en ciertos "detalle de consumo" que han solicitado los funcionarios, consta sólo con un plato fuerte y una bebida. Podrías ayudarnos con la explicación de facturación de este ítem por favor.

Los documentos solicitados refieren a las siguientes personas:

Roberto Romero

Francisco Garzón

Leonidas Espinosa

Robert Samaniego

Catherine Thur de Koos

Alejandra Molina

Jorge Abad

Agradeciendo de antemano tu gentil ayuda con estas dos solicitudes, quedo atenta a la respuesta.

Saludos cordiales,

Paula Dávila

Coordinación de Despacho

Dirección: Av. Amazonas y Juan José Villalengua. Plataforma Gubernamental Financiera

Telf.: [+\(593 2\) 380 1910](tel:+59323801910) ext. 264

Cel.: [+\(593 9\) 84 972 830](tel:+593984972830)

Código Postal: 170506 / Quito-Ecuador

www.finanzaspopulares.gob.ec



MARIA LORENA ESTRELLA AGUILAR
CUENCA
Direccion Matriz:
BENIGNO MALO 8-59
TELEFONO: 072834159 - 072824619
Tipo de contribuyente: PERSONA NATURAL
Obligado a llevar Contabilidad: SI

RUC: 0101900256001

FACTURA N.001-001-0153288

NUMERO DE AUTORIZACION

2608202101010190025600120010010001532880000002414

FECHA HORA AUTORIZACION 26/08/2021 13:50:38

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2608202101010190025600120010010001532880000002414

Razon Social/Nombres Apellidos: LEONIDAS ESPINOSA

RUC/CI: 1716983604

TIPO PAGO: 0 PLAZO:0 Dias VENCE:26/08/2021

FECHA DE EMISION: 26/08/2021

FORMA DE PAGO SRI: 01 SIN USO DEL SISTEMA FINANCIERO 10.51, Total:\$10.51

Agente de retención según resolución NAC-DNCRASC20-00000001

Si usted no recibe su documento electrónico en su email en 48 horas por favor visite www.servidormm.com/documentos para descargarlo...

CODIGO	CANT.	DESCRIPCION	P.UNITARIO	DESC.	P.TOTAL
088	1	* Limonada	1.79	0.00	1.79
006	1	* Loco de papas	4.02	0.00	4.02
129	1	* Porción de mote pill	3.57	0.00	3.57

INFORMACION ADICIONAL

Ciudad: cuenca
Dirección: QUITO
Telefono: .
Email: leonidas.espinosa@hotmail.com

SUBTOTAL:	9.38
DESCUENTO:	0.00
SUBTOTAL 12%	9.38
SUBTOTAL 0%	0.00
VALOR IVA 12%	1.13
VALOR TOTAL	10.51



Ismael Leonidas
Espinosa Gallardo

Asiento
11E
Economy



Orden de embarque
Grupo 5

Embarque

06:30

El cierre de puerta
es a las 06:45

Puerta

-

Confirma en pantallas
del aeropuerto

Vuelo XL1401 | 25 ago.
Operado por LATAM AIRLINES ECUAD

UIO 07:05
Quito
Terminal 1



CUE 08:00
Cuenca

Reserva: WCVFPT

SEQ 76



..y mucho más..

- ✓ Tener actualizada la tarjeta de embarque
- ✓ Recibir una notificación cuando tu Check-in esté disponible
- ✓ Revisar la información de tus próximos vuelos.

Descarga nuestra **App** y podrás:

Para tu próximo viaje guarda la tarjeta de embarque en tu celular o muéstrala desde la App. Con esto estarás contribuyendo al medio ambiente.

!Tu también puedes serlo!

Somos una aerolínea sostenible



Inicia tu viaje

Vuelo XL 1401

Operado por
LATAM AIRLINES ECUAD

y sigue estos pasos:



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto mínimo **2 horas** antes para viajes nacionales y **3 horas** para vuelos internacionales.



Despacha tu equipaje

Llega con tiempo para evitar inconvenientes. Si sólo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



Dirígete al control de seguridad

Presenta esta tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



Preséntate en la puerta de embarque

Confirma la puerta en las pantallas del aeropuerto y llega a la hora. Sabemos que el Duty Free y el salón VIP son tentadores, ¡pero no te atrases!



Presta atención a la señalética para abordar

Revisa el número de tu grupo y espera sentado tu turno para embarcar.

Información sobre equipaje

El equipaje que puedes llevar dependerá de donde viajes, la cabina y la tarifa que compraste. Revisa el detalle en Mis viajes en www.latam.com

Equipaje en cabina

Sólo si tu pasaje lo incluye

Artículo personal

Medidas 45 alto x 35 largo x 20 ancho cms.

Equipaje de mano

Medidas 55 alto x 35 largo x 25 ancho cms.

Peso: 8 kilos en cabina Economy.

10 kgs. en vuelos desde y hacia Brasil.

16 kgs. en Premium Business.

Equipaje de bodega

Sólo si tu pasaje lo incluye

Peso

Hasta 23 kgs. por pieza

Medidas

No superar los 158 cms. lineales (alto + ancho + largo)





Ismael Leonidas
Espinosa Gallardo

Asiento
17B
Economy



Orden de embarque
Grupo 5

Embarque

17:24

El cierre de puerta
es a las 17:39

Puerta

1

Confirma en pantallas
del aeropuerto

Vuelo **XL1404** | 26 ago.
Operado por LATAM AIRLINES ECUAD

CUE 17:59
Cuenca
Terminal 1



UIO 18:50
Quito

Reserva: WCVFPT

SEQ 21

Inicia tu viaje

Vuelo **XL 1404**

Operado por
LATAM AIRLINES ECUAD

y sigue estos pasos:



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto mínimo **2 horas** antes para viajes nacionales y **3 horas** para vuelos internacionales.



Despacha tu equipaje

Llega con tiempo para evitar inconvenientes. Si sólo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



Dirígete al control de seguridad

Presenta esta tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



Preséntate en la puerta de embarque

Confirma la puerta en las pantallas del aeropuerto y llega a la hora. Sabemos que el Duty Free y el salón VIP son tentadores, ¡pero no te atrases!



Presta atención a la señalética para abordar

Revisa el número de tu grupo y espera sentado tu turno para embarcar.

No superar los 158 cms. lineales (alto + ancho + largo)

Medidas

Hasta 23 kgs. por pieza

Equipaje de bodega
Solo si tu pasaje lo incluye

16 kgs. en Premium Business.

10 kgs. en vuelos desde y hacia Brasil.

Peso: 8 kilos en cabina Economy.

Medidas 55 alto x 35 largo x 25 ancho cms.



Equipaje de mano

Medidas 45 alto x 35 largo x 20 ancho cms.



Artículo personal

Solo si tu pasaje lo incluye

Equipaje en cabina

en www.latam.com

El equipaje que puedes llevar dependerá de dónde viajes, la cabina y la tarifa que compraste. Revisa el detalle en Mis viajes

Información sobre equipaje



y mucho más..

- Tener actualizada la tarjeta de embarque
- Recibir una notificación cuando tu Check-in este disponible
- Revisar la información de tus próximos vuelos.
- Revisar la información de tus próximos vuelos.

Descarga nuestra **App** y podrás:

Para tu próximo viaje guarda la tarjeta de embarque en tu celular o muéstrala desde la App. Con esto estarás contribuyendo al medio ambiente.

!Tu también puedes serlo!

Somos una aerolínea sostenible





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-ILEG-GG-2021				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 19-AGO-2021			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ESPINOSA GALLARDO ISMAEL LEONIDAS				PUESTO QUE OCUPA: SUBGERENTE GENERAL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA - AZUAY				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GERENCIA GENERAL			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
25-ago-2021		05:30		26-ago-2021		20:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
Francisco Xavier Garzón Cisneros Ismael Leonidas Espinosa Gallardo Alejandra Molina Santillán Jorge Marcelo Albán Araujo Catherine Gisella Thur de Koos Garzón Wilson Bolivar Gómez Roblez							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
MIERCOLES 25 DE AGOSTO DEL 2021							
<ul style="list-style-type: none">- Salida al Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre (UIO)- Llegada al Aeropuerto Mariscal La Mar (CUE)- Visita a ventanilla de atención ciudadana de la CONAFIPS- Inspección de instalaciones- Verificación de seguridad de instalaciones- Validación de expedientes Coactivos							
JUEVES 26 DE AGOSTO DEL 2021							
<ul style="list-style-type: none">- Inspección de oficinas para posible traslado de ventanilla ciudadana de CONAFIPS- Reuniones con abogados externos (16 reuniones individuales)- Salida desde el Aeropuerto Mariscal La Mar (CUE)- Llegada al Aeropuerto Mariscal Sucre (UIO)							



TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	DOMICILIO – TABABELA	25-AGO-2021	5:30	25-AGO-2021	6:15
AEREO	LATAM	TABABELA – CUENCA	25-AGO-2021	7:05	25-AGO-2021	8:00
AEREO	LATAM	CUENCA - TABABELA	26-AGO-2021	17:59	26-AGO-2021	18:50
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA - DOMICILIO	26-AGO-2021	19:00	26-AGO-2021	20:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5117531300			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado electrónicamente por: ISMAEL LEONIDAS ESPINOSA GALLARDO			 Firmado electrónicamente por: FRANCISCO XAVIER GARZON CISNEROS			
NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL SERVIDOR ISMAEL LEONIDAS ESPINOSA GALLARDO SUBGERENTE GENERAL			NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE FRANCISCO XAVIER GARZÓN CISNEROS GERENTE GENERAL			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 Firmado electrónicamente por: FRANCISCO XAVIER GARZON CISNEROS						
NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO FRANCISCO XAVIER GARZÓN CISNEROS GERENTE GENERAL						