



República del Ecuador

CERTIFICACIÓN
GIF GOBERNANZA
E INCLUSIÓN FINANCIERA



Corporación Nacional
de Finanzas Populares
y Solidarias

OK

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-ABCA-SC-2022 ✓	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 17-JUN-2022 ✓
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CORNEJO AGUIRRE ANDREA BELEN ✓	PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE COACTIVAS 3 ✓
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA-AZUAY ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBGERENCIA DE COACTIVAS ✓
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANDREA BELEN CORNEJO AGUIRRE ✓	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<u>INFORME DE ACTIVIDADES:</u>	
<u>LUNES 13 DE JUNIO DE 2022</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • Traslado Quito-Cuenca ✓ • Visita a inmueble del proceso JC-CONAFIPS-359-16-FP Sector Cañaro Alto (AFUERAS DE LA CIUDAD) • Visita a inmueble del proceso JC-CPNAFIPS-002-14-FP • Recepción de la primera parte de CODEPRO (35 EXPEDIENTES) 	
<u>MARTES 14 DE JUNIO DE 2022</u>	
<ul style="list-style-type: none"> • Recepción de la cartera de CODEPRO (39 EXPEDIENTES) • Revisión de providencias • Certificación de procesos coactivos • Revisión de procesos coactivos de avalúos • Traslado Cuenca- Quito ✓ 	



TIPO DE TRANSPORTE		NOMBRE DE TRANSPORTE		RUTA		FECHA		HORA	
						dd-mm-aaaa		hh:mm	
						SALIDA		LLEGADA	
Terrestre	Particular	Tababela-Domicilio	14/06/2022	17:37	14/06/2022	19:00 ✓	NOTA		
Aéreo	Latam	Cuenca-Tababela	14/06/2022	16:46	14/06/2022	17:27	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
Aéreo	Latam	Cuenca-Tababela	13/06/2022	7:28	13/06/2022	8:23			
Terrestre	Particular	Tababela-Domicilio	13/06/2022	4:30 ✓	13/06/2022	5:30			

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

SE EFECTUÓ VISITA IN SITU EN LOS INMUEBLES CORRESPONDIENTES A LOS PROCESOS COACTIVOS NRO. JC-CONAFIPS-359-16-FP y JC-CPNAFIPS-002-14-FP CON EL PROPOSITO DE INSPECCIONAR, TOMAR FOTOGRAFIAS Y EFECTUAR UN INFORME PARA PROCEDER AL PAGO DEL DEPOSITARIO.

RECEPCIÓN DE CARTERA DE LA GERENCIA DE NEGOCIOS FIDUCIARIOS DE CODEPRO SUSCRIPCIÓN DEL ACTA ENTREGA RECEPCIÓN EN TOTAL (74 EXPEDIENTES).

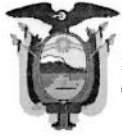
CERTIFICACIÓN DE COPIAS DE PAGARES.




REVISIÓN DE PROVIDENCIAS DE LEVANTAMIENTO DE MEDIDAS CAUTELARES.

CERTIFICACIÓN DE PROCESOS COACTIVOS Y ENVIO A DAULE PARA PRUEBA DE ACCIONES DE PROTECCIÓN

REVISIÓN DE PROCESOS COACTIVOS DE AVALUOS CON LA FINALIDAD DE COTIZAR A LOS NUEVOS PERITOS EN LOS PROCESOS

PRODUCTOS ALCANZADOS:



OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR	NOTA
<div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: ANDREA BELEN CORNEJO AGUIRRE</p> </div> <p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:</p> <p>ANDREA BELÉN CORNEJO AGUIRRE OFICIAL DE COACTIVAS 3</p> <p style="text-align: right;">✓</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> <p>Aquellos valores que no cuenten con los justificativos debidos se entenderán como no gastados, por lo que la o el servidor y la o el obrero deberá restituirlos a la institución mediante el descuento de estos de su siguiente remuneración.</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
<div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: DAYANA BELEN ABAD ALOMIA</p> </div> <p style="text-align: right;">✓</p>	<div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por: DAYANA BELEN ABAD ALOMIA</p> </div> <p style="text-align: right;">✓</p>
<p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:</p> <p>DAYANA BELEN ABAD ALOMIA SUBGERENTE DE COACTIVAS</p>	<p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:</p> <p>DAYANA BELEN ABAD ALOMIA SUBGERENTE DE COACTIVAS</p>

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-ABCA-SC-2022				FECHA DE SOLICITUD 09-JUN-2022		
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CORNEJO AGUIRRE ANDREA BELÉN				PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE COACTIVAS 3		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA-AZUAY				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBGERENCIA DE COACTIVAS		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
13-JUN-2022	4:30		14-JUN-2022	19:00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ANDREA BELÉN CORNEJO AGUIRRE						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
13 DE JUNIO DE 2022						
RECIBIR CARTERA CODEPRO DE NEGOCIOS FIDUCIARIOS (75 PROCESOS COACTIVOS) REVISIÓN DE PROVIDENCIAS						
14 DE JUNIO DE 2022						
VISITA A LOS INMUEBLES A CARGO DEL DEPOSITARIO ANIBAL CALLE. VISITA A INMUEBLE EN EL CENTRO DE CUENCA POR EMBARGO.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular	Domicilio-Tababela	13/06/2022	4:30	13/06/2022	5:30
Aéreo	Latam	Tababela-Cuenca	13/06/2022	7:35	13/06/2022	7:35
Aéreo	Latam	Cuenca- Tababela	14/06/2022	16:46	14/06/2022	17:37
Terrestre	Particular	Tababela-Domicilio	14/06/2022	17:37	14/06/2022	19:00

VV

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 6046760700
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>ANDREA BELEN CORNEJO AGUIRRE</p>		 <p>DAYANA BELEN ABAD ALOMIA</p>
NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL SERVIDOR ANDREA BELEN CORNEJO AGUIRRE OFICIAL DE COACTIVAS 3		NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE DAYANA BELEN ABAD ALOMIA SUBGERENTE DE COACTIVAS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>ISMAEL LEONIDAS ESPINOSA GALLARDO</p>		
NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO .ING. ISMAEL LEONIDAS ESPINOSA GALLARDO SUBGERENTE GENERAL		

**DETALLE DE DOCUMENTOS DE RESPALDO PARA LA JUSTIFICACIÓN DEL 70% DE GASTOS
REALIZADOS EN LA COMISIÓN DE SERVICIOS**

NUMERO DE INFORME: 001-ABCA-SC-2022

FECHA DE LA COMISIÓN: 13-JUN-2022 AL 14-JUN-2022

TIPO DE DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	FECHA DE EMISIÓN	DETALLE DEL DOCUMENTO	VALOR \$
FACTURA	002-100-000007870	14/06/2022	HOSPEDAJE	40.00
FACTURA	001-001-0012024	14/06/2022	ALIMENTACIÓN X	30.00
TOTAL				70.00

→ Descripción no acorde a la Normativa.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
**ANDREA BELEN
CORNEJO AGUIRRE**

NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DEL FUNCIONARIO

**ANDREA BELÉN CORNEJO AGUIRRE
OFICIAL DE COACTIVAS 3**



**Santiago de
COMPOSTELLA**
SUITES - HOTEL

MURILLO TORAL JULIO MILTON VINICIO

Dirección Matriz :

Mariscal Lamar 3-81 y Vargas Machuca

Dirección Sucursal :

AV DE LAS AMERICAS SN Y GRAN COLOMBIA

Teléfonos : (593)72843718 - 0995971454

AGENTE DE RETENCION

Resolucion NAC-DNCRASC20-0000001

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

R.U.C. : 0102286309001

>> FACTURA <<

Nro. : 002-100-000007870

Número de Autorización :

1406202201010228630900120021000000078703332953714

Fecha y Hora de Autorización :

14/06/2022 09:15:10

Ambiente : PRODUCCION ✓

Emisión : NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1406202201010228630900120021000000078703332953714

Razón Social / Nombres y Apellidos 3303552 ANDREA BELEN CORNEJO AGUIRRE

RUC / CI : 1723151088 ✓

Fecha : Cuenca, 14 de Junio del 2022 ✓

Teléfono : 0982520392

Código Principal	Código Auxiliar	Descripción	Cantidad	Prec.Unit	Descuento	Total	I
HABI004		HABITACION 104	1.00	35.7143	0.00	35.71	*

INFORMACION ADICIONAL

Dirección : LA CAROLINA

Email : belen369_9@hotmail.com

Vendedor : 60 - MERCY CALLE **Zona :** CUENCA

FORMA DE PAGO:

01: Sin Utilización del Sistema Financiero -> \$ 40.00

Subtotal 12 % : 35.71

Subtotal 0% : 0.00

Descuentos : 0.00

Subtotal : 35.71

IVA 12 % : 4.29

Servicios :

VALOR TOTAL : 40.00 ✓

ENVIAR RETENCION AL SIGUIENTE CORREO: contabilidad@hotelsantiagodecompostella.com.ec



Software de Gestión Empesarial, desarrollado por Grupo ABAGO. Dir. Ramón y Cajal 1-73 y Av. Isabel La Católica.
Telfs: (07)4033272, (07)4033012, (07)4091744. Cel: 0984995804,0998867861. Email: grupoabago@hotmail.com : info@abago.com.ec.
Cuenca - Ecuador

📅 Lun. 13 jun. 2022

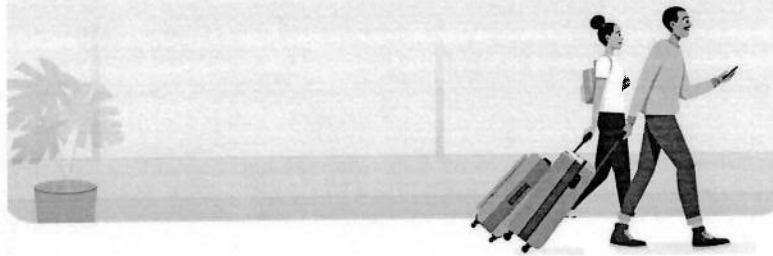
👤 1

Vuelo de Quito a Cuenca

LA1407

📍  Vuelo de Quito a Cuenca ➤
7:28 UIO  **8:23 CUE**

📍 Llegada a **Cuenca**
Hora aproximada: **8:23**





📅 Mar. 14 jun. 2022

👤 1

Vuelo de Cuenca a Quito

LA1406

📍  Vuelo de Cuenca a Quito ➤
16:46 CUE  **17:27 UIO**

📍 Llegada a **Quito**
Hora aproximada: **17:27**

Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático ¡Ya no tendrás que hacer Check-in!



Compra, abona y recibe dinero en nuestra billetera virtual LATAM Wallet



Elige si quieres recibir tus notificaciones por WhatsApp o email

1. Primero dobla aquí

Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:



1 Bolso o mochila pequeña (Bajo el asiento delantero)
45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho



1 Equipaje de mano 10 kg (Compartimiento superior)
55 cm. alto, 35 cm. largo y 25 cm. ancho

Revisa la lista de **elementos restringidos** en nuestro **Centro de Ayuda**

Si necesitas **equipaje adicional** puedes comprarlo en **Mis Viajes** o en el **aeropuerto**.

2. Luego dobla aquí

Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:



Deja tu equipaje en el counter

Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



Dirígete al control de seguridad

Presenta la **tarjeta** de embarque y la documentación para tu viaje.



Busca tu puerta de embarque

Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal ¡No te retraces!



Confirma tu grupo para abordar

Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

Nº de orden LA4621366DEFH

Andrea Cornejoaguirre

LA1407

13 de junio de 2022

Operado por

LATAM Airlines

Quito

7:28 UIO

Cuenca

8:23 CUE



089 Reserva LBZJWX

Embarque

6:53

El embarque finalizará a las

7:08

Asiento

16C

Economy

Terminal

1

Embarque

Grupo 5

