

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 016-IABH-GFSO-2023	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 01/03/2023
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Barriga Hidalgo Irene Alejandra	PUESTO QUE OCUPA: Oficial de Fortalecimiento a las OSFPS 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua Pilahuin - Tungurahua Pelileo - Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gerencia de Fortalecimiento y Supervisión a las OSFPS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Alejandra Barriga Diego Palacios	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
INFORME DE ACTIVIDADES:	
MIÉRCOLES 22 DE FEBRERO DEL 2023	
<ul style="list-style-type: none"> • Traslado Quito a Ambato • Levantamiento de información Plan Operativo de Fortalecimiento COAC Nuevo Amanecer 	
JUEVES 23 DE FEBRERO DEL 2023	
<ul style="list-style-type: none"> • Traslado de Ambato a Pelileo • Levantamiento de información seguimiento final POF, COAC Surangay • Traslado de Pelileo a Ambato • Levantamiento de información seguimiento al POF, COAC Juventud Unida. • Retiro de documentos y revisión de cumplimiento de actividades POF. 	
VIERNES 24 DE FEBRERO DEL 2023	
<ul style="list-style-type: none"> • Traslado de Ambato a Pilahuin • Taller de Administración de cartera y tecnología crediticia COAC Warmikunapak Rikchhari. • Traslado de Pilahuin a Quito 	
PRODUCTOS ALCANZADOS:	
<ul style="list-style-type: none"> • En la visita realizada a la COAC Nuevo Amanecer, se logró realizar el levantamiento de información del Plan Operativo de Fortalecimiento. • En la visita realizada a la COAC Surangay, se logró realizar el levantamiento de información del informe final del Plan Operativo de Fortalecimiento. • En la visita a la COAC Juventud Unida se logró realizar el levantamiento de información del informe de seguimiento del Plan Operativo de Fortalecimiento. • En la visita a la COAC Jatun Runa, se logró retirar documentos originales pendientes de entrega y conversar sobre el avance de las actividades del POF con el presidente de la organización. • En la visita a la COAC Warmikunapak Rikchhari se logró dictar el taller de administración de cartera y tecnología crediticia, en el cual asistieron funcionarios de la COAC Educadores de Bolívar y San Pedro. 	



FECHA	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-02-2023	24-02-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07h00	19h00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – Ambato	22-02-2023	07h00	22-02-2023	10h00
Terrestre	Institucional	Ambato – Pelileo	23-02-2023	08H30	23-02-2023	09H20
Terrestre	Institucional	Pelileo - Ambato	23-02-2023	12h00	23-02-2023	12h50
Terrestre	Institucional	Ambato- Pilahuin	24-02-2023	08h30	24-02-2023	09h00
Terrestre	Institucional	Pilahuin - Quito	24-02-2023	16h00	24-02-2023	19h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se incluye en las actividades la visita a la COAC Jatun Runa debido a que al estar por el sector, se retira documentos originales que no habian sido envidados y se aprovecha para conversar con el presidente de la organización sobre el avance de las actividades del POF.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
IRENE ALEJANDRA BARRIGA HIDALGO

Irene Alejandra Barriga Hidalgo
Oficial de Fortalecimiento a las OSFPS 1

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado. Aquellos valores que no cuenten con los justificativos debidos se entenderán como no gastados, por lo que la o el servidor y la o el

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
FREDDY ORLANDO TAPIA LAFUENTE

Esp. Freddy Tapia L
EXPERTO DE DESARROLLO DE LAS OSFPS

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:
EDUARDO FABRICIO PAREDES FIGUAVE

Ing. Fabricio Paredes
GERENTE DE FORTALECIMIENTO Y SUPERVISION A LAS OSFPS

INFORME DE SERVICIOS - ALEJANDRA BARRIGA - TUNGURAHUA - 01-03-2023

IRENE BARRIGA <irene.barriga@finanzaspopulares.gob.ec>

Mié 01/03/2023 16:01

Para: ANDREA OBANDO <andrea.obando@finanzaspopulares.gob.ec>

CC: FREDDY TAPIA <freddy.tapia@finanzaspopulares.gob.ec>; EDUARDO PAREDES <eduardo.paredes@finanzaspopulares.gob.ec>

 2 archivos adjuntos (751 KB)

visitas en campo.pdf; INFORME DE SERVICIOS - ALEJANDRA BARRIGA - TUNGURAHUA 01-03-2023-signed.pdf;

Estimada Andre

Adjunto informe de servicios para el proceso correspondiente.

Saludos cordiales,

Alejandra Barriga**Oficial de Fortalecimiento a las OSFPS 1****Gerencia de Fortalecimiento y Supervisión a las OSFPS**

Dirección: Av. Amazonas y Juan José Villalengua.

Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera – 4to. piso

Telf.: +(593 2) 380 1910

Código Postal: 170506

www.finanzaspopulares.gob.ec**CONAFIPS**ISO SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO
2016:2016

AA




CERTIFICACIÓN
GIFRepública
del Ecuador**Gobierno
del Encuentro**

CONAFIPS cuenta con un sistema de gestión antisoborno bajo la norma ISO 37001:2016
A continuación detallamos el link que contiene nuestra política, alcance, objetivos y código de ética:

Ingrese [aquí](#)

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 016-IABH-GFSO-2023				FECHA DE SOLICITUD 16-02-2023			
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Barriga Hidalgo Irene Alejandra				PUESTO QUE OCUPA: Oficial de Fortalecimiento a las OSFPS 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato – Tungurahua Pilahuin – Tungurahua Pelileo - Tungurahua				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gerencia de Fortalecimiento y Supervisión a las OSFPS			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
22/02/2023	06 h 00		24/02/2023	19 h 00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Diego Palacios Alejandra Barriga							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
MIÉRCOLES 22 DE FEBRERO DEL 2023							
<ul style="list-style-type: none"> • Traslado Quito a Ambato • Levantamiento de información Plan Operativo de Fortalecimiento COAC Nuevo Amanecer 							
JUEVES 23 DE FEBRERO DEL 2023							
<ul style="list-style-type: none"> • Traslado de Ambato a Pelileo • Levantamiento de información seguimiento final POF, COAC Surangay • Traslado de Pelileo a Ambato • Levantamiento de información seguimiento al POF, COAC Juventud Unida 							
VIERNES 24 DE FEBRERO DEL 2023							
<ul style="list-style-type: none"> • Traslado de Ambato a Pilahuin • Taller de Administración de cartera y tecnología crediticia COAC Warmikunapak Rikchari. • Traslado de Pilahuin a Quito 							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Institucional	Quito – Ambato	22-02-2023	06h00	22-02-2023	09h00	
Terrestre	Institucional	Ambato – Pelileo	23-02-2023	08h30	23-02-2023	09h30	
Terrestre	Institucional	Pelileo - Ambato	23-02-2023	12h30	23-02-2023	13h30	
Terrestre	Institucional	Ambato - Pilahuin	24-02-2023	08h30	24-02-2023	09h30	
Terrestre	Institucional	Pilahuin - Quito	24-02-2023	16h00	24-02-2023	19h00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PACÍFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1053793889
-----------------------------------------	--------------------------------	----------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: IRENE ALEJANDRA BARRIGA HIDALGO</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDUARDO FABRICIO PAREDES FIGUAVE</p>
<p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL SERVIDOR</p> <p>IRENE ALEJANDRA BARRIGA HIDALGO OFICIAL DE FORTALECIMIENTO A LAS OSFPS 1</p>	<p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p> <p>ING. FABRICIO PAREDES GERENTE DE FORTALECIMIENTO Y SUPERVISION A LAS OSFPS</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: ISMAEL LEONIDAS ESPINOSA GALLARDO</p> <p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p> <p>ING. LEONIDAS ESPINOSA SUBGERENTE GENERAL</p>	

**DETALLE DE DOCUMENTOS DE RESPALDO PARA LA JUSTIFICACIÓN DEL 70% DE GASTOS
REALIZADOS EN LA COMISIÓN DE SERVICIOS**

NUMERO DE INFORME: 016-IABH-GFSO-2023

FECHA DE LA COMISIÓN: del 22-02-2023 al 24-02-2023

TIPO DE DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	FECHA DE EMISIÓN	DETALLE DEL DOCUMENTO	VALOR \$
FACTURA	003-010-000000914	24-02-2023	HOSPEDAJE	99.99
NOTA DE VENTA	001-001-000000401	22-02-2023	DESAYUNO	10.00
NOTA DE VENTA	001-001-0000417	23-02-2023	ALMUERZO	4.00
TOTAL				113.99

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
**IRENE ALEJANDRA
BARRIGA HIDALGO**

Irene Alejandra Barriga Hidalgo
Oficial de Fortalecimiento a las OSFPS 1



R.U.C.: 1803115698001

FACTURA

No. 003-010-000000914

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2402202301180311569800120030100000009140000091412

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 2023-02-24T09:22:27-05:00

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

2402202301180311569800120030100000009140000091412



NEPTALI ALONSO NARANJO GUANGACI

GRAND HOTEL PALACE SHARLET

Dirección Matriz: ABDON CALDERON Y AV 12 DE NOVIEMBRE

Dirección Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: BARRIGA HIDALGO IRENE ALEJANDRA RUC / CI: 1721151726

Fecha Emisión: 24/02/2023

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
S01		2.0000	SERVICIO DE				44.6400	0.0	0.0	0	89.28

Información Adicional

REGIMENIMPOSITIVO	CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE
CORREOELECTRONICO	alejtabarriga@gmail.com
CONTROL	0401H00000914
OBSERVACIONES	ALEJITABARRIGA@GMAIL.COM
VENDEDOR	00001 VENDEDOR 1
FORMA_PAGO	CONTADO
Formas de Pago	
20 OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	99.99

SUBTOTAL 12 %	89.28
SUBTOTAL 0%	0
SUBTOTAL No objeto de IVA	0
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	89.28
DESCUENTO	0
ICE	0
IVA 12 %	10.71
IRBPNR	0
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	99.99
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

Validez de comprobantes físicos

RUC
0503068298001

Autorización
1131011683

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-000000401

Fecha emisión
22/02/2023

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social	Nombre comercial	
FLORES CUMBAJIN SONIA ALEXANDRA	DELICATESSEN RESTAURANT "GIRASOLES"	
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
SECTOR LA AVELINA PANAMERICANA	SECTOR LA AVELINA PANAMERICANA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
	2024-02-18	13760



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)

Validez de comprobantes físicos

RUC
1805025556001

Autorización
1130935109

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-000000417

Fecha emisión
23/02/2023

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social	Nombre comercial	
RODRIGUEZ LOPEZ EMILIO ANDRES	POLLO FINO	
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
ABDON CALDERON 08-59 Y 12 DE NOVIEMBRE	ABDON CALDERON 08-59 Y 12 DE NOVIEMBRE	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
	2024-01-24	3789



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)