

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-AMS-GAJP-2023	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 12-05-2023
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MOLINA SANTILLAN ALEJANDRA	PUESTO QUE OCUPA: Gerente de Asesoría Jurídica y Patrocinio
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Alausí – Chimborazo	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gerencia De Asesoría Jurídica y Patrocinio
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL Alejandra Molina Santillán Francisco Xavier Garzón Cisneros Miguel Ángel Hidalgo Sacancela	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE 09 de mayo del 2023: - Traslado a la ciudad de Cuenca. - Inspección de las bodegas MIDUVI. - Reunión de trabajo con personal de Cuenca. 10 de mayo del 2023: - Traslado a la ciudad de Alausí. - Asistencia a audiencia de cumplimiento de sentencia dentro del proceso 06102-2022-00379. - Traslado a la ciudad de Cuenca para retorno.	
PRODUCTOS ALCANZADOS Día 09 de mayo de 2023:	






- Una vez aterrizado el vuelo en la ciudad de Cuenca, se procedió con el traslado a las instalaciones de la Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias para realizar una inspección a las bodegas con el MIDUVI junto con la servidora Marisol Illescas, administradora del convenio.
- Se realizó una mesa de trabajo con la servidora Marisol Illescas sobre la situación del trabajo en la ciudad de Cuenca.

Día 10 de mayo de 2023:


- Se asistió a la audiencia de cumplimiento de sentencia dentro del proceso 06102-2022-00379.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	09-05-2023	10-05-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	13:30	22:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	Quito - Tababela (Aeropuerto)	09-05-2023	13:30	09-05-2023	14:30
Aéreo	Latam	Tababela - Cuenca (Aeropuerto)	09-05-2023	15:24	09-05-2023	16:18
Terrestre	Vehículo institucional	Cuenca - Alausi	10-05-2023	07:30	10-05-2023	11:00
Terrestre	Vehículo institucional	Alausi - Cuenca (Aeropuerto)	10-05-2023	13:00	10-05-2023	16:00
Aéreo	Avianca	Cuenca (Aeropuerto) - Tababela (Aeropuerto)	10-05-2023	20:16	10-05-2023	21:08

Terrestre	Vehículo institucional	Tababela - Quito	10-05-2023	21:20	10-05-2023	22:30
<p>NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.</p>						
<p>OBSERVACIONES</p> <p>El retorno se tardó más allá de lo programado por cuanto la diligencia judicial se llevó a cabo más tiempo del planificado por disposición de la Jueza a cargo de la causa. En consecuencia, el retorno se realizó con boleto aéreo de la aerolínea Avianca.</p>						
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR</p>				<p>NOTA</p>		
<p style="text-align: center;">  <small>Escanea este código QR para verificar la autenticidad de la información.</small> ALEJANDRA MOLINA SANTILLAN </p> <hr/> <p style="text-align: center;"> ALEJANDRA MOLINA SANTILLAN GERENTE DE ASESORÍA JURIDICA Y PATROCINIO </p>				<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> <p>Aquellos valores que no cuenten con los justificativos debidos se entenderán como no gastados, por lo que la o el servidor y la o el obrero deberá restituirlos a la institución mediante el descuento de estos de su siguiente remuneración.</p>		
<p>FIRMAS DE APROBACIÓN</p>						
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>				<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>		
<p style="text-align: center;">  <small>Escanea este código QR para verificar la autenticidad de la información.</small> ISMAEL LEONIDAS ESPINOSA GALLARDO </p>				<p style="text-align: center;">  <small>Escanea este código QR para verificar la autenticidad de la información.</small> ISMAEL LEONIDAS ESPINOSA GALLARDO </p>		
<p style="text-align: center;"> LEONIDAS ISMAEL ESPINOSA GALLARDO SUBGERENTE GENERAL CONAFIPS </p>				<p style="text-align: center;"> LEONIDAS ISMAEL ESPINOSA GALLARDO SUBGERENTE GENERAL CONAFIPS </p>		

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-AMS-GAJP-2023			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 02-05-2023	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS
				ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES				
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MOLINA SANTILLAN ALEJANDRA			PUESTO QUE OCUPA: Gerente de Asesoría Jurídica y Patrocinio	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Alausí - Chimborazo			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Gerencia De Asesoría Jurídica y Patrocinio	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
09-05-2023	13:30		10-05-2023	19h30
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:				
Alejandra Molina Santillán				
Francisco Xavier Garzón Cisneros				
Miguel Ángel Hidalgo Sacancela				
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE				
Día 09 de mayo de 2023:				
<ul style="list-style-type: none"> - Traslado a la ciudad de Cuenca vía aérea ante el cierre vial de conocimiento público a la entrada de Alausí en el sentido norte-sur por el alud de marzo 2023 que continúa en estado de emergencia. 				
Día 10 de mayo de 2023:				
<ul style="list-style-type: none"> - Traslado a la ciudad de Alausí. - Asistencia a audiencia de cumplimiento de sentencia dentro del proceso 06102-2022-00379. - Traslado a la ciudad de Cuenca para retorno. 				
TRANSPORTE				
		RUTA	SALIDA	LLEGADA

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE		FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:m m
Terrestre	Vehículo institucional	Quito - Tababela (Aeropuerto)	09-05-2023	13:30	09-05-2023	14:30
Aéreo	Latam	Tababela - Cuenca (Aeropuerto)	09-05-2023	15:24	09-05-2023	16:18
Terrestre	Vehículo institucional	Cuenca - Alausí	10-05-2023	06:00	10-05-2023	09:00
Terrestre	Vehículo institucional	Alausí - Cuenca	10-05-2023	11:00	10-05-2023	14:00
Aéreo	Latam	Cuenca (Aeropuerto)- Tababela	10-05-2023	17:01	10-05-2023	17:49
Terrestre	Vehículo Particular	Tababela-Quito	10-05-2023	18:30	10-05-2023	19:30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Banco Bolivariano		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 5021029997		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 <small>PRESENTE A LA FIRMA DEL SOLICITANTE</small> ALEJANDRA MOLINA SANTILLÁN			 <small>PRESENTE A LA FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</small> ISMAEL LEONIDAS ESPINOSA GALLARDO			
NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL SERVIDOR Mgs. Alejandra Molina Santillán. Gerente de Asesoría Jurídica y Patrocinio			NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Leonidas Espinosa SubGerente General			

<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<div data-bbox="409 619 656 709" data-label="Image">  </div> <p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p> <p>Ing. Leónidas Espinosa SUBGERENTE GENERAL CONAFIPS</p>	

**DETALLE DE DOCUMENTOS DE RESPALDO PARA LA JUSTIFICACIÓN
DEL 70% DE GASTOS REALIZADOS EN LA COMISIÓN DE SERVICIOS**

NUMERO DE INFORME: 001-AMS-GAJP-2023

FECHA DE LA COMISIÓN: 09 y 10 de mayo de 2023

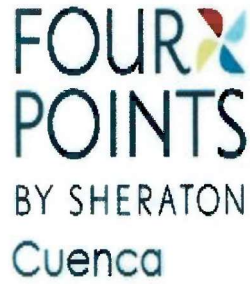
TIPO DE DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	FECHA DE EMISIÓN	DETALLE DEL DOCUMENTO	VALOR \$
FACTURA	002-005-000001438	10/05/2023	HOSPEDAJE	91.50
FACTURA	004-001-000015007	10/05/2023	ALMUERZO	8.91
TOTAL				100.41

Atentamente,



ALEJANDRA MOLINA
SANTILLAN

ALEJANDRA MOLINA SANTILLAN
GERENTE DE ASESORÍA JURÍDICA Y PATROCINIO



FIDEICOMISO HOTEL PROYECTO CUENCA
 HOTEL FOUR POINTS BY SHERATON CUENCA
 Dirección Matriz AV. RODRIGO CHAVEZ S/N Y AV. JUAN TANCA
 MARENGO
 Dirección Sucursal AV. CIRCUNVALACION SUR Y FELIPE II
 Contribuyente especial No: SI
 Obligado a llevar contabilidad: SI
 Agente de retención Resolución No: 1

R.U.C.: 0992793473001
FACTURA
 No. 002-005-000001438
 NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
 1005202301099279347300120020050000014380000143811
 FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN
 10/05/2023 18:09:02
 AMBIENTE Ambiente de Producción
 EMISION NORMAL

CLAVE DE ACCESO

 1005202301099279347300120020050000014380000143811

Razón Social: Alejandra Molina Santillan
 Identificación: 1713660320
 Dirección: Quito
 Email: alitamolin@gmail.com
 Fecha Emisión: 10/05/2023 06:08:57

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
GROUP_1		1	Habitaciones		75.00	0.00	75.00
SUBTOTAL 12%							75.00
SUBTOTAL 0%							
SUBTOTAL NO SUJETO IMPUESTO							
SUBTOTAL EXENTO DE IVA							
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS							75.00
DESCUENTO							.00
IVA 12%							9.00
10% Propina - TIP							7.50
VALOR TOTAL							91.50

Información Adicional
 MONEDA USD
 AGENTE DE RETENCION 1
 CAJERO 22
 BILLNO 1285
 RESERVA 374863
 HUESPED Alejandra Molina Santillan
 HABITACION 9018
 FECHA LLEGADA 2023-05-10
 FECHA SALIDA 2023-05-10
 TARIFA 0
 ADULTOS 0
 NIÑOS 0
 DEPOSITO FUTURO TC 91.5

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	91.50	0	Dias



R.U.C.: 0103672010001

FACTURA

No: 004-001-000015007

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1005202301010367201000120040010000150070103672011

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2023-05-10 16:29:13

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



1005202301010367201000120040010000150070103672011

AUQUILLA TOLEDO WALTER FABIAN

FABIANOS

DIRECCIÓN: CALLE SANTA ANA 01 Y PADRE AGUIRRE

DIR. SUCURSAL: CALLE SANTA ANA 01 Y PADRE AGUIRRE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

RAZON SOCIAL: alejandra molina

FECHA DE EMISION: 10/05/2023

GUIA DE REMISION:

RUC / CI: 1713660320

DIRECCION : quito

No.	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO U.	DESC.	TOTAL
1	13	PASTA MACARRON A LA VODKA	1	6.53	0	6.53
2	66	FUZE TE NORMAL	1	1.43	0	1.43

INFORMACIÓN ADICIONAL			
INFORMACION: fabianoscuencia@gmail.com			
COD	FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO
01	SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	8.91	

SUBTOTAL IVA	7.96
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO SUJETO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTO	7.96
DESCUENTO	0.00
SERVICIO	0.00
ICE	0.00
IVA	0.95
TOTAL	8.91

Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático ¡Ya no tendrás que hacer Check-in!



Compra, abona y recibe dinero en nuestra billetera virtual LATAM Wallet



Elige si quieres recibir tus notificaciones por WhatsApp o email

1. Primero dobla aquí

Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:



1 Bolso o mochila pequeña (Bajo el asiento delantero)
45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho



1 Equipaje de mano 10 kg (Compartimiento superior)
55 cm. alto, 35 cm. largo y 25 cm. ancho

Revisa la lista de elementos restringidos en nuestro Centro de Ayuda

Si necesitas equipaje adicional puedes comprarlo en Mis Viajes o en el aeropuerto.

2. Luego dobla aquí

Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:



Deja tu equipaje en el counter

Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



Dirígete al control de seguridad

Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



Busca tu puerta de embarque

Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal ¡No te retrases!



Confirma tu grupo para abordar

Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

Nº de orden LA4621619GDDX

Alejandra Molinasantillan

LA1403

09 may 2023

Operado por
LATAM Airlines

Quito
15:24 UIO

Cuenca
16:18 CUE



105 Reserva FVQZIE

Embarque

14:49

El embarque finalizará a las

15:04

Asiento

6F

Economy

Terminal

1

Embarque

Grupo 4

Molina Alejandra

AV 1607

HORA EN SALA

19:16

GRUPO

C

ASIENTO

31E

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

CUE CUENCA

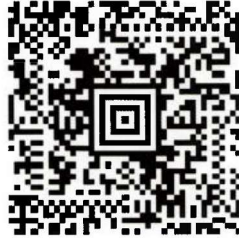
Mié, 10 Mayo | 20:16

CUENCA MARISCAL

UIO QUITO

Mié, 10 Mayo | 21:08

QUITO MARISCA



SEC 50

TU TALLA INCLUYE **S**Equipaje de mano
SI/YES

Equipaje de bodega

Reserva: 4EHXKX

E-ticket: 547240193023701

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

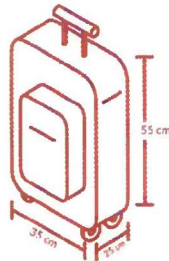
Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

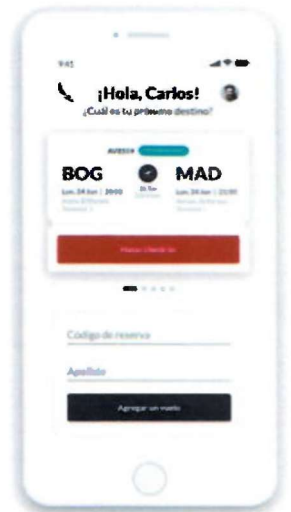


Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



Disponibile en
App Store



Disponibile en
Google Play