

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-AP-UCS-2023 ✓	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 20 de junio de 2023
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PIÑEIRO ORTIZ ANGEL GIOVANI ✓	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE MARKETING Y COMUNICACIÓN 3 ✓
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COCA - ORELLANA ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL ✓
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL JESSENIA CAZCO, FABRICIO PAREDES, ANGEL PIÑEIRO, MARÍA JOSÉ LÓPEZ, VERÓNICA TOAPANTA	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
<p><b>Lunes 12 de junio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Traslado Domicilio – Tababela</li> <li>- Vuelo Tababela – Coca</li> <li>- Avanzada y Cobertura Visita a Cooperativa Policía Nacional</li> <li>- Avanzada y cobertura Visita a emprendedora COAC Policía Nacional</li> <li>- Cobertura de reunión de trabajo Misión BID-CONAFIPS</li> </ul> <p><b>Martes 13 de junio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cobertura de visita a comunidades San Carlos y Flor del Pantano, por parte de la misión BID-CONAFIPS Cobertura de explicación cadena de valor</li> <li>- Cobertura de explicación cadena de valor de turismo Yarina EcoLodge</li> <li>- Cobertura de reunión de trabajo misión BID-CONAFIPS</li> </ul> <p><b>Miércoles 14 de junio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Traslado YarinaEcoLodge a la ciudad de EL Coca</li> <li>- Cobertura de visita a COAC CACPE Pastaza</li> <li>- Cobertura visita beneficiaria de COAC Cacpe Pastaza</li> <li>- Cobertura de reunión de trabajo misión BID-CONAFIPS</li> </ul> <p><b>Jueves 15 de junio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vuelo Coca – Tababela</li> <li>- Traslado Tababela – Quito</li> <li>- FIN</li> </ul>	



**PRODUCTOS ALCANZADOS**

Material documental fotográfico y audiovisual de la misión BID – CONAFIPS a la provincia de Orellana

- Cobertura Visita a emprendedora COAC Policía Nacional
- Cobertura de reuniones de trabajo Misión BID-CONAFIPS
- Cobertura visita beneficiaria de COAC Cacpe Pastaza
- Cobertura de visita a CACPE Pastaza
- Cobertura de visita a COAC Policía Nacional

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12-06-2023	15-06-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06h00	12H30	




**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito - Tababela	12-06-2023	06h00	12-06-2023	07h00
AÉREO	LATAM	Tababela-Coca	12-06-2023	09h12	12-06-2023	09h51
AÉREO	LATAM	Coca - Tababela	15-06-2023	10h40	15-06-2023	11h15
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Tababela-Quito	15-06-2023	11h30	15-06-2023	12h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores

 <p><b>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:</b> <b>PIÑEIRO ORTIZ ANGEL GIOVANI ANALISTA DE MARKETING Y COMUNICACIÓN 3</b></p>	<p>percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> <p>Aquellos valores que no cuenten con los justificativos debidos se entenderán como no gastados, por lo que la o el servidor y la o el obrero deberá restituirlos a la institución mediante el descuento de estos de su siguiente remuneración.</p>
<p><b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b></p>	
<p><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> 	<p><b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b></p> 
<p><b>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:</b> <b>YONNE CÁRDENAS DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b></p>	<p><b>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:</b> <b>YONNE CÁRDENAS DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b></p>

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-AP-UCS-2023					FECHA DE SOLICITUD 02-06-2023		
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PIÑEIRO ORTIZ ANGEL GIOVANI				PUESTO QUE OCUPA: Analista de Marketing y Comunicación 3			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COCA - ORELLANA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Comunicación Social			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
12-06-2023	06H00		15-06-2023	13H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: JESSENIA CAZCO, FABRICIO PAREDES, ANGEL PIÑEIRO, MARÍA JOSÉ LOPEZ, VERÓNICA TOAPANTA							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
<b>Lunes 12 de Junio</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Traslado Domicilio- Tababela</li> <li>- Traslado Tababela - Coca</li> <li>- Traslado y visita a Cooperativa</li> <li>- Visita emprendimiento</li> <li>- Reuniones de Trabajo</li> </ul>							
<b>Martes 13 de Junio</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visita Comunidades</li> <li>- Explicación cadena de valor</li> <li>- Reuniones de trabajo</li> </ul>							
<b>Miércoles 14 de Junio</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Traslado y visita a Cooperativa</li> <li>- Visita emprendimiento</li> <li>- Reuniones de trabajo</li> </ul>							
<b>Jueves 15 de Junio</b>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Traslado aeropuerto</li> <li>- Vuelo Coca - Tababela</li> <li>- Traslado Tababela - Quito</li> <li>- Fin</li> </ul>							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	

TERRESTRE	PÚBLICO	Quito - Tababela	12-06-2023	06h00	12-06-2023	07h00
AEREO	LATAM	Tababela - Coca	12-06-2023	09h12	12-06-2023	09h51
AEREO	LATAM	Coca - Tababela	15-06-2023	10h40	15-06-2023	11h15
TERRESTRE	PÚBLICO	Tababela - Quito	15-06-2023	11h30	15-06-2023	13h00
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA JEP		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 406114123303		
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>			<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>			
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>ANGEL GIOVANI PIÑEROS ORTIZ</b>			 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>MARÍA YONNE CÁRDENAS MIRANDA</b>			
<b>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL SERVIDOR</b> <b>PIÑEROS ORTIZ ANGEL GIOVANI</b> <b>ANALISTA DE MARKETING Y COMUNICACIÓN 3</b>			<b>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b> <b>MARÍA YONNE CÁRDENAS MIRANDA</b> <b>DIRECTORA DE COMUNICACIÓN</b>			
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>			<b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>ISMAEL LEONIDAS ESPINOSA GALLARDO</b>						
<b>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b> <b>ESPINOSA GALLARDO ISMAEL LEONIDAS</b> <b>SUBGERENTE GENERAL</b>						

**DETALLE DE DOCUMENTOS DE RESPALDO PARA LA JUSTIFICACIÓN  
DEL 70% DE GASTOS REALIZADOS EN LA COMISIÓN DE SERVICIOS**

**NUMERO DE INFORME: 002-AP-UCS-2023**

**FECHA DE LA COMISIÓN: 12-15 de junio 2023**

TIPO DE DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	FECHA DE EMISIÓN	DETALLE DEL DOCUMENTO	VALOR \$
FACTURA	001-100-000055369	12/06/2023	desayuno	6.00
NOTA DE VENTA	001-001-000000019	12/06/2023	ALMUERZO	5.00
FACTURA	002-100-000001433	12/06/2023	MERIENDA	12.00
NOTA DE VENTA	001-001-000042	14/06/2023	ALMUERZO	6.00
NOTA DE VENTA	001-001-000011906	14/06/2023	MERIENDA	6.50
FACTURA	001005-000000169	14/06/2023	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	110.88
FACTURA	001-002-000005217	13/06/2023	HOSPEDAJE	80.00
<b>TOTAL</b>				<b>226.38</b>

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:  
**ANGEL GIOVANI  
PIÑEIRO ORTIZ**

**PIÑEIRO ORTIZ ANGEL GIOVANI  
ANALISTA DE MARKETING Y COMUNICACIÓN 3**

RUC No.

1722839691001 ✓

FACTURA No.

001-100-000055369

NUMERO DE AUTORIZACION

1206202301172283969100120011000000553690060248719 ✓

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION

2023-06-12T22:03:47-05:00

AMBIENTE

Produccion

EMISION

Normal

Obs

ANACONA ROJAS JAIME ✓

DIRECCION MATRIZ

Puerto Francisco de Orellana El Coca Quito SN y Juan Montalvo

DIRECCION SUCURSAL

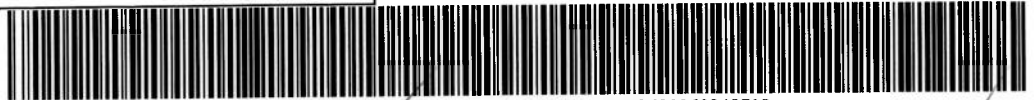
Puerto Francisco de Orellana El Coca Quito SN y Juan Montalvo

Contribuyente Especial No.

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

CLAVE DE ACCESO



1206202301172283969100120011000000553690060248719

Razón Social / Nombres y Apellidos: PIÑEIRO ANGEL

Identificación: 1718339573 ✓

Fecha de Emisión: 12/06/2023

Cod Principal	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
ART37	1.00	BATIDO EN LECHE	2.00890	0.00	2.01
ART11	1.00	TOSTADA MIXTA / SOLO QUESO	1.33920	0.00	1.34
ART11	1.00	TOSTADA MIXTA / SOLO QUESO	1.33920	0.00	1.34
ART13	1.00	ALMOJÁBANA	0.66960	0.00	0.67
<b>Información Adicional</b>			SUBTOTAL		5.36 ✓
Direccion No Dir.			DESCUENTO		0.00
Telefono No Telf.			SUBTOTAL 12.00%		5.36
Email giovpi5@gmail.com			SUBTOTAL 0%		0.00
Obs:			IVA 12.00%		0.64 ✓
Forma de Pago: SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO 6.00.			SERVICIO 10%		0.00
			VALOR TOTAL		6.00 ✓





Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1500780273001

Autorización  
1130965040

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
001-001-000000019

Fecha emisión  
12/06/2023

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social	Nombre comercial	
TANGUILA GREFA BETTY REGINA	CENTRO COMERCIAL GUAISA PAMBA	
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
KM 20 CENTRAL AV. ALEJANDRO LABAKA SN Y CAMILO DE TORRANO	KM 20 CENTRAL AV. ALEJANDRO LABAKA SN Y CAMILO DE TORRANO	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
	2024-02-02	13490



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

**Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.**

[Nueva consulta](#)



R.U.C.: 2100391917001

**FACTURA**

No.002-100-000001433 ✓

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN**

1206202301210039191700120021000000014331234567816 ✓

**AMBIENTE PRODUCCION**

**EMISIÓN: NORMAL**

**FECHA DE AUTORIZACIÓN:** 12/06/2023

**CLAVE DE ACCESO**



1206202301210039191700120021000000014331234567816

**LOZADA ZAMBRANO DOUGLAS GABRIEL** ✓

MATAMBRE RESTAURANT

Dirección Matriz: ANTONIO LLORI SN Y SIMÓN BOLÍVAR

Dirección Establecimiento: ANTONIO LLORI SN Y SIMÓN BOLÍVAR

Contribuyente Especial Nro:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

**Razón Social / Nombres y Apellidos:** ANGEL PIÑEIRO ✓

**Identificación:** 1718339573 ✓

**Fecha Emisión:** 12/06/2023 ✓

**Guía Remisión:**

**Dirección Cliente:** QUITO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Descripción	Cant	Precio Unitario	Descuento	Total Sin Impuestos
003		ALIMENTACION	1.00	12.000000	0.00	12.00

**Información Adicional**

Telefono

0998839950

Email

giopvi5@gmail.com

**Forma Pago**

SIN UTILIZACION DEL SISTEMA  
FINANCIERO

**Valor**  
12.00

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 0%	12.00
SUBTOTAL no objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	12.00
TOTAL Descuento	0.00
IVA 12%	0.00
IMPORTE TOTAL	12.00

"Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE"

**MAKITA KUY LODGE**  
**GUALINGA CONDO ELSA MAGDALENA**  
**VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES, INCLUSO PARA LLEVAR**  
 Direc.: Vía 12 de Octubre s/n. y Rivera del río Payamino  
 Cel: 0983165266 ORELLANA - ECUADOR  
 Email.: makita\_kuy@hotmail.com

R.U.C.: 2100028931001  
**NOTA DE VENTA**  
 001 - 001 - 000  
**000042**  
 Aut. S.R.I.: 1131066992  
 Fecha Aut.: 07 / 03 / 2023

Cliente: ANGEL PINEIROS  
 RUC: 171833957-3 Fecha: 2023 / 06 / 14  
 Direc.: QUITO Telf.: 0998339570

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	VALOR TOTAL
1	LOMO CON CHAMPIONES	6	6
			

FORMA DE PAGO

<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/> TARJETA DE CREDITO / DEBITO
<input type="checkbox"/> DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/> OTROS

SUB TOTAL

VALOR TOTAL **6.00**

FIRMA AUTORIZADA [Signature] RECIBI CONFORME [Signature]



[Facturación Física](#) > [Validez de comprobantes físicos](#)

## Validez de comprobantes físicos

RUC  
2100028931001

Autorización  
1131066992

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
001-001-000000042

Fecha emisión  
14/06/2023

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial
GUALINGA CONDO ELSA MAGDALENA		MAKITA KUY LODGE
Dirección matriz		Dirección establecimiento
VÍA 12 DE OCTUBRE S/N Y RIVERA DEL RÍO PAYAMINO		VÍA 12 DE OCTUBRE S/N Y RIVERA DEL RÍO PAYAMINO
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
	2024-03-07	13490



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

**Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.**

[Nueva consulta](#)





Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1316600269001

Autorización  
1131265236

Declaraciones

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
001-001-000011906

Fecha emisión  
14/06/2023

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
MURILLO VELASQUEZ ANGEL DAVID			
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
CENTRO QUITO S/N Y ESPEJO		CENTRO QUITO S/N Y ESPEJO	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2024-05-19	13490	



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

**Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.**

[Nueva consulta](#)



**YUTURI CIA.LTDA.**  
**YUTURI TUR CIA.LTDA.**  
Dirección Matriz:  
AV. AMAZONAS N24236 Y CORDERO  
Dirección Sucursal:  
AV. AMAZONAS N24236 Y CORDERO  
Obligado a llevar contabilidad: SI

**R.U.C. 1791237587001**

**CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE**

**FACTURA No.**

**001005-000000169**

**FECHA Y HORA DE AUTORIZACION:**

**14/06/2023 - 13:08:17**

**EMISIÓN:**

**NORMAL**

**AMBIENTE:**

**PRODUCCION**

**NUMERO DE AUTORIZACION Y CLAVE DE ACCESO**



1406202301179123758700120010050000001691234567813

**Razón Social/Nombres y Apellidos:**

**PIÑEIRO ANGEL**

**Dirección: QUITO**

**FORMA DE PAGO: OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO**

**Identificación:**

**1718339573**

**Fecha Emisión: 14/06/2023**

**Fecha de pago: 15/06/2023**

**Monto USD**

**110.88**

**Condición de Venta: 1 días**

Código Unitario	Código Auxiliar	Cantidad Total	Cantidad Bonif.	Descripción	Lote No. /Orden No	Precio Unitario	Valor Descuent	Desc. %	Valor Total
01.02	0000000000	1.00		SERVICIOS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACION EN YARINA LODGE DEL 13 AL 14 DE JUNIO DEL 2023		99.00			99.00

**INFORMACION ADICIONAL:**

Email: GIOVPI5@GMAIL.COM

Email2: cfapoh@netlife.ec

Teléfono: 999999999

Observación: CREDITO A 1 DIA(S).

<b>SUBTOTAL 12%:</b>	99.00
<b>SUBTOTAL 0%:</b>	0.00
<b>TOTAL DESCUENTO:</b>	0.00
<b>SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA:</b>	0.00
<b>SUBTOTAL EXENTO DE IVA:</b>	0.00
<b>SUBTOTAL SIN IMPUESTOS:</b>	99.00
<b>ICE:</b>	0.00
<b>IVA 12%:</b>	11.88
<b>IVA 0%:</b>	0.00
<b>PROPINA:</b>	0.00
<b>VALOR TOTAL:</b>	110.88


Para consultas, requerimientos o reclamos puede contactarse a nuestro Centro de Atención al Cliente Teléfono 0999935322. , o escriba al correo info@yuturi.com; para Transferencia o Depósitos hacer en el Banco Pichincha: Cta. Ahorros # 5257500400 a Nombre de Yuturi Tur Cia Ltda

**RV: EC-L1286 Agenda Misión Análisis - visita campo 12-16-Jun-23 preliminar**

**GABRIELA SULCA <gabriela.sulca@finanzaspopulares.gob.ec>**

Mar 27/06/2023 14:45

Para: KARINA RAMOS <karina.ramos@finanzaspopulares.gob.ec>

 2 archivos adjuntos (138 KB)

EC-L1286 Agenda Misión Analisis - visita campo 12-16-Jun-23 preliminar.docx; Re: VISITA YARINA - del 13 al 14 de junio del 2023;

De: JESSENIA CAZCO <jessenia.cazco@finanzaspopulares.gob.ec>

Enviado el: martes, 30 de mayo de 2023 9:19

Para: Villacorta Alvarez, Omar <omarv@IADB.ORG>; Calahorrano Tirado, Karina Alexandra <karinac@iadb.org>

CC: FRANCISCO GARZON <francisco.garzon@finanzaspopulares.gob.ec>; LEONIDAS ESPINOSA <leonidas.espinosa@finanzaspopulares.gob.ec>; GABRIELA SULCA <gabriela.sulca@finanzaspopulares.gob.ec>; DIANA VILLARREAL <diana.villarreal@finanzaspopulares.gob.ec>

Asunto: EC-L1286 Agenda Misión Análisis - visita campo 12-16-Jun-23 preliminar

Estimado Omar:

Recibe un atento y cordial saludo. Conforme lo conversado y con el objetivo de solicitar autorización para la compra de pasajes y viáticos de las cinco personas que acompañarán la misión, por favor tu gentil apoyo confirmando la posibilidad de que BID pueda cubrir el costo del servicio de transporte fluvial río Napo Coca Yarina de USD51 + 12%Impuestos= USD 57,12 por las 5 personas de CONAFIPS = USD285,6 Total, conforme el detalle enviado (correo adjunto)

**Los valores a pagar por cada participante, son los siguientes:**

- 99,00 usd - servicios de alojamiento y hospedaje YARINA ECO LODGE

- 51,00 usd - servicio de transporte fluvial río napo Coca Yarina Coca

- 20,00 usd - servicio de box lunch río napo

= 190.40 usd incluido el 12 % de IVA

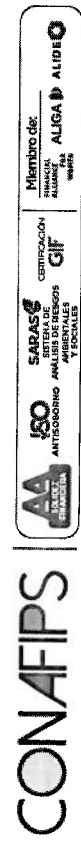
De antemano quedamos atentos a tu gentil confirmación.

Saludos cordiales,

**Jessenia Cazco**

## Gerente de Innovación y Desarrollo Gerencia de Innovación y Desarrollo

Dirección: Av. Amazonas y Juan José Villalengua,  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera – 4to. piso  
Telf.: +(593 2) 380 1910 al 19 ext: 300  
Código Postal: 170506  
[www.finanzaspopulares.gob.ec](http://www.finanzaspopulares.gob.ec)



CONAFIPS cuenta con un sistema de gestión antisoborno bajo la norma **ISO 37001:2016**.  
A continuación detallamos el link que contiene nuestra política, alcance, objetivos y código de ética:

Ingrese [aquí](#)

# HELICONIAS



## GRAND HOTEL

HELI CONIASGRAND HOTEL CIA LTDA ✓  
HELI CONIASGRAND HOTEL CIA LTDA

Dirección: CUENCA Y AMAZONAS

Telf: 062882010

Correo: admin@heliconiasgrandhotel.com.ec

Obligado a llevar contabilidad: SI

R.U.C.: 2290323536001 ✓

### FACTURA

No. 001-002-000005217

Número de autorización

1306202301229032353600120010020000052171234567814 ✓

Fecha autorización: 2023-06-13 08:20:28

Ambiente: PRODUCCION

Emisión: NORMAL

Clave de acceso

1306202301229032353600120010020000052171234567814



1306202301229032353600120010020000052171234567814

Razón Social / Nombres y Apellidos: ANGEL PINEIROS ✓

Identificación: 1718339573 ✓

Fecha Emisión: 13/06/2023 ✓

Guía Remisión:

Dirección: QUITO

Cod. Principal	Cant	Descripción	Precio	Descuento	Precio Total
HAB	1.0	HABITACION 215	35.71	0.0	35.71
HAB	1.0	HABITACION	35.717	0.0	35.72

Forma de Pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	80.00

SUBTOTAL 12%	71.43
SUBTOTAL IVA 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	71.43
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	8.57 ✓
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	80.00

#### Información Adicional

Dirección: QUITO  
 Email: giovpi5@gmail.com  
 Telefono: 0998839950  
 Agente de Retención: RESOLUCIÓN NRO. NAC-DNCRASC20-00000001  
 Observación: CHECK IN: 12/06/2023  
 CHECK OUT: 13/06/2023  
 CHECK IN: 14/06/2023  
 CHECK OUT: 15/06/2023

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO 0.00  
 AHORRO POR SUBSIDIO: 0.00  
 (Incluye IVA cuando corresponda)

PINEIROSORTIZ ANGEL GIOVANI



PINEIROSORTIZ AN  
LATAM

Gate/Puerta Boarding/Embarque Seat/Asiento Booking/Reserva  
GATE 08:37 5A CLKBNI

Flight/Vuelo Seq. No.  
LA 1397 113  
Gate/Puerta  
GATE

Terminal

From/De To/Para Group/Grupo  
UIO OCC 4



Flight/Vuelo  
LA 1397

From/De To/Para  
UIO OCC  
Seat/Asiento  
UIO 5A

Departure/Salida Arrival/Llegada  
09:12 09:51

e ticket

Booking/Reserva Boarding/Embarque  
CLKBNI 08:37  
12 Jun

4629245586826

THE BOARDING GATE WILL CLOSE 20 MINUTES BEFORE DEPARTURE  
EMBARQUE CIERRA 20 MINUTOS ANTES DE SALIDA DEL VUELO



10:07

86%

latamairlines.com/e



Iniciar sesión

- JC Jessenia C.
- EP Eduardo P.
- AP Angel P.
- ML Maria L.
- V

Nº de orden LA4623814EAO

# Angel Giovanni Pineirosortiz

## Vuelo

15 jun 2023

LA1396

Operado por  
LATAM Airlines

## Asiento

**22D** OCC  
Economy



022 Reserva CLKBNI

Embarque **10:05** / El embarque finalizará a las **10:20**

Terminal	Puerta/Gate	Embarque
-	1	Grupo 5

Compartir



15/06/23

**10:40 Coca** OCC

Aeropuerto Aeropuerto Francisco De



**EC-L1286**  
**"PROGRAMA BASE - FINANCIAMIENTO DE BIONEGOCIOS PARA UN AMAZONAS SOSTENIBLE DEL ECUADOR"**

**AYUDA MEMORIA – MISIÓN DE ANÁLISIS**

Quito, Ecuador

Del 12 al 16 de junio de 2023

**I. ANTECEDENTES**

1. Una Misión del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) visitó las ciudades de Quito y Francisco de Orellana (El Coca), Ecuador, entre el 12 al 16 de junio de 2023, con el objetivo de revisar con la Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias (CONAFIPS) los borradores de documentos de la Propuesta de Desarrollo de Operación (POD) de EC-L1286 "Programa BASE – Financiamiento de Bionegocios para un Amazonas Sostenible en el Ecuador", y confirmar los acuerdos de diseño clave del Programa.
2. La Misión sostuvo una ronda de entrevistas en profundidad con los ejecutivos y funcionarios de diferentes de Cooperativas de Ahorro y Crédito (COAC) locales, dirigentes de comunidades, propietarios de bionegocios en la ciudad de El Coca.
3. Los participantes de la misión según las diferentes instituciones fueron:
  - a. **BID:** Omar Villacorta – Especialista Senior en Mercados Financieros (CMF), quien la presidió, Daniel Hincapié – Especialista Líder de la Iniciativa de la Amazonía (ACU), Verónica Tejerina - Especialista Senior en Desarrollo Social, Roberto Esmeral - Especialista Senior en Cambio Climático, Karina Calahorrano - Asociada de Operaciones, Aurea Fuentes – consultora Ambiental y Social (CMF) y David Cotacachi – consultor externo (ACU). Así mismo, durante la reunión de cierre, contó con la participación remota y adicional de los demás miembros de equipo.
  - b. **Ministerio de Economía y Finanzas (MEF):** Jorge Villarroel - Subsecretario Financiamiento Público, Milton Coronel – Director Nacional de Negociación y Financiamiento Público (DNNFP) Encargado, Vicky Villacreses – Analista DNNFP.
  - c. **Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias (CONAFIPS):** Leonidas Espinoza – Gerente General Subrogante, Jessenia Cazco - Gerente de Innovación y Desarrollo, Fabricio Paredes – Gerente de Fortalecimiento y Supervisión de las OSFPS, Gabriela Sulca – Gerente Financiero, Andrea Suarez - Gerente de Negocios Financieros, Verónica Toapanta – Experta en Negocios Financieros, María José López – Oficial de Riesgos Ambientales y Sociales; Angel Piñeiros – Analista del Departamento de Comunicaciones.
  - d. **Cooperativas de Ahorro y Crédito visitadas:** COAC Policía Nacional, CACPE PASTAZA sucursal El Coca.
  - e. **Comunidades visitadas:** San Carlos y Flor del Pantano (Kichwas)
  - f. **Emprendimientos/bionegocios visitados:** Yarina Ecologde (Kichwa), micromercado El Coca (indígena migrante del Carchi), Cabañas y Restaurant Makita Kuy (Kichwa).
  - g. **Otros organismos internacionales participantes en el Taller de Taxonomía:** Banco de Desarrollo de América Latina (CAF), Agencia Francesa de Desarrollo (AFD), Red de Instituciones Financieras de Desarrollo (RFD), Sociedad Alemana de Cooperación Internacional (GIZ).
4. La reunión de cierre contó con la participación de las autoridades: **MEF:** Milton Coronel - Director Nacional de Negociación y Financiamiento Público Encargado. **CONAFIPS:**

Leonidas Espinoza - Gerente General Subrogante, Jessenia Cazco - Gerente de Innovación y Desarrollo. **BID**: Vinicio Rodríguez Jefe de Operaciones a.i., Omar Villacorta - Jefe de Misión.

5. La Misión agradece el tiempo y dedicación por parte de las autoridades y los equipos técnicos de las diferentes instituciones participantes.

## II. RESULTADOS Y ACUERDOS MÁS IMPORTANTES

6. La misión discutió en detalle los siguientes aspectos que se considerarán en la preparación del POD:

- (i) **Marco conceptual adoptado por el Programa:** La Misión revisó este tema y acordó aplicar para efectos del Programa las definiciones de bioeconomía, bionegocios, y bioinversión del Manual Operativo GCF-BID para el Fondo de Bioeconomía para la Amazonía (FBA). CONAFIPS y BID acordaron hacer los ajustes necesarios en el Reglamento Operativo del Programa (ROP) para que: (i) este marco conceptual sea ajustado a las características propias de los emprendimientos de la Economía Popular y Solidaria (EPS), y (ii) no tenga elementos de contradicción con cuerpos legales y/o normativos sobre bioeconomía vigentes en el país.
- (ii) **Objetivos del Programa.** Se revisaron nuevamente los objetivos del Programa para asegurar que incluya elementos de desarrollo económico e inclusivo, propios de la EPS. El objetivo general finalmente acordado es "fomentar la actividad productiva basada en la naturaleza para contribuir al desarrollo económico e inclusivo sin causar degradación ambiental en la Amazonía Ecuatoriana".
- (iii) **Componente de Préstamo.** En relación a este componente, los acuerdos más importantes son:
  - a. CONAFIPS y BID, siguiendo las pautas de financiamiento del GCF, confirmaron que el tramo del préstamo financiado con recursos del GCF adoptará una modalidad revolvente por la que todos los repagos se aplicarán en el mismo tipo de créditos de bioeconomía en la Amazonía por los 20 años de duración del contrato de préstamo. El tramo financiado con recursos del BID, adoptará la modalidad estándar de reinversión durante el periodo de desembolso y los cinco años posteriores al último desembolso de recursos del BID.
  - b. Se elaborará una metodología de transferencia de concesionalidad para los recursos del préstamo que será parte del ROP.
- (iv) **Cooperación técnica (CT).** BID y CONAFIPS acordaron los siguientes aspectos en relación a este componente:
  - a. Incrementar el valor de la CT hasta US\$3.050.000, debido a las necesidades identificadas para subcomponentes de género y pueblos y nacionalidades indígenas, aspectos ambientales y socio-culturales, y una evaluación de impacto, entre otros.
  - b. Se acordó incluir en el componente de CT explícitamente una partida para contratar a un Coordinador de Programa. Adicionalmente, la CONAFIPS se

comprometió a dar una contraparte en especie por concepto de gestión del Programa que se sumará al aporte del BID. El detalle de la contraparte y el monto será discutido entre el BID y CONAFIPS para que sea incluido en la propuesta del Programa.

(v) **Inversión No Reembolsable (INR).** En lo concerniente al Fondo de Coberturas (FOCOB), BID y CONAFIPS, acordaron lo siguiente:

- a. Se elaborará una política de inversiones para los recursos del GCF. La misma buscará inversiones en portafolio diversificado, rentable y líquido. No estará permitida la inversión en títulos del gobierno. La política de inversiones será parte del ROP.
- b. Los rendimientos generados por el portafolio de inversiones del FOCOB serán reinvertidos en el mismo fondo para los fines con que fue creado.
- c. Los límites de cobertura que el FOCOB manejará, siguiendo las directrices del GCF, son de hasta un 80% para créditos individuales, y de hasta 50% a nivel de portafolio. El equipo de proyecto y CONAFIPS trabajarán en el modelo financiero del FOCOB para aplicar estos parámetros.
- d. Se elaborará una metodología de transferencia de concesionalidad para los recursos del INR que será parte del ROP.
- e. Se discutirá entre los equipos legales el tratamiento contractual para la transferencia de recursos del BID/GCF a CONAFIPS, dada la figura del Convenio de Administración de Recursos de Terceros que tiene CONAFIPS para este tipo de iniciativas.

(vi) **Condiciones de Desembolsos.** Será condición contractual especial previa al primer desembolso del financiamiento la presentación de evidencia de que CONAFIPS ha aprobado y haya entrado en vigor el ROP, de conformidad con los términos previamente acordados con el BID. Adicionalmente, será condición previa al primer desembolso de los recursos del Componente 2 que el prestatario presente una evidencia para la constitución del FOCOB, así como una Política de Inversiones. Finalmente, será condición previa al primer desembolso de los recursos del Componente 3 la presentación formal de la designación del equipo de gestión de la CT en la CONAFIPS.

(vii) **Aspectos de Supervisión, Monitoreo y Evaluación.** Los acuerdos más importantes fueron:

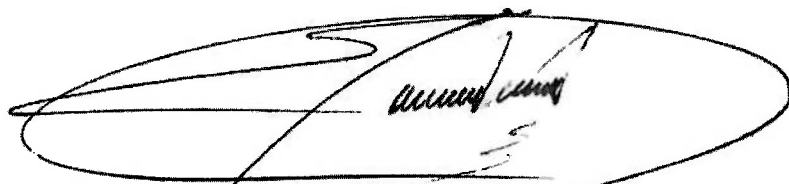
- a. Las auditorias al Programa serán exigibles únicamente durante el periodo de desembolso.
- b. Con posterioridad al periodo de ejecución, CONAFIPS enviará al BID hasta la fecha final del repago de los contratos de préstamo y de INR (20 años), un reporte financiero cuyo contenido será acordado entre CONAFIPS y BID.
- c. CONAFIPS remitirá durante el periodo de ejecución un Informe Semestral, en el formato acordado con el BID, e incluido en el ROP, y que permita el reporte individual de cada componente a efectos de los sistemas del BID. El informe será entregado hasta el 31 de enero y 31 de julio de cada año.

- d. El Programa incluirá una evaluación de medio término, según los acuerdos previos del BID y CONAFIPS, al finalizar el tercer año de desembolsos.
  - e. El Programa tendrá un Informe Final que además de contener los elementos de un Informe de Terminación de Proyecto (PCR, por sus siglas en inglés) para el componente de préstamos, tendrá aspectos pertinentes de evaluación para el INR y la CT.
  - f. El Programa incluirá una Evaluación de Impacto. El enfoque y la metodología de esta evaluación serán definidos de forma general por la CONAFIPS y BID, y pertinentemente reflejados en los documentos del Programa.
- (viii) **Aspectos de Riesgos Ambientales y Socio-culturales.** Se presentó un resumen de los principales hallazgos de la debida diligencia ambiental y social y la encuesta aplicada a las Cooperativas de Ahorro y Crédito (COAC). Por su parte, CONAFIPS hizo presentación del Sistema de Análisis de Riesgos Ambientales y Sociales (SARAS), a ser implementado por las COAC en sus operaciones de primer piso. Al respecto, los acuerdos fueron:
- a. El equipo BID revisará el SARAS antes mencionado, con especial énfasis en cómo se establece la categorización ambiental y social, equivalente a categoría "C" (riesgo ambiental y social bajo), según el Marco de Política Ambiental y Social del BID, para los subpréstamos otorgados bajo el Programa.
  - b. Las acciones de fortalecimiento del SARAS de CONAFIPS, que constituye en su mayoría el Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS) planteado para el Programa, que se identifiquen como resultado de su análisis, serán integradas a un Plan de Acción Ambiental y Social, articulado con las actividades de fortalecimiento de capacidades que se tiene previsto bajo la CT.
- (ix) **Aspectos de Mujeres y Pueblos y Nacionalidades Indígenas.** CONAFIPS y BID acordaron que el Programa se alinearé con los temas de financiamiento de mujeres y pueblos y nacionalidades indígenas. El Programa incluirá además de un diagnóstico de las barreras de financiamiento de estos segmentos, indicadores en la matriz de resultados y acciones concretas en los componentes del Programa. La misión acordó incluir un Plan de Acción de Financiamiento de Mujeres y Pueblos y Nacionalidades Indígenas con todos los elementos que permitan a la CONAFIPS avanzar de forma estratégica en la provisión de financiamiento a bionegocios de estos segmentos.
- (x) **Grupo de Trabajo en Financiamiento de Bioeconomía.** Durante la misión se llevó a cabo una reunión con diferentes actores del país en financiamiento de bioeconomía: AFD, CAF, GIZ, RFD, CONAFIPS y BID, con el objetivo de intercambiar información sobre sus avances y planes en cuanto a financiamiento de bioeconomía. La reunión resultó en el interés y acuerdo por formar un Grupo de Trabajo en Financiamiento de Bioeconomía en el país.

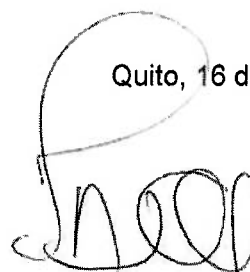
## II. PRÓXIMOS PASOS

2. La semana del 19 de junio de 2023, CONAFIPS y BID sostendrán reuniones para dar seguimiento a los siguientes temas:
  - (i) Aspectos de financiamiento de bionegocios de mujeres y pueblos nacionalidades indígenas.
  - (ii) Enfoque y metodología para la evaluación de impacto.
  - (iii) Aspectos contractuales para la transferencia de recursos del Componente 2. Previamente BID como CONAFIPS intercambiarán ejemplos de documentos contractuales relativos a este tema.
  - (iv) Reunión para conocer las políticas de adquisiciones y contrataciones del BID.
  - (v) Informe Financiero por todo el periodo de contrato de préstamo del GCF.
3. En base a los acuerdos de la Misión, así como los resultados de las reuniones de seguimiento mencionadas, el BID continuará con el cierre de la Propuesta de Proyecto (POD), así como sus anexos para presentarlos a su Comité de Calidad y Riesgo (QRR). Todos los documentos del POD serán compartidos con la CONAFIPS oportunamente para sus comentarios.
4. Durante el mes de julio de 2023 se llevará a cabo una reunión con actores del país involucrados en el financiamiento de bioeconomía para la conformación de un Grupo de Trabajo formal en la materia.

Quito, 16 de junio de 2023



Leonidas Espinoza  
Gerente General Subrogante  
Corporación Nacional de Finanzas  
Populares y Solidarias - CONAFIPS



Jorge Villarroel  
Subsecretario de Financiamiento Público  
Ministerio de Economía y Finanzas – MEF



Vinicio Rodríguez  
Jefe de Operaciones a.i.  
Banco Interamericano de Desarrollo – BID





- La comuna de Flor del Pantano - charla con miembros de la comunidad
- ambas comunidades son Quichuas
- en la tarde, charla sobre CADENA DE VALOR en Yarina eco lodge
- opcional actividad en bosque por la tarde y noche para orientación en el entorno
- acomodación en cabañas individuales para cada participante

Quedo atento a sus prontas instrucciones  
saludos cordiales

=====

Sincerely,

PaTo Herrera

Yuturi Conservation Group

[www.yuturi.com](http://www.yuturi.com) // [info@yuturi.com](mailto:info@yuturi.com)

members of Y.C.G.

02 2 504 037 - office phone

02 2 545 179 - office fax

09 99 935 322 - 24 h. movil phone Ecuador

1 305 6 474 095 - USA & Canada

SKYPE = [info@yuturi.com](mailto:info@yuturi.com)

Av. Amazonas N24-240 & Av. Colon

Quito - Ecuador - Sudamerica

Remember ... to save the nature is to protect us !!!

=====

**MISION DE ANALISIS**  
**EC-L1286 “Financiamiento de bioeconomía en el Amazonas”**  
12 al 16 de junio de 2023

**AGENDA DE TRABAJO EN CAMPO**  
(preliminar)

Lunes 12 de junio 2023			
Horario	Tema	Lugar	Comentarios
07h30 - 08h00	Registro vuelo aeropuerto	Quito	
09h12 – 09h51	Vuelo Quito-Coca	Quito-El Coca	*Confirmar con agencia que costo de boleto incluya una maleta. Considerar, por costos diferenciados: - Maleta mano tamaño mochila (debajo de asiento) - Maleta registrada (cabina).  *BID por contratar transporte furgoneta 12 personas (7BID + 5CONAFIPS)
10h00 – 10h30	Traslado al hotel – Gran Hotel del Lago El Coca	El Coca	\$ 70-80 aprox. <a href="https://www.granhoteldelago.com/reservas@granhoteldelago.com">https://www.granhoteldelago.com/reservas@granhoteldelago.com</a> Celular: 0968762200
10h30 – 11h30	Espacio de trabajo CONAFIPS-BID	Sala de trabajo Hotel	
11h30 – 13h00	Visita COAC/emprendimiento xx	El Coca	<b>Por definir CONAFIPS</b>
13h00 – 14h00	Almuerzo		
14h00 – 15h15	Traslado y visita a la COAC Policía Nacional	El Coca	Coordinación: CONAFIPS
15h15 – 17h00	Traslado y visita a emprendedor xxx (incluye traslado)	El Coca	<b>Por definir CONAFIPS-COAC PN</b>
16h30 – 17h00	Traslado regreso al hotel		
17h00 – 18h00	Espacio de trabajo CONAFIPS-BID		Sala de trabajo Hotel
Martes 13 de junio 2023			
Horario	Tema	Lugar	Comentarios
08h00 – 09h00	Desayuno y salida del hotel		
09h00 – 12h30	Traslado* El Coca-Yasuní Comunas kiwchuas: San Carlos y Flor del Pantano	El Coca-Yasuní	*Traslado en bote
12h30 – 14h00	Registro y explicación cadena de valor Yarina Lodge	Yasuní	Visita Lodge \$ 150, incluye: hospedaje +explicación cadena de valor+ 3 comidas + traslado bote  <a href="https://yarinalodge.com/">https://yarinalodge.com/</a>
14h00 – 15h00	Almuerzo		
15h00 – 16h00	Visita comunidades xxx (otras nacionalidades – enfoque mujer)	Yasuní	<b>Por definir BID - David</b>
17h00 – 18h00	Espacio de trabajo CONAFIPS-BID		
Miércoles 14 de junio 2023			
Horario	Tema	Lugar	Comentarios
07h00 – 08h00	Desayuno		
08h00 – 09h00	Traslado bote Yasuní - El Coca		
09h00 – 09h30	Registro Gran Hotel del Coca		
09h30 – 10h45	Traslado y visita COAC Mushuc Runa	El Coca	Coordinación: CONAFIPS
11h00- 13h00	Traslado y visita a emprendimientos xx /comunidades huaorani, otras	El Coca	Por definir BID
13h00 – 14h00	Almuerzo		
14h00 en adelante	Visita a emprendedor xx	El Coca	Por definir BID

17h00- 18h00	Espacio de trabajo BID-CONAFIPS		
<b>Jueves 15 de junio 2023</b>			
<b>Horario</b>	<b>Tema</b>	<b>Lugar</b>	<b>Comentarios</b>
07h30 – 08h30	Desayuno		
09h00 – 09h30	Traslado aeropuerto	El Coca	
10h30 – 11h05	Vuelo Coca-Quito		
11h30 – 12h30	Traslado aeropuerto – Oficinas BID	Quito	Oficinas BID
12h30 – 14h00	Almuerzo	Quito	
14h00 – 17h00	Por definir reuniones		