

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-MJLC-GR-2023	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 21 de junio de 2023
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MARIA JOSE LOPEZ CORDOVA	PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL AMBIENTAL DE RIESGOS
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COCA-ORELLANA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GERENCIA DE RIESGOS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL JESSENIA CAZCO, FABRICIO PAREDES, ANGEL PIÑEIRO, MARÍA JOSÉ LOPEZ, VERÓNICA TOAPANTA	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p><b>Lunes 12 de junio</b></p> <p>Traslado domicilio – Tababela                      Traslado Tababela – Coca                      Traslado y visita a Cooperativa                      Visita emprendimiento                      Reuniones de trabajo</p> <p><b>Martes 13 de junio</b></p> <p>Visita Comunidades                      Explicación cadena de valor                      Reuniones de trabajo</p> <p><b>Miércoles 14 de junio</b></p> <p>Traslado y visita a Cooperativa                      Visita emprendimiento                      Reuniones de trabajo</p> <p><b>Jueves 15 de junio</b></p> <p>Traslado aeropuerto                      Vuelo Coca – Tababela                      Traslado Tababela – Quito</p>	

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

Se cumplió satisfactoriamente con las actividades programadas sin novedad. Se retornó a Quito satisfactoriamente.


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12-06-2023	15-06-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06h00	13h00	

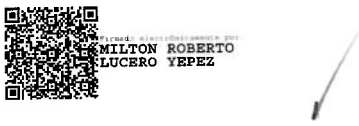

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PÚBLICO	Quito - Tababela	12-06-2023	06h00	12-06-2023	07h00
AEREO	LATAM	Tababela - Coca	12-06-2023	09h12	12-06-2023	09h51
AEREO	LATAM	Coca - Tababela	15-06-2023	10h40	15-06-2023	11h15
TERRESTRE	PÚBLICO	Tababela - Quito	15-06-2023	11h30	15-06-2023	13h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR	NOTA
 <p><b>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:</b> MARIA JOSE LOPEZ CORDOVA OFICIAL AMBIENTAL DE RIESGOS</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> <p>Aquellos valores que no cuenten con los justificativos debidos se entenderán como no gastados, por lo que la o el servidor y la o el obrero deberá restituirlos a la institución mediante el descuento de estos de su siguiente remuneración.</p>

<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> 
<p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: ING. MILTON ROBERTO LUCERO YÉPEZ GERENTE DE RIESGOS</p>	<p>NOMBRES COMPLETOS Y CARGO: ING. MILTON ROBERTO LUCERO YÉPEZ GERENTE DE RIESGOS</p>

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-MJLC-GR-2023				FECHA DE SOLICITUD 02-06-2023		
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LÓPEZ CÓRDOVA MARÍA JOSÉ				PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL AMBIENTAL DE RIESGOS		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COCA – ORELLANA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GERENCIA DE RIESGOS		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
12-06-2023	06H00		15-06-2023	13H00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: JESSENIA CAZCO, FABRICIO PAREDES, ANGEL PIÑEIRO, MARÍA JOSÉ LOPEZ, VERÓNICA TOAPANTA						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
<p><b>Lunes 12 de junio</b>            Traslado domicilio – Tababela            Traslado Tababela – Coca            Traslado y visita a Cooperativa            Visita emprendimiento            Reuniones de trabajo</p> <p><b>Martes 13 de junio</b>            Visita Comunidades            Explicación cadena de valor            Reuniones de trabajo</p> <p><b>Miércoles 14 de junio</b>            Traslado y visita a Cooperativa            Visita emprendimiento            Reuniones de trabajo</p> <p><b>Jueves 15 de junio</b>            Traslado aeropuerto            Vuelo Coca – Tababela            Traslado Tababela – Quito            Fin</p>						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PÚBLICO	Quito - Tababela	12-06-2023	06h00	12-06-2023	07h00
AEREO	LATAM	Tababela - Coca	12-06-2023	09h12	12-06-2023	09h51
AEREO	LATAM	Coca - Tababela	15-06-2023	10h40	15-06-2023	11h15

TERRESTRE	PÚBLICO	Tababela - Quito	15-06-2023	11h30	15-06-2023	13h00
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2201326254			
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>			<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>			
 Firmado electrónicamente por <b>MARIA JOSE LOPEZ</b> CORDOVA			 Firmado electrónicamente por <b>MILTON ROBERTO</b> LUCERO YEPEZ			
ESP. MARÍA JOSÉ LÓPEZ CÓRDOVA  OFICIAL AMBIENTAL DE RIESGOS			ING. MILTON ROBERTO LUCERO YÉPEZ  GERENTE DE RIESGOS			
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 Firmado electrónicamente por <b>ISMAEL LEONIDAS</b> ESPINOSA GALLARDO						
NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>ESPINOSA GALLARDO ISMAEL LEONIDAS</b> SUBGERENTE GENERAL						

**DETALLE DE DOCUMENTOS DE RESPALDO PARA LA JUSTIFICACIÓN DEL 70% DE GASTOS REALIZADOS EN LA COMISIÓN DE SERVICIOS**

**NUMERO DE INFORME:** 002-MJLC-GR-2023 ✓

**FECHA DE LA COMISIÓN:** Del 12 al 15 de junio del 2023 ✓

TIPO DE DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	FECHA DE EMISIÓN	DETALLE DEL DOCUMENTO	VALOR \$
Factura	001-100-000055368	12-06-2023	Refrigerio	3,25
Nota de venta	001-001-000000017	12-06-2023	Almuerzo	5,00
Factura	001-002-000001443	12-06-2023	Hospedaje	20,00
Nota de venta	001-001-000000040	14-06-2023	Almuerzo	8,00
Nota de venta	001-001-000011905	14-06-2023	Refrigerio	6,50
Factura	001-002-000001461	14-06-2023	Hospedaje	20,00
Factura	001-005-000000166	14-06-2023	Hospedaje	110,88
Factura	001-002-000002963	14-06-2023	Merienda	15,50
<b>TOTAL</b>				<b>189,13</b>

SRI

Atentamente,



MARIA JOSÉ LOPEZ  
 CORDOVA

María José López Córdova  
**OFICIAL AMBIENTAL DE RIESGOS**

DETALLE DE DOCUMENTOS DE RESPALDO PARA LA JUSTIFICACIÓN DEL 70% DE GASTOS REALIZADOS EN LA COMISIÓN DE SERVICIOS

NUMERO DE INFORME: 001-MJLC-GR-2023

FECHA DE LA COMISIÓN: Del 16 al 19 de abril del 2023

TIPO DE DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	FECHA DE EMISIÓN	DETALLE DEL DOCUMENTO	VALOR \$
Factura	001-100-0000000006	16-04-2023	Almuerzo	6,00
Nota de venta	001-001-000001081	17-04-2023	Merienda	7,00
Nota de venta	001-001-0000018382	17-04-2023	Desayuno	3,75
Nota de venta	001-010-000000133	18-04-2023	Merienda	10,00
Factura	001-100-000012333	18-04-2023	Hospedaje	90,00
Factura	001-002-000000088	18-04-2023	Almuerzo	13,50
Factura	001-001-000001927	19-04-2023	Hospedaje	39,20
Factura	001-100-000012050	19-04-2023	Almuerzo	6,50
Factura			Refrigerio	2,35
<b>TOTAL</b>				<b>178,30</b>

Atentamente,



Maria José López Córdova  
OFICIAL AMBIENTAL DE RIESGOS



**CONAFIPS**

Dirección: Av. Amazonas y Juan José Villalengua, Plataforma Gubernamental Financiera  
Código postal: 170506 / Quito-Ecuador Teléfono: +593-2-380 1910- www.finanzaspopulares.gob.ec

\*\*\*\*\*

ANACONA ROJAS JAIME  
Matriz: Quito SN y Juan Montalvo  
Ruc 1722839691001  
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD : NO  
REGIMEN RIMFE

Fac. No. : 001-100 000055368  
Fecha: 12/06/2023 11:25:52  
Telefono:  
Cliente: LOPEZ MARIA JOSE  
C.I.\ Ruc. 1722068614  
Ambiente: Produccion  
Emision: Normal  
Clave Acc.:  
1206202301172283969100120011000000553680  
060248616  
Email: majo.lopezc@hotmail.es

Cant.	Detalle	P.U.	P.T.
1	JUGO EN AGUA	1.79	1.79
1	GALLETA AVENA/ARAND	1.12	1.12

TRES DOLARES CON 25/100

Subtotal	2.90
Descuento	0.00
T. 0%	0.00
T. 12%	2.90
Subtotal	2.90
Iva 12 %	0.35
Total	3.25

Vuelto: 0  
Forma P.: Efectivo: 3.25,  
Cajero: Anaconda Vanesa  
Orden: 65318

\*\*\*\*\*  
Cambios en la factura se realizaran  
solamente el mismo dia de la compra  
su factura sera entregada en su cuenta

de correo electronico a partir del  
cierre de caja general

\*\*\*\*\*



FORMA DE PAGO: EFECTIVO / TARJETA DE CREDITO / DENTO / DENERO ELECTRONICO / OTROS

"Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE"

**CENTRO COMERCIAL GUAISA PAMBA  
TANGUILA GREFA BETTY REGINA**  
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN FONDAS  
Y COMEDORES POPULARES INCLUSO PARA LLEVAR  
Direc.: Barrio CENTRAL Av. Alejandro Labaka s/n. y Camilo de Torrano  
Cel.: 0992049237 ORELLANA - ECUADOR  
Email: betty85tanguila@gmail.com

R.U.C.: 1500780273001

NOTA DE VENTA

001 - 001 - 000

**000017**

Aut. S.R.L.: 1130965040

Fecha Aut.: 02 / 02 / 2023

Cliente: María José López Tel.: \_\_\_\_\_

RUC: 1722068614 Fecha: 32 / 06 / 2023

Direc.: Quito

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	VALOR TOTAL
1	Caldo de Gallina		5,00
			
	El Mejor Plato Típico de la Amazonia		

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO / DENTO
DENERO ELECTRONICO	OTROS

SUB TOTAL

VALOR TOTAL 5,00

FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

José M. Venegas Moreno RUC 1704019551001 Tecnimprenta M.V.M. Aut. 13490 Cel.: 0987504848 Dir. Av. 9 de Octubre y Putumayo Esq. Orellana  
Impresión del 01 al 100 - Cáuca: 02 / 02 / 2024 - Original ADQUIRIENTE: / Copia EMISOR



## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1500780273001

Autorización  
1130965040

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
001-001-000000017

Fecha emisión  
12/06/2023

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social	Nombre comercial	
TANGUILA GREFA BETTY REGINA	CENTRO COMERCIAL GUAISA PAMBA	
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
KM 20 CENTRAL AV. ALEJANDRO LABAKA SN Y CAMILO DE TORRANO	KM 20 CENTRAL AV. ALEJANDRO LABAKA SN Y CAMILO DE TORRANO	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
	2024-02-02	13490



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

**Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.**

[Nueva consulta](#)



PEREZ JIPA LADY FERNANDA

HOTEL COCA IMPERIAL

Dirección: Barrio Central-Quito s/n entre Guayaquil y Montalv

Teléfono: 0985633523-0

Correo: hcihotelcocaimperial@yahoo.com

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

R.U.C.: 2200057327001

**FACTURA**

No. 001-002-000001443

NUMERO DE AUTORIZACIÓN

1206202301220005732700120010020000014433162739214

FECHA AUTORIZACIÓN: 12/06/2023 16:50

AMBIENTE: Producción EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1206202301220005732700120010020000014433162739214

Razón Social / Nombres y Apellidos: LOPEZ CORDOVA MARIA JOSE

Identificación: 1722068614

Fecha Emisión: 12/06/2023

Guía Remisión:

Dirección: QUITO

Codigo	Descripcion	Medida	Cant.	Precio	Descuento	Precio Total
SER205	HOSPEDAJE HABITACION 205	SERVICIO	1.00	17.85714	0.00	17.86

Forma de Pago	Valor
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	20.00

**Información Adicional**

Email: majo.lopezc@hotmail.es

Observación:

SUBTOTAL IVA 12%	17.86
SUBTOTAL IVA 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	0.00
SUBTOTAL EXCENTO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	17.86
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	2.14
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	20.00



"Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE"

**MAKITA KUY LODGE**  
GUALINGA CONDO ELSA MAGDALENA  
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN  
RESTAURANTES, INCLUSO PARA LLEVAR  
Direc.: Vía 12 de Octubre s/n. y Rivera del río Payamino  
Cel: 0983165266 ORELLANA - ECUADOR  
Email.: makita\_kuy@hotmail.com

R.U.C.: 2100028931001

NOTA DE VENTA

001 - 001 - 000

000040

Aut. S.R.I.: 1131066992

Fecha Aut.: 07 / 03 / 2023

Cliente: María José López

RUC: 1722068614 / Fecha: 14 / 06 / 2023

Direc.: Quito Telf.: \_\_\_\_\_

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	VALOR TOTAL
	Tilapia Asada		8.00
			

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO / DEBITO
DINERO ELECTRONICO	OTROS

SUB TOTAL

VALOR TOTAL 8.00

[Firma]  
FIRMA AUTORIZADA

[Firma]  
RECIBI CONFORME

José M. Venegas Moreno RUC 1704019551001 Tecnimprensia M.V.M. Aut. 13490 Cel: 0987504048 Dir. Av. 8 de Octubre y Putumayo Edo. Orellana  
Impresión del 01 al 100 - Cáuca: 07 / 03 / 2024 - Original ADQUIRIENTE: / Copia EMISOR



TASON IBARRA 2012

# Validez de comprobantes físicos

RUC  
2100028931001

Autorización  
1131066992

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
001-001-000000040

Fecha emisión  
14/06/2023

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial
GUALINGA CONDO ELSA MAGDALENA		MAKITA KUY LODGE
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
VÍA 12 DE OCTUBRE S/N Y RIVERA DEL RÍO PAYAMINO	VÍA 12 DE OCTUBRE S/N Y RIVERA DEL RÍO PAYAMINO	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
	2024-03-07	13490



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

**Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.**

[Nueva consulta](#)

"Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE"

**PARRILLADAS LAS TABLITAS**  
MURILLO VELASQUEZ ANGEL DAVID  
PREPARACION Y SUMINISTRO DE COMIDAS  
PARA SU CONSUMO INMEDIATO  
Direc.: Barrio CENTRAL Quito s/n. y Espejo  
Cel.: 0980345483 ORELLANA - ECUADOR  
Email: angelmurillo1990@outloo.es

R.U.C. 1316600269001

NOTA DE VENTA  
001 - 001 - 000

**011905**

Aut. S.R.I.: 1131265236


Fecha Aut.: 19 / 05 / 2023

Cliente: María José López

RUC: 1722068614 Fecha: 14 / 06 / 2023

Direc.: Quito

Telf.: \_\_\_\_\_

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	VALOR TOTAL
	Filete Pollo + jugo		6,50
			

FORMA DE PAGO

<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/> TARJETA DE CREDITO / DEBITO
<input type="checkbox"/> DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/> OTROS

SUB TOTAL

VALOR TOTAL

6,50

FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

José M. Velásquez Moreno RUC 1704019551001 Tecnimprensia M.V.M. Aut. 13490 Cel. 0987504848 Dr. Av. 9 de Octubre y Putumayo Esq. Orellana  
Impresión del 11701 al 12700 - Cáuca : 19 / 05 / 2024 - Original ADQUIRIENTE: / Copia EMISOR



**GUILLERMO LASSO**  
PRESIDENTE

No.	Servidores	16-mar	17-mar	20-mar	21-mar	22-mar	23-mar	24-mar	27-mar	28-mar	29-mar	30-mar	31-mar	3-abr	4-abr	5-abr	6-abr	10-abr	11-abr	12-abr	13-abr	14-abr	FIRMA	
11																								
12																								
13																								
14																								
15																								

**CONAFIPS**



Dirección: Av. Amazonas y Juan José Villalengua. Plataforma Gubernamental Financiera  
 Código postal: 170506 / Quito-Ecuador. Teléfono: +593-2-380 1910  
[www.finanzaspopulares.gob.ec](http://www.finanzaspopulares.gob.ec)



# Validez de comprobantes físicos

RUC  
1316600269001

Autorización  
1131265236

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
001-001-000011905

Fecha emisión  
14/06/2023

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial
MURILLO VELASQUEZ ANGEL DAVID		
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
CENTRO QUITO S/N Y ESPEJO	CENTRO QUITO S/N Y ESPEJO	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
	2024-05-19	13490

**i** Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

**Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.**

[Nueva consulta](#)



**PEREZ JIPA LADY FERNANDA**

HOTEL COCA IMPERIAL

**Dirección:** Barrio Central-Quito s/n entre Guayaquil y Montalv

**Teléfono:** 0985633523-0

**Correo:** hcihotelcocaimperial@yahoo.com

**OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD:** NO

**CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE**

**R.U.C.:** 2200057327001

**FACTURA**

**No.** 001-002-000001461

**NUMERO DE AUTORIZACIÓN**

1406202301220005732700120010020000014613162739211

**FECHA AUTORIZACIÓN:** 14/06/2023 22:30

**AMBIENTE:** Producción **EMISIÓN:** NORMAL

**CLAVE DE ACCESO**



1406202301220005732700120010020000014613162739211

**Razón Social / Nombres y Apellidos:** LOPEZ CORDOVA MARIA JOSE

**Identificación:** 1722068614

**Fecha Emisión:** 14/06/2023

**Guía Remisión:**

**Dirección:** QUITO

Codigo	Descripcion	Medida	Cant.	Precio	Descuento	Precio Total
SER107	HOSPEDAJE HABITACION 107	SERVICIO	1.00	17.85714	0.00	17.86

Forma de Pago	Valor
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	20.00

**Información Adicional**

**Email:** majo.lopezc@hotmail.es

**Observación:**

SUBTOTAL IVA 12%	17.86
SUBTOTAL IVA 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	0.00
SUBTOTAL EXCENTO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	17.86
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	2.14
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	20.00



# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1791237587001

FACTURA

No. 001-005-000000166

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1406202301179123758700120010050000001661234567817

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 14/06/2023 12:57:28

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1406202301179123758700120010050000001661234567817

1406202301179123758700120010050000001661234567817

YUTURI Cia.Ltda.

YUTURI TUR CIA.LTDA.

Dirección Av. Amazonas N24236 Y Cordero  
Matriz:

Dirección Av. Amazonas N24236 Y Cordero  
Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos:

LOPEZ CORDOVA MARIA JOSE

Identificación 1722068614

Fecha 14/06/2023

Placa / Matricula:

Guía

Dirección:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
01.02	000000000	1.000000	SERVICIOS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACION EN YARINA LODGE DEL 13 AL 14 DE JUNIO 2023		99.000000	0.00	0.00	0.00	99.00

Información Adicional

Dirección: QUITO  
Telefono: 987485393  
Email: MAJO.LOPEZC@HOTMAIL.ES  
Email2: cfapoh@netlife.ec

Forma de pago	Valor
20 - OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	110.88

SUBTOTAL 12%	99.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	99.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	11.88
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	110.88

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00




**RV: EC-L1286 Agenda Misión Análisis - visita campo 12-16-Jun-23 preliminar**

**GABRIELA SULCA** <gabriela.sulca@finanzaspopulares.gob.ec>

Mar 27/06/2023 14:45

Para: KARINA RAMOS <karina.ramos@finanzaspopulares.gob.ec>

 2 archivos adjuntos (138 KB)

EC-L1286 Agenda Misión Analisis - visita campo 12-16-Jun-23 preliminar.docx; Re: VISITA YARINA - del 13 al 14 de junio del 2023;

**De:** JESSENIA CAZCO <jessenia.cazco@finanzaspopulares.gob.ec>

**Enviado el:** martes, 30 de mayo de 2023 9:19

**Para:** Villacorta Alvarez, Omar <omarv@IADB.ORG>; Calahorrano Tirado, Karina Alexandra <karinac@iadb.org>

**CC:** FRANCISCO GARZON <francisco.garzon@finanzaspopulares.gob.ec>; LEONIDAS ESPINOSA <leonidas.espinosa@finanzaspopulares.gob.ec>; GABRIELA SULCA <gabriela.sulca@finanzaspopulares.gob.ec>; DIANA VILLARREAL <diana.villarreal@finanzaspopulares.gob.ec>

**Asunto:** EC-L1286 Agenda Misión Análisis - visita campo 12-16-Jun-23 preliminar

Estimado Omar:

Recibe un atento y cordial saludo. Conforme lo conversado y con el objetivo de solicitar autorización para la compra de pasajes y viáticos de las cinco personas que acompañarán la misión, por favor tu gentil apoyo confirmando la posibilidad de que BID pueda cubrir el costo del servicio de transporte fluvial río Napo Coca Yarina de USD51 + 12%Impuestos= USD 57,12 por las 5 personas de CONAFIPS = USD285,6 Total, conforme el detalle enviado (correo adjunto)

**Los valores a pagar por cada participante, son los siguientes:**

- 99,00 usd - servicios de alojamiento y hospedaje YARINA ECO LODGE

- 51,00 usd - servicio de transporte fluvial río napo Coca Yarina Coca

- 20,00 usd - servicio de box lunch río napo

= 190.40 usd incluido el 12 % de IVA

De antemano quedamos atentos a tu gentil confirmación.

Saludos cordiales,

**Jessenia Cazco**

## Gerente de Innovación y Desarrollo Gerencia de Innovación y Desarrollo

Dirección: Av. Amazonas y Juan José Villalengua.  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera – 4to. piso  
Telf.: +(593 2) 380 1910 al 19 ext: 300  
Código Postal: 170506  
[www.finanzaspopulares.gob.ec](http://www.finanzaspopulares.gob.ec)

# CONAFIPS



GUILLERMO LASSO  
PRESIDENTE

CONAFIPS cuenta con un sistema de gestión antisoborno bajo la norma **ISO 37001:2016**.  
A continuación detallamos el link que contiene nuestra política, alcance, objetivos y código de ética:

Ingrese [aquí](#)



FACTURA N° 001-002-000002963

R.U.C : 2209044028001  
 NÚMERO DE AUTORIZACIÓN  
 140620230122000440280012001002000029632013886115  
 FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

AMBIENTE: PRODUCCIÓN  
 EMISIÓN: NORMAL  
 CLAVE DE ACCESO:



140620230122000440280012001002000029632013886115

GÓMEZ SAENZ HENRY PAUL  
 LA CHOZA DELICIOUS FOOD

DIRECCIÓN MATRIZ: ORELLANA / ORELLANA / PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA (EL COCA) / ESPEJO SN Y QUITO  
 DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO: ORELLANA / ORELLANA / PUERTO FRANCISCO DE ORELLANA (EL COCA) / ESPEJO SN Y QUITO  
 CORREO HGOMEZCIVIL@HOTMAIL.COM  
 TELF.: CEL: 0988339456  
 OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO  
 CONTRIBUYENTE REGIMEN RIMPE

Razón Social: MARÍA JOSÉ LÓPEZ  
 Identificación: 1722068614 Fecha de Emisión: 14/06/2023 Gusa Remisión:  
 Dirección: QUITO

Código	Descripción	Cantidad	P. Uni.	Descuento	Precio Total
AL00049	PINCHO	1.00	12.500000	0.00	12.50
AL00015	JUGO NATURAL	1.00	1.339286	0.00	1.34
		2.00			
<b>Tipo</b>	<b>Forma Pago</b>	<b>Valor</b>	<b>Plazo</b>	<b>Tiempo</b>	
EFFECTIVO	OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	15.50	0	dias	
<b>INFORMACIÓN CLIENTE</b>					
Email : marjoselopez@hotmail.es					
Dirección: QUITO					
Teléfono:1					
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
<b>CONTRIBUYENTE REGIMEN RIMPE</b>					
Orden de compra:					
Observación: NO REGISTRADO					
Nota 1. Estimado cliente favor remitir el respectivo comprobante de retención dentro de los 5 días hábiles posterior a la retención de la factura, según el artículo 50 de la LORTI.					
Nota 2. No se recibirá retenciones pasado este tiempo y se deberá cancelar el total de la factura					
					SUB TOTAL 12%
					13.84
					SUB TOTAL 0 %
					0.00
					SUB TOTAL No objeto IVA
					0.00
					SUB TOTAL Exento IVA
					0.00
					SUB TOTAL SIN IMPUESTOS
					13.84
					DESCUENTO
					0.00
					IVA 12%
					1.66
					ICE
					0.00
					IR&PNR
					0.00
					PROPINA
					0.00
					<b>VALOR TOTAL</b>
					<b>15.50</b>

Descargue sus documentos electrónicos en el siguiente enlace: [www.getsoft.app/ConsultaComprobantes/?idWYS&idBn=749345425](http://www.getsoft.app/ConsultaComprobantes/?idWYS&idBn=749345425)



Nº de orden LA4623814EAOC

Maria Jose Lopezcordova

 **LA1397**

12 jun 2023

Operado por

LATAM Airlines

 Quito

**9:12 UIO**

 Coca

**9:51 OCC**



**111** Reserva CLKBNI

**5B** UIO

Economy

**Embarque**

**8:37**

El embarque finalizará a las

**8:52**

**Terminal**

**1**

**Embarque**

**Grupo 5**

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.

Nº de orden LA4623814EAOC

**Maria Jose Lopezcordova**

 **LA1396**

**15 jun 2023**

Operado por

LATAM Airlines

 Coca

**10:40 OCC**

 Quito

**11:15 UIO**



**020** Reserva CLKBNI

**22E** OCC

Economy

**Embarque**

**10:05**

/

El embarque finalizará a las

**10:20**

**Terminal**

-

**Embarque**

**Grupo 5**

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.



Banco Interamericano  
de Desarrollo

**EC-L1286**

**"PROGRAMA BASE - FINANCIAMIENTO DE BONEGOCIOS PARA UN AMAZONAS SOSTENIBLE DEL ECUADOR"**

**AYUDA MEMORIA – MISIÓN DE ANÁLISIS**

Quito, Ecuador

Del 12 al 16 de junio de 2023

**I. ANTECEDENTES**

1. Una Misión del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) visitó las ciudades de Quito y Francisco de Orellana (El Coca), Ecuador, entre el 12 al 16 de junio de 2023, con el objetivo de revisar con la Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias (CONAFIPS) los borradores de documentos de la Propuesta de Desarrollo de Operación (POD) de EC-L1286 "Programa BASE – Financiamiento de Bionegocios para un Amazonas Sostenible en el Ecuador", y confirmar los acuerdos de diseño clave del Programa.
2. La Misión sostuvo una ronda de entrevistas en profundidad con los ejecutivos y funcionarios de diferentes de Cooperativas de Ahorro y Crédito (COAC) locales, dirigentes de comunidades, propietarios de bionegocios en la ciudad de El Coca.
3. Los participantes de la misión según las diferentes instituciones fueron:
  - a. **BID:** Omar Villacorta – Especialista Senior en Mercados Financieros (CMF), quien la presidió, Daniel Hincapié – Especialista Líder de la Iniciativa de la Amazonía (ACU), Verónica Tejerina - Especialista Senior en Desarrollo Social, Roberto Esmeral - Especialista Senior en Cambio Climático, Karina Calahorrano - Asociada de Operaciones, Aurea Fuentes – consultora Ambiental y Social (CMF) y David Cotacachi – consultor externo (ACU). Así mismo, durante la reunión de cierre, contó con la participación remota y adicional de los demás miembros de equipo.
  - b. **Ministerio de Economía y Finanzas (MEF):** Jorge Villarroel - Subsecretario Financiamiento Público, Milton Coronel – Director Nacional de Negociación y Financiamiento Público (DNNFP) Encargado, Vicky Villacreses – Analista DNNFP.
  - c. **Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias (CONAFIPS):** Leonidas Espinoza – Gerente General Subrogante, Jessenia Cazco - Gerente de Innovación y Desarrollo, Fabricio Paredes – Gerente de Fortalecimiento y Supervisión de las OSFPS, Gabriela Sulca – Gerente Financiero, Andrea Suarez - Gerente de Negocios Financieros, Verónica Toapanta – Experta en Negocios Financieros, María José López – Oficial de Riesgos Ambientales y Sociales; Angel Piñeiros – Analista del Departamento de Comunicaciones.
  - d. **Cooperativas de Ahorro y Crédito visitadas:** COAC Policía Nacional, CACPE PASTAZA sucursal El Coca.
  - e. **Comunidades visitadas:** San Carlos y Flor del Pantano (Kichwas)
  - f. **Emprendimientos/bionegocios visitados:** Yarina Ecologde (Kichwa), micromercado El Coca (indígena migrante del Carchi), Cabañas y Restaurant Makita Kuy (Kichwa).
  - g. **Otros organismos internacionales participantes en el Taller de Taxonomía:** Banco de Desarrollo de América Latina (CAF), Agencia Francesa de Desarrollo (AFD), Red de Instituciones Financieras de Desarrollo (RFD), Sociedad Alemana de Cooperación Internacional (GIZ).
4. La reunión de cierre contó con la participación de las autoridades: **MEF:** Milton Coronel - Director Nacional de Negociación y Financiamiento Público Encargado. **CONAFIPS:**

Leonidas Espinoza - Gerente General Subrogante, Jessenia Cazco - Gerente de Innovación y Desarrollo. **BID:** Vinicio Rodríguez Jefe de Operaciones a.i., Omar Villacorta - Jefe de Misión.

5. La Misión agradece el tiempo y dedicación por parte de las autoridades y los equipos técnicos de las diferentes instituciones participantes.

## II. RESULTADOS Y ACUERDOS MÁS IMPORTANTES

6. La misión discutió en detalle los siguientes aspectos que se considerarán en la preparación del POD:

- (i) **Marco conceptual adoptado por el Programa:** La Misión revisó este tema y acordó aplicar para efectos del Programa las definiciones de bioeconomía, bionegocios, y bioinversión del Manual Operativo GCF-BID para el Fondo de Bioeconomía para la Amazonía (FBA). CONAFIPS y BID acordaron hacer los ajustes necesarios en el Reglamento Operativo del Programa (ROP) para que: (i) este marco conceptual sea ajustado a las características propias de los emprendimientos de la Economía Popular y Solidaria (EPS), y (ii) no tenga elementos de contradicción con cuerpos legales y/o normativos sobre bioeconomía vigentes en el país.
- (ii) **Objetivos del Programa.** Se revisaron nuevamente los objetivos del Programa para asegurar que incluya elementos de desarrollo económico e inclusivo, propios de la EPS. El objetivo general finalmente acordado es "fomentar la actividad productiva basada en la naturaleza para contribuir al desarrollo económico e inclusivo sin causar degradación ambiental en la Amazonía Ecuatoriana".
- (iii) **Componente de Préstamo.** En relación a este componente, los acuerdos más importantes son:
  - a. CONAFIPS y BID, siguiendo las pautas de financiamiento del GCF, confirmaron que el tramo del préstamo financiado con recursos del GCF adoptará una modalidad revolvente por la que todos los repagos se aplicarán en el mismo tipo de créditos de bioeconomía en la Amazonía por los 20 años de duración del contrato de préstamo. El tramo financiado con recursos del BID, adoptará la modalidad estándar de reinversión durante el periodo de desembolso y los cinco años posteriores al último desembolso de recursos del BID.
  - b. Se elaborará una metodología de transferencia de concesionalidad para los recursos del préstamo que será parte del ROP.
- (iv) **Cooperación técnica (CT).** BID y CONAFIPS acordaron los siguientes aspectos en relación a este componente:
  - a. Incrementar el valor de la CT hasta US\$3.050.000, debido a las necesidades identificadas para subcomponentes de género y pueblos y nacionalidades indígenas, aspectos ambientales y socio-culturales, y una evaluación de impacto, entre otros.
  - b. Se acordó incluir en el componente de CT explícitamente una partida para contratar a un Coordinador de Programa. Adicionalmente, la CONAFIPS se

comprometió a dar una contraparte en especie por concepto de gestión del Programa que se sumará al aporte del BID. El detalle de la contraparte y el monto será discutido entre el BID y CONAFIPS para que sea incluido en la propuesta del Programa.

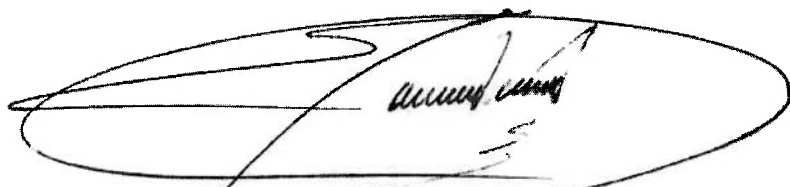
- (v) **Inversión No Reembolsable (INR).** En lo concerniente al Fondo de Coberturas (FOCOB), BID y CONAFIPS, acordaron lo siguiente:
- a. Se elaborará una política de inversiones para los recursos del GCF. La misma buscará inversiones en portafolio diversificado, rentable y líquido. No estará permitida la inversión en títulos del gobierno. La política de inversiones será parte del ROP.
  - b. Los rendimientos generados por el portafolio de inversiones del FOCOB serán reinvertidos en el mismo fondo para los fines con que fue creado.
  - c. Los límites de cobertura que el FOCOB manejará, siguiendo las directrices del GCF, son de hasta un 80% para créditos individuales, y de hasta 50% a nivel de portafolio. El equipo de proyecto y CONAFIPS trabajarán en el modelo financiero del FOCOB para aplicar estos parámetros.
  - d. Se elaborará una metodología de transferencia de concesionalidad para los recursos del INR que será parte del ROP.
  - e. Se discutirá entre los equipos legales el tratamiento contractual para la transferencia de recursos del BID/GCF a CONAFIPS, dada la figura del Convenio de Administración de Recursos de Terceros que tiene CONAFIPS para este tipo de iniciativas.
- (vi) **Condiciones de Desembolsos.** Será condición contractual especial previa al primer desembolso del financiamiento la presentación de evidencia de que CONAFIPS ha aprobado y haya entrado en vigor el ROP, de conformidad con los términos previamente acordados con el BID. Adicionalmente, será condición previa al primer desembolso de los recursos del Componente 2 que el prestatario presente una evidencia para la constitución del FOCOB, así como una Política de Inversiones. Finalmente, será condición previa al primer desembolso de los recursos del Componente 3 la presentación formal de la designación del equipo de gestión de la CT en la CONAFIPS.
- (vii) **Aspectos de Supervisión, Monitoreo y Evaluación.** Los acuerdos más importantes fueron:
- a. Las auditorias al Programa serán exigibles únicamente durante el periodo de desembolso.
  - b. Con posterioridad al periodo de ejecución, CONAFIPS enviará al BID hasta la fecha final del repago de los contratos de préstamo y de INR (20 años), un reporte financiero cuyo contenido será acordado entre CONAFIPS y BID.
  - c. CONAFIPS remitirá durante el periodo de ejecución un Informe Semestral, en el formato acordado con el BID, e incluido en el ROP, y que permita el reporte individual de cada componente a efectos de los sistemas del BID. El informe será entregado hasta el 31 de enero y 31 de julio de cada año.

- d. El Programa incluirá una evaluación de medio término, según los acuerdos previos del BID y CONAFIPS, al finalizar el tercer año de desembolsos.
  - e. El Programa tendrá un Informe Final que además de contener los elementos de un Informe de Terminación de Proyecto (PCR, por sus siglas en inglés) para el componente de préstamos, tendrá aspectos pertinentes de evaluación para el INR y la CT.
  - f. El Programa incluirá una Evaluación de Impacto. El enfoque y la metodología de esta evaluación serán definidos de forma general por la CONAFIPS y BID, y pertinentemente reflejados en los documentos del Programa.
- (viii) **Aspectos de Riesgos Ambientales y Socio-culturales.** Se presentó un resumen de los principales hallazgos de la debida diligencia ambiental y social y la encuesta aplicada a las Cooperativas de Ahorro y Crédito (COAC). Por su parte, CONAFIPS hizo presentación del Sistema de Análisis de Riesgos Ambientales y Sociales (SARAS), a ser implementado por las COAC en sus operaciones de primer piso. Al respecto, los acuerdos fueron:
- a. El equipo BID revisará el SARAS antes mencionado, con especial énfasis en cómo se establece la categorización ambiental y social, equivalente a categoría "C" (riesgo ambiental y social bajo), según el Marco de Política Ambiental y Social del BID, para los subpréstamos otorgados bajo el Programa.
  - b. Las acciones de fortalecimiento del SARAS de CONAFIPS, que constituye en su mayoría el Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS) planteado para el Programa, que se identifiquen como resultado de su análisis, serán integradas a un Plan de Acción Ambiental y Social, articulado con las actividades de fortalecimiento de capacidades que se tiene previsto bajo la CT.
- (ix) **Aspectos de Mujeres y Pueblos y Nacionalidades Indígenas.** CONAFIPS y BID acordaron que el Programa se alinearé con los temas de financiamiento de mujeres y pueblos y nacionalidades indígenas. El Programa incluirá además de un diagnóstico de las barreras de financiamiento de estos segmentos, indicadores en la matriz de resultados y acciones concretas en los componentes del Programa. La misión acordó incluir un Plan de Acción de Financiamiento de Mujeres y Pueblos y Nacionalidades Indígenas con todos los elementos que permitan a la CONAFIPS avanzar de forma estratégica en la provisión de financiamiento a bionegocios de estos segmentos.
- (x) **Grupo de Trabajo en Financiamiento de Bioeconomía.** Durante la misión se llevó a cabo una reunión con diferentes actores del país en financiamiento de bioeconomía: AFD, CAF, GIZ, RFD, CONAFIPS y BID, con el objetivo de intercambiar información sobre sus avances y planes en cuanto a financiamiento de bioeconomía. La reunión resultó en el interés y acuerdo por formar un Grupo de Trabajo en Financiamiento de Bioeconomía en el país.

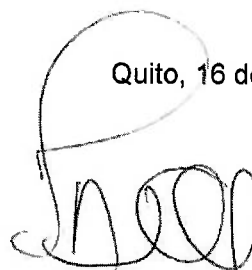
## II. PRÓXIMOS PASOS

2. La semana del 19 de junio de 2023, CONAFIPS y BID sostendrán reuniones para dar seguimiento a los siguientes temas:
  - (i) Aspectos de financiamiento de bionegocios de mujeres y pueblos nacionalidades indígenas.
  - (ii) Enfoque y metodología para la evaluación de impacto.
  - (iii) Aspectos contractuales para la transferencia de recursos del Componente 2. Previamente BID como CONAFIPS intercambiarán ejemplos de documentos contractuales relativos a este tema.
  - (iv) Reunión para conocer las políticas de adquisiciones y contrataciones del BID.
  - (v) Informe Financiero por todo el periodo de contrato de préstamo del GCF.
3. En base a los acuerdos de la Misión, así como los resultados de las reuniones de seguimiento mencionadas, el BID continuará con el cierre de la Propuesta de Proyecto (POD), así como sus anexos para presentarlos a su Comité de Calidad y Riesgo (QRR). Todos los documentos del POD serán compartidos con la CONAFIPS oportunamente para sus comentarios.
4. Durante el mes de julio de 2023 se llevará a cabo una reunión con actores del país involucrados en el financiamiento de bioeconomía para la conformación de un Grupo de Trabajo formal en la materia.

Quito, 16 de junio de 2023



Leonidas Espinoza  
Gerente General Subrogante  
Corporación Nacional de Finanzas  
Populares y Solidarias - CONAFIPS



Jorge Villarroel  
Subsecretario de Financiamiento Público  
Ministerio de Economía y Finanzas – MEF



Vinicio Rodríguez  
Jefe de Operaciones a.i.  
Banco Interamericano de Desarrollo – BID

**Re: VISITA YARINA - del 13 al 14 de junio del 2023**

**David Cotacachi <NESTORC@IADB.ORG>**

Lun 29/05/2023 16:06

Para: Villacorta Alvarez, Omar <omarv@IADB.ORG>; Calahorrano Tirado, Karina Alexandra <karinac@iadb.org>; Esmeral Berrío, Roberto Mario <RMESMERAL@IADB.ORG>; Tejerina Camacho, Verónica <veronicate@IADB.ORG>; Aurea Fuentes <AUFEAF@IADB.ORG>; Greco, María Sofía <mgreco@IADB.ORG>; ESSENIA CAZCO <jessenia.cazco@finanzaspopulares.gob.ec>; MARIA CARDENAS <maria.cardenas@finanzaspopulares.gob.ec>

[PRECAUCIÓN: Este correo electrónico se originó fuera de la organización. No haga clic en enlaces ni abra archivos adjuntos a menos que reconozca al remitente y sepa que el contenido es seguro]

Estimad@s,

Comparto el email de Yarina Ecologde.

La información con datos personales me lo pueden enviar a mí, para hacer una sola lista.

Nótese que se agregó \$20/persona para unos box-lunch durante el viaje por el Río Napo y comunidades.

Saludos,

David.

**From:** YCG Yuturi <info@yuturi.com>

**Sent:** Monday, May 29, 2023 3:54 PM

**To:** David Cotacachi <NESTORC@IADB.ORG>

**Subject:** VISITA YARINA - del 13 al 14 de junio del 2023

You don't often get email from [info@yuturi.com](mailto:info@yuturi.com). [Learn why this is important](#)

Buenas tardes con todos.

Para poder continuar con el registro de los participantes en este evento, solicito que me envíen la siguiente información completa

- primer nombre
- primer apellido
- nacionalidad
- número de identificación
- restricción de comidas y/o alergias.

con esa información nosotros haremos un DOCUMENTO DE VIAJE para cada persona

=====

El pago debe ser realizado antes de la llegada de los huéspedes a Yarina, máximo el día 10 de junio del 2023 los datos de nuestras cuentas bancarias están en el siguiente link

<https://yuturi.com/es/how-to-pay/>

deben enviarnos el comprobante de deposito vía correo para archivar en el file que corresponde

Toda la información y los pagos deben realizarse antes del 10 de junio.

Si su deseo es pagar con tarjeta de credito, por favor me lo dejan saber para enviarles un link personalizado de viaje y pago

=====

Los valores a pagar por cada participante, son los siguientes:

- 99,00 usd - servicios de alojamiento y hospedaje YARINA ECO LODGE
- 51,00 usd - servicio de transporte fluvial rio napo Coca Yarina Coca
- 20,00 usd - servicio de box lunch rio napo

= 190.40 usd incluido el 12 % de IVA

=====

Los valores indicados incluyen

- almuerza, cena, desayuno
- conexión inalámbrica a internet en Yarina eco lodge
- canoa para navegar de Coca a Yarina.
- en esta navegación se visitaran dos comunas Quichuas
- la comuna de San Carlos y su escuela - charla con alumnos, profesor y padres de familia



**MISION DE ANALISIS**  
**EC-L1286 “Financiamiento de bioeconomía en el Amazonas”**  
12 al 16 de junio de 2023

**AGENDA DE TRABAJO EN CAMPO**  
**(preliminar)**

Lunes 12 de junio 2023			
Horario	Tema	Lugar	Comentarios
07h30 - 08h00	Registro vuelo aeropuerto	Quito	
09h12 – 09h51	Vuelo Quito-Coca	Quito-El Coca	*Confirmar con agencia que costo de boleto incluya una maleta. Considerar, por costos diferenciados: - Maleta mano tamaño mochila (debajo de asiento) - Maleta registrada (cabina).  *BID por contratar transporte furgoneta 12 personas (7BID + 5CONAFIPS)
10h00 – 10h30	Traslado al hotel – Gran Hotel del Lago El Coca	El Coca	\$ 70-80 aprox. <a href="https://www.granhoteldelago.com/reservas@granhoteldelago.com">https://www.granhoteldelago.com/reservas@granhoteldelago.com</a> Celular: 0968762200
10h30 – 11h30	Espacio de trabajo CONAFIPS-BID	Sala de trabajo Hotel	
11h30 – 13h00	Visita COAC/emprendimiento xx	El Coca	<b>Por definir CONAFIPS</b>
13h00 – 14h00	Almuerzo		
14h00 – 15h15	Traslado y visita a la COAC Policía Nacional	El Coca	Coordinación: CONAFIPS
15h15 – 17h00	Traslado y visita a emprendedor xxx (incluye traslado)	El Coca	<b>Por definir CONAFIPS-COAC PN</b>
16h30 – 17h00	Traslado regreso al hotel		
17h00 – 18h00	Espacio de trabajo CONAFIPS-BID		Sala de trabajo Hotel
Martes 13 de junio 2023			
Horario	Tema	Lugar	Comentarios
08h00 – 09h00	Desayuno y salida del hotel		
09h00 – 12h30	Traslado* El Coca-Yasuní Comunas kiwchuas: San Carlos y Flor del Pantano	El Coca-Yasuní	*Traslado en bote
12h30 – 14h00	Registro y explicación cadena de valor Yarina Lodge	Yasuní	Visita Lodge \$ 150, incluye: hospedaje +explicación cadena de valor+ 3 comidas + traslado bote  <a href="https://yarinalodge.com/">https://yarinalodge.com/</a>
14h00 – 15h00	Almuerzo		
15h00 – 16h00	Visita comunidades xxx (otras nacionalidades – enfoque mujer)	Yasuní	<b>Por definir BID - David</b>
17h00 – 18h00	Espacio de trabajo CONAFIPS-BID		
Miércoles 14 de junio 2023			
Horario	Tema	Lugar	Comentarios
07h00 – 08h00	Desayuno		
08h00 – 09h00	Traslado bote Yasuní - El Coca		
09h00 – 09h30	Registro Gran Hotel del Coca		
09h30 – 10h45	Traslado y visita COAC Mushuc Runa	El Coca	Coordinación: CONAFIPS
11h00- 13h00	Traslado y visita a emprendimientos xx /comunidades huaorani, otras	El Coca	Por definir BID
13h00 – 14h00	Almuerzo		
14h00 en adelante	Visita a emprendedor xx	El Coca	Por definir BID

17h00- 18h00	Espacio de trabajo BID-CONAFIPS		
<b>Jueves 15 de junio 2023</b>			
<b>Horario</b>	<b>Tema</b>	<b>Lugar</b>	<b>Comentarios</b>
07h30 – 08h30	Desayuno		
09h00 – 09h30	Traslado aeropuerto	El Coca	
10h30 – 11h05	Vuelo Coca-Quito		
11h30 – 12h30	Traslado aeropuerto – Oficinas BID	Quito	Oficinas BID
12h30 – 14h00	Almuerzo	Quito	
14h00 – 17h00	Por definir reuniones		