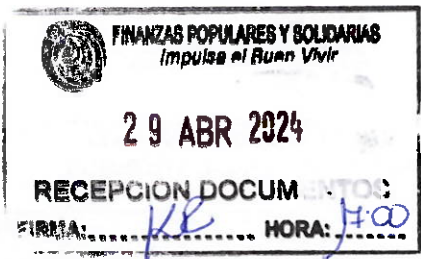
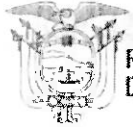


INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>044-DFVN-GFSO-2024</b>	FECHA DE INFORME <b>29-04-2024</b>
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Velásquez Naula Diego Fernando</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>Oficial de Fortalecimiento a las OSFPS 3</b>
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Otavalo – Imbabura Ibarra – Imbabura</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>Gerencia de Fortalecimiento y Supervisión a las OSFPS</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Diego Velásquez Edison Garzón</b>	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<b>INFORME DE ACTIVIDADES A EJECUTARSE</b>	
<p><u>Lunes 22 de Abril del 2024</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Traslado Quito – Otavalo</li> <li>Visita COAC IMBABURA</li> </ul> <p><u>Martes 23 de Abril del 2024</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Traslado Otavalo - Ibarra</li> <li>Visita COAC ECUACREDITOS</li> <li>Traslado Ibarra - Quito</li> </ul>	
<b>PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<p><u>Lunes 22 de Abril del 2024</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Levantamiento de información para la actualización de la evaluación integral de desempeño COAC IMBABURA</li> </ul> <p><u>Martes 23 de Abril del 2024</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Levantamiento de información para la elaboración del informe final POF COAC ECUACREDITOS</li> </ul>	



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA	22-04-2024	23-04-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	07:00	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Institucional	Quito - Otavalo	22-04-2024	07h00	22-04-2024	08h30
Terrestre	Institucional	Otavalo - Ibarra	23-04-2024	08h40	23-04-2024	09h20
Terrestre	Institucional	Ibarra - Quito	23-04-2024	15h30	23-04-2024	18h00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES:						
Se tenía previsto visitar el lunes 22 de abril COAC ECUACREDITOS quien solicitó cambiar la reunión prevista para el martes a su oficina en Ibarra solicitado por correo electrónico, autorizado por la Gerencia de Fortalecimiento a las OSFPS y por la Gerencia Administrativa, por lo que el lunes 22 de abril se realizó visita en Otavalo a COAC IMBABURA. De igual manera se tenía previsto visitar a SEGURACOOOP el martes 23 de abril, pero la Gerente canceló la reunión por otros compromisos y antes de regresar a Quito, se realizó promoción de productos de CONAFIPS a las OSFPS en Ibarra						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <small>SE FIRMA Y AUTORIZA POR</small> <b>DIEGO FERNANDO VELASQUEZ NAULA</b>			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. Aquellos valores que no cuenten con los justificativos debidos se entenderán como no gastados, por lo que la o el servidor y la o el obrero deberá restituirlos a la institución mediante el descuento de estos de su siguiente remuneración.			
_____ <b>Diego Fernando Velásquez Naula</b> Oficial de Fortalecimiento a las OSFPS 3						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <small>SE FIRMA Y AUTORIZA POR</small> <b>FREDDY ORLANDO TAPIA LAFUENTE</b>			 <small>SE FIRMA Y AUTORIZA POR</small> <b>EDUARDO FABRICIO PAREDES FIGUAVE</b>			
_____ <b>Freddy Orlando Tapia Lafuente</b> EXPERTO DE DESARROLLO DE LAS OSFPS			_____ <b>Eduardo Fabricio Paredes Figuave</b> GERENTE DE FORTALECIMIENTO Y SUPERVISION A LAS OSFPS			

RE: Reunión programada COAC ECUACREDITOS

ANDRES TULCANAZA <andres.tulcanaza@finanzaspopulares.gob.ec>

Mar 23/04/2024 14:19

Para:DIEGO VELASQUEZ <diego.velasquez@finanzaspopulares.gob.ec>;EDISON GARZON <edison.garzon@finanzaspopulares.gob.ec>  
CC:EDUARDO PAREDES <eduardo.paredes@finanzaspopulares.gob.ec>;MARIA VARELA <maria.varela@finanzaspopulares.gob.ec>

Estimado Diego,

Dado que, debido a la necesidad institucional de trasladarse a la ciudad de Ibarra según el cambio de lugar solicitado por la cooperativa, me permito indicar que se puede ejecutar la movilización a dicha ciudad.

Estimado Edison, de favor realizar la movilización conforme las necesidades institucionales.

Saludos cordiales,

Andrés Tulcanaza

**Asistente Administrativo y de Servicios Generales**  
**Gerencia Administrativa**

Dirección: Av. Amazonas y Juan José Villalengua.  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera – 4to. piso  
Telf.: [+\(593 2\) 380 1910](tel:+59323801910)  
Código Postal: 170506  
[www.finanzaspopulares.gob.ec](http://www.finanzaspopulares.gob.ec)



CONAFIPS cuenta con un sistema de gestión antisoborno bajo la norma ISO 37001:2016. A continuación detallamos el link que contiene nuestra política, alcance, objetivos y código de ética: Ingrese [aquí](#)



---

From: DIEGO VELASQUEZ <diego.velasquez@finanzaspopulares.gob.ec>  
Sent: Tuesday, April 23, 2024 8:50 AM  
To: ANDRES TULCANAZA <andres.tulcanaza@finanzaspopulares.gob.ec>  
Cc: EDUARDO PAREDES <eduardo.paredes@finanzaspopulares.gob.ec>  
Subject: Rv: Reunión programada COAC ECUACREDITOS

Estimado Andrés

En base a lo conversado, por favor su autorización para trasladarnos con el conductor Edison Garzón a la ciudad de Ibarra dentro de la provincia de Imbabura por solicitud de la Cooperativa, adjunto correo de respaldo

Saludos cordiales,

Diego Velásquez

**Oficial de Fortalecimiento a las OSFPS 3**  
**Gerencia de Fortalecimiento y Supervisión a las OSFPS**

Dirección: Av. Amazonas y Juan José Villalengua.  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera – 4to. piso  
Telf.: [+\(593 2\) 380 1910](tel:+59323801910) / 0961143377  
Código Postal: 170506  
[www.finanzaspopulares.gob.ec](http://www.finanzaspopulares.gob.ec)



EL NUEVO  
**ECUADOR**

**CONAFIPS**

AAA-  
MAYOR CALIFICACION

ISO  
ANTISOBORNO

SARASE  
SISTEMA DE  
CERTIFICACION

Miembro de:

ALUGA ▶ ALIDEX

CONAFIPS cuenta con un sistema de gestión antisoborno bajo la norma ISO 37001:2016. A continuación detallamos el link que contiene nuestra política, alcance, objetivos y código de ética: Ingrese [aquí](#)



Ministerio del Ambiente  
Agua y Transición  
Ecológica

**Distintivo Iniciativa Verde**  
MAE Acuerdo Ministerial 140  
Registro EE387

Recicla, reutiliza y reduce

**De:** C COOP <[coac13\\_vsd@hotmail.com](mailto:coac13_vsd@hotmail.com)>

**Enviado:** martes, 23 de abril de 2024 8:36

**Para:** DIEGO VELASQUEZ <[diego.velasquez@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:diego.velasquez@finanzaspopulares.gob.ec)>

**Asunto:** Reunión programada COAC ECUACREDITOS

[PRECAUCIÓN: Este correo electrónico se originó fuera de la organización. No haga clic en enlaces ni abra archivos adjuntos a menos que reconozca al remitente y sepa que el contenido es seguro]

Estimado ing  
Diego Velasquez

Mediante el presente le solicito de manera especial podamos reprogramar la reunión del día de hoy para realizarlo en la oficina de Ibarra, debido a imprevisto de corte de energía en la Oficina de Otavalo.  
Envío a su WhatsApp ubicación de nuestra oficina de Ibarra ubicada en las calles Bolívar y Colón

Por su favorable atención le anticipo mis agradecimientos.

Saludos Cordiales  
VIQUI DUQUE  
Obtener [Outlook para iOS](#)

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>044-DFVN-GFSO-2024</b>				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>17-04-2024</b>			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Velásquez Naula Diego Fernando</b>				PUESTO QUE OCUPA: <b>Oficial de Fortalecimiento a las OSFPS 3</b>			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Otavaló - Imbabura</b>				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>Gerencia de Fortalecimiento y Supervisión a las OSFPS</b>			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
22/04/2024		07 h 00		23/04/2024		18 h 30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
Diego Velásquez Edison Garzón							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
Lunes 22 de abril del 2024 • Traslado Quito – Otavaló • Visita COAC ECUACREDITOS Martes 23 de abril del 2024 • Visita COAC Seguracoop • Traslado Otavaló - Quito							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Institucional	Quito – Otavaló	22/04/2024	07:00	22/04/2024	08:30	
Terrestre	Institucional	Otavaló – Quito	23/04/2024	17:00	23/04/2024	18:30	

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO JUVENTUD ECUATORIANA PROGRESISTA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 406115667609
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Diego Fernando Velasquez Naula</p>		 <p>Eduardo Fabricio Paredes Piguave</p>
NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL SERVIDOR  ING. DIEGO FERNANDO VELASQUEZ NAULA  OFICIAL DE FORTALECIMIENTO A LAS OSFPS 3		NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  ING. EDUARDO FABRICIO PAREDES FIGUAVE  GERENTE DE FORTALECIMIENTO Y SUPERVISION A LAS OSFPS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul>
 <p>Hector Vinicio Mosquera Alcocer</p>		
NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  MGS. HECTOR VINICIO MOSQUERA ALCOCER  SUBGERENTE GENERAL (S)		
		<p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

DETALLE DE DOCUMENTOS DE RESPALDO PARA LA JUSTIFICACIÓN  
DEL 70% DE GASTOS REALIZADOS EN LA COMISIÓN DE SERVICIOS

NUMERO DE INFORME: 044-DFVN-GFSO-2024 ✓

FECHA DE LA COMISIÓN: Del 22 de abril del 2024 al 23 de abril del 2024 ✓

TIPO DE DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	FECHA DE EMISIÓN	DETALLE DEL DOCUMENTO	VALOR \$
NOTA DE VENTA ✓	001-001-0001660 ✓	22/04/2024 ✓	ALMUERZO ✓	6.00 ✓
NOTA DE VENTA ✓	001-001-0007483 ✓	23/04/2024 ✓	ALMUERZO ✓	15.00 ✓
NOTA DE VENTA ✓	001-001-0000472 ✓	23/04/2024 ✓	HOSPEDAJE ✓	35.00 ✓
TOTAL				56.00

Atentamente,



Firmado en el sistema por  
DIEGO FERNANDO  
VELASQUEZ NAULA ✓

Diego Fernando Velásquez Naula  
Oficial de Fortalecimiento a las OSFPS 3 ✓



8. En el acta entrega recepción parcial punto 1 se encuentra mal la fecha de suscripción del contrato (11 de septiembre)
9. En el acta entrega recepción parcial punto 2 se encuentra mal la fecha de suscripción del contrato (11 de septiembre)
10. En el acta entrega recepción parcial, en el punto 3 se vuelve a colocar 5/5 en este párrafo indicar a que hace referencia ese porcentaje si la evaluación de las encuestas tiene otro promedio.
11. En el acta entrega recepción parcial, en el punto 5, debe constar el valor del contrato y no de la certificación. (11278) verificar el valor del saldo tanto en número como en letras.
12. En el acta entrega recepción parcial, en el punto 9, a que hace referencia el periodo detallado.
13. En el acta entrega recepción parcial, en el punto 10, se encuentra mal el número de la recepción parcial.

#### GENERALES

1. En el Informe final entregado por el proveedor del 21 de diciembre párrafo 1 se coloca setiembre verificar por favor.
2. En el Informe final entregado por el proveedor del 21 de diciembre párrafo punto 1 párrafo 3 se encuentra modelo de scoring para personas el segundo módulo es para empresas.
3. En el Informe final entregado por el proveedor del 21 de diciembre párrafo en el punto 4 párrafo 4, no se encuentra el orden de los módulos de conformidad con los términos de referencia y contrato.
4. Una vez acogida las observaciones suscribir el documento.
5. Suscribir las 4 evaluaciones organizador y logística, por parte del proveedor e indicar cómo se obtiene el puntaje de 5.
6. En Acta entrega recepción final en el párrafo 1 y 2 se encuentra mal la fecha de suscripción del contrato
7. En Acta entrega recepción final en el párrafo 1, indicar a que hace referencia la evaluación de 5/5.
8. En el acta entrega recepción final, en el punto 5, debe constar el valor del contrato y no de la certificación. (11278) y no colocar saldo ya que no hay valores de liquidar.
9. En el acta entrega recepción final, colocar la liquidación de plazos.
10. En el acta entrega recepción final, en el punto 9, favor colocar la descripción como se encuentra en el contrato de los 4 cursos.
11. En el acta entrega recepción parcial, en el punto 10, no son entregas parciales es definitiva.
12. Una vez se hayan subsanado las observaciones con el **(OK de Contabilidad y Tesorería)**, adjuntar la factura, junto con el proceso numerado (de atrás hacia adelante parte superior derecha), el memorando de pago y el check list para la suscripción.

Atentamente,



YESENIA FERNANDA  
CADENA QUISHPE

Yesenia Cadena

Analista Contable 1



ANA MERCEDES MIRANDA  
CAENAGAL

Ana Miranda

Asistente Contable

## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1002638771001

Autorización  
1132124885

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
001-001-1660

Fecha emisión  
22/04/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos

Razón social		Nombre comercial	
JACOME TRUJILLO MARIBEL CECILIA		RESTAURANTE EL VECINO	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
ESTADOS UNIDOS Y BOLIVAR Y SUCRE		ESTADOS UNIDOS Y BOLIVAR Y SUCRE	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2025-04-01	7891	

**i** Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

**Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.**

[Nueva consulta](#)

## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1003511829001

Autorización  
1131530411

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
001-001-472

Fecha emisión  
23/04/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social	Nombre comercial	
MAIGUA SOSA LUIS DIEGO	HOSTAL LA ROSA OTAVALO	
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
ROCA Y QUIROGA	ROCA Y QUIROGA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
	2024-09-07	13458

Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)

## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1709794752001

Autorización  
1131785942

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
001-001-7483

Fecha emisión  
23/04/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
TOPON TOPON MARTHA CECILIA			
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
PANAMERICANA Y SELVA ALEGRE		PANAMERICANA Y SELVA ALEGRE	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
	2024-12-14	1427	

**i** Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni val da requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.