


CD2513

1943

|   |  |  |                                    |   |
|---|--|--|------------------------------------|---|
|  | INFORME  | Código: CONAFIPS-INFORME-27-DC-GA-2025 |                                    |   |
|   | INFORME DE JUSTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | Fecha: 2025-11-20                      |                                    |   |
|   |  | Dominio: USO INTERNO                   |                                    |   |
| Responsable de adición:   | GERENCIA ADMINISTRATIVA  | Versión: 3.0                           | Página 1 de 5                      |   |
|   |  | Confidencial <input type="checkbox"/>  | Reservado <input type="checkbox"/> | Pública <input checked="" type="checkbox"/> |


## GERENCIA ADMINISTRATIVA

### INFORME DE JUSTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES No. 27-DC-GA-2025

CONAFIPS-INFORME-27-DC-GA-2025

2025-11-19



|   |   |                                       |                  |                  |
|---|---|---------------------------------------|------------------|------------------|
|  | INFORME   | Código: CONAFIPS-IFORME-27-DC-GA-2025 |                  |                  |
|   | <b>INFORME DE JUSTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> | Fecha: 2025-11-27                     |                  |                  |
|   |   | Destino: USO INTERNO                  |                  |                  |
|   |   | Versión: 3.0                          | Página 3 de 5    |                  |
| Responsable de aplicación:  | GERENCIA ADMINISTRATIVA   | Confidencial<br>( )                   | Reservado<br>( ) | Pública<br>( X ) |

### 1. ANTECEDENTES

Por disposiciones de la Gerencia Administrativa en coordinación con el encargado de transportes se me designa para brindar la movilización en la provincia de Cotopaxi para el cumplimiento de actividades institucionales con el equipo de comunicación social para cobertura de la máxima autoridad de la institución, de acuerdo con la solicitud No. 27-DC-GA-2025.

### 2. OBJETIVO

Justificar el cumplimiento de actividades relacionadas a movilizaciones del periodo 22 al 26 de septiembre de 2025.


### 3. MARCO LEGAL

- Disposición emitida por la subgerencia General de la CONAFIPS "Uso adecuado del Sistema de gestión documental Quipux Gestión de viajes Subgerencia General"
- Reglamento para el uso de vehículos del Sector Público emitido por la Contraloría General del Estado
- Código de Trabajo

### 4. DESARROLLO

En cumplimiento de la solicitud No. 27-DC-GA-2025, se dispuso mi desplazamiento hacia la ciudad de Latacunga, provincia de Cotopaxi con el fin de brindar apoyo logístico y operativo en la avanzada, traslado y montaje de los stands institucionales para el evento organizado por CONAFIPS en coordinación con el Ministerio de Inclusión Económica y Social, evento gestionado a través de un requerimiento emitido por la Presidencia de la República, los días 22 y 23 de septiembre de 2025, los mismos que se dieron cumplimiento total en los tiempos y actividades establecidas para la comisión asignada a la provincia de Cotopaxi.

Por disposiciones del encargado de transportes, se me indica, que con fecha del 24 al 26 de septiembre de 2025 debo movilizar nuevamente al personal de comunicación a la provincia de Tungurahua – Ambato, por lo que se procede a realizar la solicitud de

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| INFORME   |  | Código: CONAFIPS INFORME-27-<br>DC-GA-2025 |   |
|  <b>INFORME DE JUSTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE<br/>SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> |  | Fecha: 20/09/2025                          |   |
|   |  | Origen: USO INTERNO                        |   |
| Responsable de ejecución:   |  | Versión: 3.0                               | Página: 4 de 5                          |
| GERENCIA ADMINISTRATIVA   |  | Confidencial                               | Pública                                 |
|   |  | <input type="checkbox"/>                   | <input checked="" type="checkbox"/> (X) |

viática y movilización con No. de solicitud 28-DC-GA-2025; posteriormente, por cambios de agenda de la máxima autoridad y en razón que el equipo de comunicación realiza las coberturas en acompañamiento de la Presidenta de dirección, se anuló dicha movilización, en conclusión, quedó insul sistente la solicitud.



Así mismo, hay que indicar que, por disposiciones de la máxima autoridad en temas relacionados con cambios de agenda y haciendo alusión a la situación de conexión social a nivel nacional, ampliamente difundida y de conocimiento público, se me dispone movilizar al equipo de comunicación una vez ya en la ciudad de Quito, es decir el 23 de septiembre, en este sentido se procede a realizar una nueva solicitud de viática y movilización No. 23-DC-GA-2025, para cumplir con las actividades institucionales, dicha solicitud tiene como destino Quito - Otavalo / Otavalo - Ambato / Ambato - Quito los días del 23 al 26 de septiembre de 2025, sin embargo, por cierre total y presencia constante de manifestaciones, se volvió inviable el desplazamiento hacia Ambato - Tungurahua, tanto por los riesgos asociados como por la imposibilidad técnica de movilizar la camioneta con los bienes institucionales y seguridad del personal, por lo que no se cumplió con las actividades en dicha provincia y se retornó a la ciudad de Quito el 26 de septiembre de 2025, culminando las actividades relacionadas a las movilizaciones anteriormente citadas.

Es preciso indicar que, se solicitó una nueva orden de movilización con código No. 29-DC-GA-2025 afada a la solicitud de servicios institucionales de fecha 23 de septiembre de 2025, toda vez que al retornar de las actividades de acuerdo con la solicitud No. 27-DC-GA-2025 el mismo día, asumió en cumplimiento la comisión, por tal razón procedi a generar nueva solicitud y orden de movilización.

#### 5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se cumplió con la movilización y apoyo logístico solicitado en la ciudad de Lalacunga (Cotacachi).
- Se dio cumplimiento al traslado de bienes y apoyo al evento en Otavalo (Incebufo).



|   |   |  |               |
|---|---|--|---------------|
|   | INFORME   | Código: CCNAFIPS-INFORME-27-DC-0A-2025 |               |
|   | <b>INFORME DE JUSTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> | Fecha: 2025-11-20                      |               |
| Rastreador de aplicación:   | GERENCIA ADMINISTRATIVA   | Destino: USO INTERNO                   |               |
|   |   | Versión: 1.0                           | Página 5 de 5 |
|   |   | Confidencial                           | Reservado     |

- No fue posible continuar la ruta hacia Tungurahua - Ambato, debido a los bloqueos y riesgos derivados de la convulsión social.
- En todo momento se actuó conforme a los requerimientos institucionales, garantizando el resguardo de los bienes de la CCNAFIPS y del personal involucrado.

Por lo antes señalado, se solicita autorice el pago de viáticos de esta comisión de servicios.

Para constancia suscriben el presente:

| Nombre  | Cargo                                 | Firma   |
|---|---------------------------------------|---|
| Elaborado por:<br>Darwin Renato Castelo Murillo | Conductor Administrativo              | <br>DARWIN RENATO CASTELO MURILLO          |
| Revisado por: Mauricio Eolañas                  | Guardalmacén-Encargado de Transportes | <br>MAURICIO XAVIER EOLAÑAS               |
| Aprobado por:                                   | Gerente Administrativo                | <br>CHRISTIAN EDOARDO CHALANGUITE FLORES |

RV: JUSTIFICACIÓN No. 27-DC-GA-2025

Desde MELIDA CASTRO <melida.castro@finanzaspopulares.gob.ec>

Fecha: Jue 20/11/2025 11:47

Para: Nely Bazarzo <nely.bazarzo@finanzaspopulares.gob.ec>

CC: KARINA RAMOS <karina.ramos@finanzaspopulares.gob.ec>; VICENTE PINCHAO <vpinchoa@finanzaspopulares.gob.ec>

1 archivo adjunto (842 KB)

JUSTIFICACIÓN COMISION SERVICIOS DARWIN CASTELO-signed-signed-signed.pdf

Estimados Nely, Vicen,

Con base en la documentación presentada por el funcionario, aclaración en cuanto a número de solicitud de comisión, y por lo tanto aclaración a la Orden de moviización generada en la extensión de la comisión de servicios, así como disposición de Sra. Subgerente de proceder con el pago de los viáticos generados en el desarrollo de la comisión realizada del 22 al 25 de septiembre, realizar control previo de documentos que respalden los valores a ser cancelados. Si no hay novedades, sobre la base de autorización de Sra. Subgerente quien autorizó la comisión del funcionario por el periodo 22 al 25 de septiembre, y quien autoriza el Informe Anexo conforme se desprende del correo precedente, se autoriza el pago. Informar Novedades.

Saludos cordiales

Eco. Mérida Castro Pazmiño  
Gerente Financiera

Dirección: Av. Amazonas y Juan José Villalengua.  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera -- 4to. piso  
Telf.: +(593 2) 380 1910  
Código Postal: 170505  
[www.finanzaspopulares.gob.ec](http://www.finanzaspopulares.gob.ec)



EL NUEVO  
**ECUADOR**

CONAFIPS

AAA-

ISO

9001

2015

1000

1000

CONAFIPS cuenta con un sistema de gestión antisoborno bajo la norma ISO 37001:2016. A continuación detallamos el link que contiene nuestra política, alcance, objetivos y código de ética: [Ingrese aquí](#)



Distintivo Iniciativa Verde  
El Acuerdo Marco del  
Sostenibilidad

Recicla, reutiliza y reduce

**De:** ALICIA MORENO <[alicia.moreno@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:alicia.moreno@finanzaspopulares.gob.ec)>

**Enviado el:** jueves, 20 de noviembre de 2025 11:21

**Para:** MELIDA CASTRO <[melida.castro@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:melida.castro@finanzaspopulares.gob.ec)>

**CC:** CHRISTIAN CHALAMPUENTE <[christian.chalampuente@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:christian.chalampuente@finanzaspopulares.gob.ec)>; MAURICIO BOLAÑOS <[mauricio.bolanos@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:mauricio.bolanos@finanzaspopulares.gob.ec)>; CESAR VELEZ <[cesar.velez@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:cesar.velez@finanzaspopulares.gob.ec)>; DARWIN CASTELO <[darwin.castelo@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:darwin.castelo@finanzaspopulares.gob.ec)>

**Asunto:** RV: JUSTIFICACION No. 27-DC-GA-2025

Estimada Gerente,

En atención a lo solicitado y sustentando en correo e informe precedente, se autoriza, favor proceder con el procedimiento.

Saludos cordiales,

**Alicia Moreno**

Subgerente General (E)

Subgerencia General

**Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias**

Dirección: Av. Amazonas y Juan José Villaengua,

Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera – 4to. piso

Tel.: **+ (593 2) 380 1910**

Código Postal: 170606

[www.finanzaspopulares.gob.ec](http://www.finanzaspopulares.gob.ec)



CONAFIPS

AAA-

ISO

SARASE

SENAE

SENAE

SENAE

SENAE

SENAE

SENAE

CONAFIPS cuenta con un sistema de gestión antisoborno bajo la norma ISO 37001:2016. A continuación detallamos el link que contiene nuestra política, alcance, objetivos y código de ética. [Ingrese aquí](#)



Ministerio de Finanzas y Administración

Definición institucional de  
el Estado Plurinacional del  
Ecuador (2025)

Acción, justicia y orden

**De:** CHRISTIAN CHALAMPUENTE <[christian.chalampuente@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:christian.chalampuente@finanzaspopulares.gob.ec)>

**Enviado el:** jueves, 20 de noviembre de 2025 11:07

**Para:** ALICIA MORENO <[alicia.moreno@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:alicia.moreno@finanzaspopulares.gob.ec)>

**CC:** DARWIN CASTELO <[darwin.castelo@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:darwin.castelo@finanzaspopulares.gob.ec)>; CESAR VELEZ

<[cesar.velez@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:cesar.velez@finanzaspopulares.gob.ec)>; MAURICIO BOLAÑOS <[mauricio.bolanos@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:mauricio.bolanos@finanzaspopulares.gob.ec)>

**Asunto:** JUSTIFICACION No. 27-DC-GA-2025

Estimada Subgerente General

Adjunto al presente me permito remitir el informe justificativo de sobre el cumplimiento de servicios institucionales No. 27-DC-GA-2025. Por favor su revisión y disponer a quien corresponda continuar con el proceso de pago de esta comisión.

Saludos cordiales,

# Christian Chalampunte

Gerente Administrativo  
Gerencia Administrativa

Dirección: Av. Amazonas y Juan José Vialengua,  
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera – 4to. piso  
Tel: **+(593 2) 380 1910**  
Código Postal: 170503  
[www.finanzaspopulares.gob.ec](http://www.finanzaspopulares.gob.ec)



EL NUEVO  
**ECUADOR**

CONAFIPS



CONAFIPS cuenta con un sistema de gestión antisoborno bajo la norma ISO 37001:2016. A continuación detallamos el link que contiene nuestra política, alcance, objetivos y código de ética: Ingrese aquí



Distintivo Iniciativa Verde  
Min. Ambiente, Agua y Territorio  
Registra ESEM

Recicla, reutiliza y reduce

De: MAURICIO BOLAÑOS <[mauricio.bolanos@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:mauricio.bolanos@finanzaspopulares.gob.ec)>  
Enviado el: jueves, 20 de noviembre de 2025 11:02  
Para: CHRISTIAN CHALAMPUENTE <[christian.chalampunte@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:christian.chalampunte@finanzaspopulares.gob.ec)>  
CC: DARWIN CASTELO <[darwin.castelo@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:darwin.castelo@finanzaspopulares.gob.ec)>; CESAR VELEZ <[cesar.velez@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:cesar.velez@finanzaspopulares.gob.ec)>  
Asunto: RE: Firma de documento

Estimado Chris

Tu ayuda con la suscripción del documento a la subgerencia general de acuerdo al correo que antecede

Saludos  
Mauricio

De: DARWIN CASTELO <[darwin.castelo@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:darwin.castelo@finanzaspopulares.gob.ec)>  
Enviado el: jueves, 20 de noviembre de 2025 10:58  
Para: MAURICIO BOLAÑOS <[mauricio.bolanos@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:mauricio.bolanos@finanzaspopulares.gob.ec)>  
Asunto: Firma de documento

Estimado Mauricio

Se elaboro la justificación del cumplimiento de la comisión de servicios que fue realizada de acuerdo al documento que se adjunta para revisión y firma, así mismo por favor cuando se haya firmado, trasladar al señor Gerente Administrativo para la firma y envío a la subgerencia para que autorice el pago correspondiente.

Muchas gracias



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

|  |  |
|--|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br><br>27-DC-GA-2025 | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)<br><br>01-10-2025 |
|--|--|

**DATOS GENERALES**

|   |  |
|---|--|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br><br>CASTELO MURILLO DARWIN RENATO                    | PUESTO QUE OCUPA:<br><br>CONDUCTOR ADMINISTRATIVO                                      |
| CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br><br>LATACUNGA - COTOPAXI<br>OTAVALO - IMBABURA | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br><br>GERENCIA ADMINISTRATIVA |

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL  
DARWIN CASTELO, RAMIRO GUERRA, LIZETH GALLO, CARLA OCHOA, MARIA BELEN LOOR, ADRAIAN EGAS, FERNANDO HERNANDEZ

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

**LUNES: 22 DE SEPTIEMBRE DEL 2025**

- Traslado Quito – Latacunga
- Movilización de los funcionarios a Logística y avanzada audiovisual con MIES del evento de entrega de montos de colocación en Cotopaxi

**MARTES: 23 DE SEPTIEMBRE DEL 2025**

- Movilización de los funcionarios a cobertura audiovisual del evento de entrega de montos de colocación en Cotopaxi
- Traslado Latacunga - Otavalo
- Movilización de los funcionarios Coordinación Logística y avanzada técnica para evento con MIES y presidencia en Otavalo, entrega de Créditos y montaje de evento

**MIÉRCOLES: 24 DE SEPTIEMBRE DEL 2025**

- Movilización de los funcionarios a Coordinación logística del evento entrega de créditos

**JUEVES: 25 DE SEPTIEMBRE DEL 2025**

- Traslado Otavalo - Quito

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Se movilizó satisfactoriamente a los funcionarios de la CONAFIPS sin novedad.
- Se retorno a Quito sin novedades.

| ITINERARIO          | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA   |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 22-09-2025 | 25-09-2025 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 15:00      | 13:00      |  |

**TRANSPORTE**

| RUTA | SALIDA | LLEGADA |
|------|--------|---------|
|------|--------|---------|





| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE |                    | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
|---|----------------------|--------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| TERRESTRE   | INSTITUCIONAL        | QUITO - LATACUNGA  | 22-09-2025           | 15:00         | 22-09-2025           | 17:00         |
| TERRESTRE   | INSTITUCIONAL        | LATCUNGA - OTAVALO | 23-09-2025           | 14:00         | 24-09-2025           | 03:00         |
| TERRESTRE   | INSTITUCIONAL        | OTAVALO - QUITO    | 25-09-2025           | 02:00         | 25-09-2025           | 13:00         |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

- Debo informar que el martes 23-09-2025 por disposiciones se movilizó a la ciudad de Quito a la presidenta del directorio María Belén Loor para el cumplimiento de agenda.
- También debo informar que por disposición de Presidencia se movilizó desde Latacunga hacia Otavalo.
- Posteriormente, debido a las movilizaciones la Subgerente General (E), Alicia Moreno, autorizo vía correo electrónico una nueva extensión de la comisión hasta el 25 de septiembre de 2025.
- Cabe señalar que, a causa de las movilizaciones registradas en la provincia de Imbabura, se produjeron cambios y retrasos en los desplazamientos, motivo por el cual se amplió la comisión con la respectiva autorización de la Subgerencia General.
- Debido a la agenda programada las funcionarias Lizeth Gallo y Carla Ochoa no retornaron en el vehículo.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR**

**NOTA**



DARWIN RENATO  
CASTELO MURILLO

DARWIN RENATO CASTELO MURILLO  
CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

Aquellos valores que no cuenten con los justificativos debidos se entenderán como no gastados, por lo que la o el servidor y la o el obrero deberá restituirlos a la institución mediante el descuento de estos de su siguiente remuneración.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
DEL SERVIDOR COMISIONADO**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



CHRISTIAN LEONARDO  
CHALAMPUNTE FLORES

ING: CHRISTIAN LEONARDO CHALAMPUNTE FLORES  
GERENTE ADMINISTRATIVO



CHRISTIAN LEONARDO  
CHALAMPUNTE FLORES

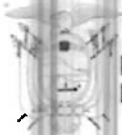
ING: CHRISTIAN LEONARDO CHALAMPUNTE FLORES  
GERENTE ADMINISTRATIVO



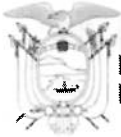
| SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  |                     |                |  |                      |              |
|---|---------------------|----------------|--|----------------------|--------------|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br>29-DC-GA-2025 ✓  |                     |                | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)<br>23-09-2025 ✓                                     |                      |              |
| VIÁTICOS  | X                   | MOVILIZACIONES | X  | SUBSISTENCIAS        | ALIMENTACIÓN |
| DATOS GENERALES   |                     |                |  |                      |              |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br>CASTELO MURILLO DARWIN RENATO ✓  |                     |                | PUESTO QUE OCUPA:<br>CONDUCTOR ADMINISTRATIVO ✓                                      |                      |              |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>OTAVALO – IMBABURA ✓<br>AMBATO – TUNGURAHUA ✓  |                     |                | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>GERENCIA ADMINISTRATIVA ✓ |                      |              |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)  | HORA SALIDA (hh:mm) |                | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)  | HORA LLEGADA (hh:mm) |              |
| 23-09-2025 ✓  | 17:00 ✓             |                | 26-09-2025 ✓   | 20:00 ✓              |              |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  |                     |                |  |                      |              |
| Adrián Egas, Ramiro Guerra, Fernando Hernández, Darwin Castelo  |                     |                |  |                      |              |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE   |                     |                |  |                      |              |
| <b>Martes 23 de septiembre de 2025</b> ✓  |                     |                |  |                      |              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización Quito – Otavalo ✓</li> <li>- Movilización de funcionarios a Reuniones, logística y avanzada para evento con MIES y presidencia en Otavalo, entrega de créditos.</li> <li>- Movilización de funcionarios a Preparación de insumos.</li> </ul>  |                     |                |  |                      |              |
| <b>Miércoles 24 de septiembre de 2025</b>   |                     |                |  |                      |              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de funcionarios a Cobertura y acompañamiento evento entrega de créditos en Otavalo, junto a presidencia.</li> <li>- Movilización de funcionarios a Preparación de insumos.</li> <li>- Movilización Otavalo – Ambato ✓</li> <li>- Movilización de funcionarios a Reuniones, logística y avanzada con presidencia para evento de entrega de montos de colocación en Tungurahua</li> </ul> |                     |                |  |                      |              |
| <b>Jueves 25 de septiembre de 2025</b>  |                     |                |  |                      |              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entrevista en medios de comunicación</li> <li>- Reuniones, logística y avanzada con presidencia para evento de entrega de montos de colocación en Tungurahua</li> <li>- Preparación de insumos.</li> </ul>   |                     |                |  |                      |              |
| <b>Viernes 26 de septiembre de 2025</b>   |                     |                |  |                      |              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de funcionarios a Logística, asistencia y acompañamiento a autoridades en evento de entrega de montos de colocación en Tungurahua</li> <li>- Movilización de funcionarios a Cobertura comunicacional del evento con presidencia.</li> <li>- Movilización de funcionarios a Envío de insumos para generar contenido en redes sociales</li> <li>- Retorno a Quito</li> </ul>              |                     |                |  |                      |              |



| TRANSPORTE   |                      |                            |  |                              |                      |               |
|--|----------------------|----------------------------|--|------------------------------|----------------------|---------------|
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)  | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                       | SALIDA   |                              | LLEGADA              |               |
|  |                      |                            | FECHA<br>dd-mmm-aaaa   | HORA<br>hh:mm                | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Terrestre  | Institucional        | Quito – Otavalo            | 23-09-2025   | 17h00                        | 23-09-2025           | 19h00         |
| Terrestre  | Institucional        | Otavalo – Ambato           | 24-09-2025   | 14h00                        | 24-09-2025           | 18h30         |
| Terrestre  | Institucional        | Ambato - Quito             | 26-09-2025   | 15h30                        | 26-09-2025           | 20h00         |
| DATOS PARA TRANSFERENCIA   |                      |                            |  |                              |                      |               |
| NOMBRE DEL BANCO:<br>BANCO PICHINCHA   |                      | TIPO DE CUENTA:<br>AHORROS |  | No. DE CUENTA:<br>4924152200 |                      |               |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  |                      |                            | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  |                              |                      |               |
| <br>DARWIN RENATO CASTELO MURILLO |                      |                            | <br>CHRISTIAN LEONARDO CHALAMPUENTE FLORES  |                              |                      |               |
| DARWIN RENATO CASTELO MURILLO<br>CONDUCTOR ADMINISTRATIVO  |                      |                            | ING: CHRISTIAN LEONARDO CHALAMPUENTE FLORES<br>GERENTE ADMINISTRATIVO  |                              |                      |               |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO   |                      |                            | <p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |                              |                      |               |
| <br>ALICIA CAROLINA MORENO PICÓN  |                      |                            |  |                              |                      |               |
| MGS. ALICIA CAROLINA MORENO PICÓN<br>SUBGERENTE GENERAL (E)  |                      |                            |  |                              |                      |               |



| SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES   |                     |                |                             |  |  |              |  |
|--|---------------------|----------------|-----------------------------|--|--|--------------|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br>28-DC-GA-2025   |                     |                |                             | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)<br>22-09-2025                                     |  |              |  |
| VIÁTICOS   | X                   | MOVILIZACIONES | X                           | SUBSISTENCIAS  |  | ALIMENTACIÓN |  |
| DATOS GENERALES  |                     |                |                             |  |  |              |  |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br><b>CASTELO MURILLO DARWIN RENATO</b>  |                     |                |                             | PUESTO QUE OCUPA:<br>CONDUCTOR ADMINISTRATIVO                                      |  |              |  |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>AMBATO - TUNGURAHUA   |                     |                |                             | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>GERENCIA ADMINISTRATIVA |  |              |  |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)   | HORA SALIDA (hh:mm) |                | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm)   |  |              |  |
| 24-09-2025   | 12:00               |                | 26-09-2025                  | 20:00  |  |              |  |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:<br>DARWIN CASTELO, ADRIÁN EGAS  |                     |                |                             |  |  |              |  |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  |                     |                |                             |  |  |              |  |
| <b>MIÉRCOLES: 24 DE SEPTIEMBRE DEL 2025</b>  |                     |                |                             |  |  |              |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Traslado Quito – Ambato</li> <li>Movilización del funcionario a Reuniones, Logística y Avanzada para evento de entrega de montos de colocación en Tungurahua</li> <li>Movilización del funcionario para preparación de insumos</li> </ul>   |                     |                |                             |  |  |              |  |
| <b>JUEVES: 25 DE SEPTIEMBRE DEL 2025</b>   |                     |                |                             |  |  |              |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Movilización del funcionario a entrevista de medios de comunicación</li> <li>Movilización del funcionario a Reuniones, Logística y Avanzada con presidencia para evento de entrega de montos de colocación en Tungurahua</li> <li>Movilización del funcionario para preparación de insumos</li> </ul>   |                     |                |                             |  |  |              |  |
| <b>VIERNES: 26 DE SEPTIEMBRE DEL 2025</b>  |                     |                |                             |  |  |              |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Movilización del funcionario a logística asistencia y acompañamiento a autoridades en evento de entrega de montos de colocación en Tungurahua</li> <li>Movilización del funcionario a cobertura comunicacional del evento con presidencia</li> <li>Movilización del funcionario a envío de insumos para generar contenido en redes sociales.</li> <li>Retorno Ambato - Quito</li> </ul> |                     |                |                             |  |  |              |  |
| <b>TRANSPORTE</b>  |                     |                |                             |  |  |              |  |



| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)   | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                       | SALIDA   |               | LLEGADA              |               |
|---|----------------------|----------------------------|--|---------------|----------------------|---------------|
|   |                      |                            | FECHA<br>dd-mmm-aaaa   | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE   | INSTITUCIONAL        | QUITO – AMBATO             | 24-09-2025   | 12:00         | 24-09-2025           | 14:30         |
| TERRESTRE   | INSTITUCIONAL        | AMBATO - QUITO             | 26-09-2025   | 15:30         | 26-09-2025           | 20:00         |
| <b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>   |                      |                            |  |               |                      |               |
| NOMBRE DEL BANCO:<br>BANCO PICHINCHA  |                      | TIPO DE CUENTA:<br>AHORROS | No. DE CUENTA:<br>4924152200   |               |                      |               |
| <b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>  |                      |                            | <b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>   |               |                      |               |
| <br>DARWIN RENATO CASTELO MURILLO |                      |                            | <br>CHRISTIAN LEONARDO CHALAMPUENTE FLORES   |               |                      |               |
| DARWIN RENATO CASTELO MURILLO<br>CONDUCTOR ADMINISTRATIVO   |                      |                            | ING: CHRISTIAN LEONARDO CHALAMPUENTE FLORES<br>GERENTE ADMINISTRATIVO  |               |                      |               |
| <b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>   |                      |                            | <p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |               |                      |               |
| <br>ALICIA CAROLINA MORENO PICON |                      |                            |  |               |                      |               |
| MGS. ALICIA CAROLINA MORENO PICÓN<br>SUBGERENTE GENERAL (E)   |                      |                            |  |               |                      |               |



Memorando Nro. CONAFIPS-GA-2025-1463-MEM

Quito, D.M., 21 de octubre de 2025

PARA: Sra. Mgs. Alicia Carolina Moreno Ficón  
Subgerente General (E)

ASUNTO: Autorización para ampliación y regularización de comisión de servicios  
027-DC-GA-2025

De mi consideración:

Me permito informar que, mediante solicitud No. 027-DC-GA-2025, el funcionario Darwin Castelo fue asignado la comisión de servicios desde el lunes 22 al martes 23 de septiembre de 2025 a la provincia Tungurahua. Debido a una situación imprevista surgida durante la comisión de servicios, fue necesario el desplazamiento a la ciudad de Otavalo en la provincia de Imbabura, lo cual generó un cambio de movilización de las autoridades al cumplimiento de agenda presidencial.

En tal virtud, se solicita de manera comedida se autorice la ampliación de la comisión de servicios misma que inició el lunes 22 de septiembre finalizando el jueves 25 de septiembre de 2025, a fin de regularizar la situación administrativa mencionada. Cabe destacar que durante el período señalado se desarrolló un paro nacional, lo que también afectó la planificación inicial y requirió ajustes en los desplazamientos y actividades programadas. Por lo que le agradeceré se regularice el trámite, conforme a la normativa vigente.

En este sentido, me permito indicar que las actividades desempeñadas por el señor conductor se cumplieron a cabalidad de acuerdo con el cronograma y agenda de la señora presidenta del Directorio en referencia a traslados, horas y productos alcanzados.

Por lo cual solicito se continúe con el proceso para el pago de viáticos correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

A atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Christian Leonardo Chalarapunte Flores  
GERENTE ADMINISTRATIVO

Memorando Nro. CONAFIPS-GA-2025-1463-MEM

Quito, D.M., 21 de octubre de 2025

Copia

Sr. Darwin Rerato Castelo Murillo  
**Conductor**

Srta. Ing. Karina Mariela Ramos Yaguachi  
**Asistente Contable**

Sra. Mgs. Mélida del Rocío Castro Pazmiño  
**Gerente Financiera**

n.b



CHRISTIAN LEONARDO  
CHALMPUENTE FLORES



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2025-10-21 12:57:53 (GMT-5)

Generado por: Karina Marcela Ramos Yaguachi

| Información del Documento |  |                     |   |
|---------------------------|--|---------------------|---|
| No. Documento:            | 0295-10-06-2025-1463-MEM   | Doc. Referencia:    | ---   |
| De:                       | M. Dña. Christian E. Sotomayor Chole, Imprenta Flores, Gerente Administrativo, Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias | Para:               | Sr. Mgs. Alcega Carolina Moreno Paez, S. Gerente General (E), Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias |
| Asunto:                   | Comunicación para la planificación y regularización de construcción de servicios (2025-10-06-2025)                                     | Descripción Anexos: | ---   |
| Fecha Documento:          | 2025-10-21 (GMT-5)   | Fecha Registro:     | 2025-10-21 (GMT-5)  |

| Ruta del Documento    |   |                             |             |  |          |  |
|-----------------------|---|-----------------------------|-------------|--|----------|--|
| Area                  | De                                      | Fecha/Hora                  | Acción      | Para                                     | No. Dias | Comentario   |
| Gerencia Ejecutiva    | M. Dña. Marlene Bagnio Veloz (CNSA/IPS) | 2025-10-21 17:44:13 (GMT-5) | Revisión    | Karina Marcela Ramos Yaguachi (CNSA/IPS) | 0        | Estimada Karina por favor revisar y poner en marcha el documento con la normativa legal vigente y le autorizo por la seriedad con la que lo realiza.   |
| Gerencia Ejecutiva    | M. Dña. Marlene Bagnio Veloz (CNSA/IPS) | 2025-10-21 11:02:46 (GMT-5) | Revisión    | Melba Marlene Bagnio Veloz (CNSA/IPS)    | 0        | Estimada Melba y Vicen por favor conforme a lo indicado en el Sr. Subgerente, realizar control previo de los documentos que respaldan el cumplimiento de la normativa. Si no hay novedades, se autoriza la ejecución de valores con los documentos presentados y amistosos de los en materia de Edomex (vered. doc). |
| Subgerencia Ejecutiva | M. Dña. Marlene Bagnio Veloz (CNSA/IPS) | 2025-10-21 11:01:53 (GMT-5) | Revisión    | Melba Marlene Bagnio Veloz (CNSA/IPS)    | 0        | Estimada Gerente, con sustento en el documento sus anterior.   |
| Gerencia Ejecutiva    | Christian E. Sotomayor Chole (CNSA/IPS) | 2025-10-21 11:01:27 (GMT-5) | Envío       | Edomex (Ejecución del Documento)         | 0        |  |
| Gerencia Ejecutiva    | Christian E. Sotomayor Chole (CNSA/IPS) | 2025-10-21 10:47:22 (GMT-5) | Envío Final | Edomex (Ejecución del Documento)         | 0        | Documento Final (Ejecución en code)  |
| Gerencia Ejecutiva    | Christian E. Sotomayor Chole (CNSA/IPS) | 2025-10-21 10:47:06 (GMT-5) | Revisión    | Melba Marlene Bagnio Veloz (CNSA/IPS)    | 0        |  |



**Memorando Nro. CONAFIPS-GA-2025-1312-MEM**

**Quito, D.M., 22 de septiembre de 2025**

**PARA:** Sra. Mgs. Alicia Carolina Moreno Picón  
**Subgerente General (E)**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización para viático, extemporáneo 27-DC-GA-2025

De mi consideración:

Por medio del presente me permito poner en conocimiento la Normativa Técnica Pago Viáticos a Servidores, Obreros del Sector Público; Acuerdo Ministerial 165. Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014. Última modificación: 19-jul.-2016.

**NORMATIVA:**

**"CAPITULO IV DEL PROCEDIMIENTO**

**Art. 10.- Autorización para el cumplimiento de servicios institucionales.** - Para obtener esta autorización y el posterior desembolso de los valores por concepto de viáticos, subsistencias, movilizaciones o alimentación, se cumplirá con el siguiente procedimiento:

1. El responsable de cada unidad o proceso interno o el inmediato superior de la o el servidor y la o el obrero que ha sido designado para cumplir los servicios institucionales fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo, dentro del país, deberá solicitar a la máxima autoridad o su delegado, la autorización correspondiente dentro de los tres (3) días plazo previos a la salida programada, en el formulario de solicitud disponible en la página web [www.relacioneslaborales.gob.ec](http://www.relacioneslaborales.gob.ec).

2. Autorizado el cumplimiento de servicios institucionales, se remitirá el formulario pertinente a la unidad financiera, o quien hiciere sus veces, la cual verificará la disponibilidad presupuestaria.

3. De existir los fondos correspondientes, la unidad financiera, o quien hiciere sus veces, realizará el cálculo de los viáticos, movilizaciones, subsistencias y/o alimentación a que hubiera lugar según los días efectivamente autorizados; y, procederá con la entrega del cien por ciento (100%) del valor determinado, por lo menos con un (1) día de anticipación a la fecha de salida programada.

4. La adquisición del boleto o pasaje para el desplazamiento de las y los servidores y las y los obreros del sector público o la disposición de la utilización del transporte institucional será responsabilidad de la unidad administrativa o quien hiciera sus veces, luego de obtener la autorización respectiva; y, la entrega de los mismos se la realizará.

**Art. 12.- Pago de viáticos en días feriados.** - Se prohíbe conceder autorización a las y los servidores y las y los obreros del sector público para el cumplimiento de servicios



**Memorando Nro. CONAFIPS-GA-2025-1312-MEM**

**Quito, D.M., 22 de septiembre de 2025**

institucionales, fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo durante los días feriados o de descanso obligatorio, excepto en aquellos casos excepcionales dispuestos por la máxima autoridad o su delegado."

Poniendo en conocimiento la normativa y el antecedente anteriormente citado, solicito gentilmente su autorización para realizar el cumplimiento de servicios institucionales y el pago de los viáticos, movilizaciones, reembolso de gastos, subsistencias y/o alimentación a que hubiera lugar. El motivo de la comisión es el cumplimiento de actividades institucionales.

Adicionalmente indicar que se solicita de manera extemporánea el presente pedido, se realizaron cambios en la agenda de Presidencia del Directorio.

Sr. Darwin Castelo  
27-DC-GA-2025

Actividades:

LUNES , 22 de septiembre de 2025:

Movilización Quito – Latacunga

Actividades para evento con Presidencia

Martes, 23 de septiembre de 2025:

Actividades para evento con Presidencia

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Christian Leonardo Chalampunte Flores  
**GERENTE ADMINISTRATIVO**

Copia:

Srta. Ing. Karina Maricela Ramos Yaguachi  
**Asistente Contable**

Sr. Darwin Renato Castelo Murillo  
**Conductor**

mb



CHRISTIAN LEONARDO  
CHALAMPUNTE FLORES

Identificación única de usuario



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2025-09-22 14:28:16 (GMT-5)

Generado por: Karina Maricela Ramos Yaguachi

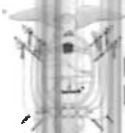
| Información del Documento |   |                     |   |
|---------------------------|---|---------------------|---|
| No. Documento:            | CONAFIPS-GA-2025-1312-MEM   | Doc. Referencia:    | --  |
| De:                       | Sr. Ing. Christian Leonardo Chalampunte Flores, Gerente Administrativo, Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias | Para:               | Sra. Mgs. Alicia Carolina Moreno Picon, Subgerente General (E), Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias |
| Asunto:                   | Solicitud de autorización para viatico, extemporáneo 27-DC-GA-2025  | Descripción Anexos: | --  |
| Fecha Documento:          | 2025-09-22 (GMT-5)  | Fecha Registro:     | 2025-09-22 (GMT-5)  |

| Ruta del documento      |  |                             |                                 |  |          |  |
|-------------------------|--|-----------------------------|---------------------------------|--|----------|--|
| Área                    | De   | Fecha/Hora                  | Acción                          | Para                                       | No. Días | Comentario   |
| Gerencia Financiera     | Eduardo David Vega Canar (CONAFIPS)              | 2025-09-22 14:20:25 (GMT-5) | Reasignar                       | Karina Maricela Ramos Yaguachi (CONAFIPS)  | 0        | Estimada conforme autorización de la Sra. Subgerente General (E), verificar el cumplimiento de la Norma Técnica de Viáticos, realizar registros contables respectivos, en caso de que aplique pago de anticipo de viáticos y/o reembolsos de movilización  |
| Gerencia Financiera     | Melida del Rocío Castro Pazmiño (CONAFIPS)       | 2025-09-22 12:14:00 (GMT-5) | Reasignar                       | Eduardo David Vega Canar (CONAFIPS)        | 0        | Estimados Edu. Vicente, se solicita realizar control previo de documentos que respalden valores a pagar, cumplimiento de normativa. Realizar seguimiento para cumplimiento de tiempo establecido para entrega de documentos y sustentos y rendición de cuenta y liquidación de cuenta. Coordinar con Presupuesto para confirmación de disponibilidad Presupuestaria. Informar Novedades. Si no hay novedades, y con base en la autorización de Sra. Subgerente se autoriza el pago del anticipo. Realizar registros contables respectivos. |
| Subgerencia General     | Alicia Carolina Moreno Picon (CONAFIPS)          | 2025-09-22 12:10:36 (GMT-5) | Reasignar                       | Melida del Rocío Castro Pazmiño (CONAFIPS) | 0        | Estimada Gerente, con sustento en el documento y anexos se autoriza, favor aplicar el procedimiento respectivo y proceder conforme norma legal vigente.  |
| Gerencia Administrativa | Christian Leonardo Chalampunte Flores (CONAFIPS) | 2025-09-22 12:04:19 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento |  | 0        |  |
| Gerencia Administrativa | Christian Leonardo Chalampunte Flores (CONAFIPS) | 2025-09-22 12:04:49 (GMT-5) | Firma Digital de Documento      |  | 0        | Documento Firmado Electrónicamente   |
| Gerencia Administrativa | Christian Leonardo Chalampunte Flores (CONAFIPS) | 2025-09-22 12:04:33 (GMT-5) | Registro                        | Alicia Carolina Moreno Picon (CONAFIPS)    | 0        |  |



| SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  |                      |                   |                             |  |                      |               |
|---|----------------------|-------------------|-----------------------------|--|----------------------|---------------|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br>27-DC-GA-2025 ✓  |                      |                   |                             | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)<br>22-09-2025                                       |                      |               |
| VIÁTICOS  | X                    | MOVILIZACIONES    | X                           | SUBSISTENCIAS  | ALIMENTACIÓN         |               |
| DATOS GENERALES   |                      |                   |                             |  |                      |               |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br>CASTELO MURILLO DARWIN RENATO ✓  |                      |                   |                             | PUESTO QUE OCUPA:<br>CONDUCTOR ADMINISTRATIVO ✓                                      |                      |               |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>LATACUNGA - COTOPAXI ✓   |                      |                   |                             | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>GERENCIA ADMINISTRATIVA ✓ |                      |               |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)  | HORA SALIDA (hh:mm)  |                   | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm)   |                      |               |
| 22-09-2025 ✓  | 15:00 ✓              |                   | 23-09-2025 ✓                | 20:00 ✓  |                      |               |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:<br>DARWIN CASTELO, RAMIRO GUERRA, LIZETH GALLO, CARLA OCHOA  |                      |                   |                             |  |                      |               |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE   |                      |                   |                             |  |                      |               |
| <b>LUNES: 22 DE SEPTIEMBRE DEL 2025</b>   |                      |                   |                             |  |                      |               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Traslado Quito – Latacunga ✓</li> <li>Movilización de los funcionarios Logística y Avanzada técnica Audiovisual con MIES para avanzada de evento de entrega de montos de colocación en Cotopaxi ✓</li> </ul> |                      |                   |                             |  |                      |               |
| <b>MARTES: 23 DE SEPTIEMBRE DEL 2025</b>  |                      |                   |                             |  |                      |               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Movilización de Laos funcionarios a Cobertura audiovisual de las autoridades en evento de entrega de montos de colocación en Cotopaxi ✓</li> <li>Retorno Latacunga - Quito ✓</li> </ul>                      |                      |                   |                             |  |                      |               |
| TRANSPORTE  |                      |                   |                             |  |                      |               |
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)   | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA              | SALIDA                      |  | LLEGADA              |               |
|   |                      |                   | FECHA<br>dd-mmm-aaaa        | HORA<br>hh:mm  | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE   | INSTITUCIONAL        | QUITO - LATACUNGA | 22-09-2025                  | 15:00  | 22-09-2025           | 17:00         |
| TERRESTRE   | INSTITUCIONAL        | LATACUNGA - QUITO | 23-09-2025                  | 16:00  | 23-09-2025           | 20:00         |

| DATOS PARA TRANSFERENCIA  |                                   |  |
|---|-----------------------------------|--|
| NOMBRE DEL BANCO:<br><b>BANCO PICHINCHA</b>   | TIPO DE CUENTA:<br><b>AHORROS</b> | No. DE CUENTA:<br><b>4924152200</b>  |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE   |                                   | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  |
| <br><b>DARWIN RENATO CASTELO MURILLO</b>       |                                   | <br><b>CHRISTIAN LEONARDO CHALAMPUNTE FLORES</b>  |
| <b>DARWIN RENATO CASTELO MURILLO<br/>CONDUCTOR ADMINISTRATIVO</b>   |                                   | <b>ING: CHRISTIAN LEONARDO CHALAMPUNTE FLORES<br/>GERENTE ADMINISTRATIVO</b>   |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  |                                   | <p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |
| <br><b>MGS. ALICIA CAROLINA MORENO PICÓN</b> |                                   |  |
| <b>MGS. ALICIA CAROLINA MORENO PICÓN<br/>SUBGERENTE GENERAL (E)</b>   |                                   |  |



**DETALLE DE DOCUMENTOS DE RESPALDO PARA LA JUSTIFICACIÓN  
DEL 70% DE GASTOS REALIZADOS EN LA COMISIÓN DE SERVICIOS**

**NUMERO DE INFORME:** 27-DC-GA-2025

**FECHA DE LA COMISIÓN:** del 22 al 25 de septiembre 2025

| TIPO DE DOCUMENTO | No. DOCUMENTO     | FECHA DE EMISIÓN | DETALLE DEL DOCUMENTO | VALOR \$      |
|-------------------|-------------------|------------------|-----------------------|---------------|
| FACTURA           | 001-002-000001259 | 22-09-2025       | MERIENDA              | 4.50          |
| FACTURA           | 001-101-000004467 | 22-09-2025       | HOSPEDAJE             | 50.00         |
| FACTURA           | 003-002-000011690 | 23-09-2025       | ALMUERZO              | 5.24          |
| FACTURA           | 001-010-000000415 | 24-09-2025       | ALMUERZO              | 3.50          |
| FACTURA           | 001-002-000005223 | 24-09-2025       | MERIENDA              | 16.00         |
| FACTURA           | 001-002-000000199 | 25-09-2025       | HOSPEDAJE             | 50.00         |
| NOTA DE VENTA     | 002-001-0000752   | 24-09-2025       | HOSPEDAJE             | 23.00         |
| NOTA DE VENTA     | 001-001-0000329   | 24-09-2025       | REFRIGERIO            | 10.00         |
| <b>TOTAL</b>      |                   |                  |                       | <b>162.24</b> |

No Válida  
1,00

Atentamente,



DARWIN RENATO  
CASTELO MURILLO

**DARWIN RENATO CASTELO MURILLO**  
**CONDUCTOR ADMINISTRATIVO**

# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0502735442001

FACTURA

No. 001-002-000001259

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2209202501050273544200120010020000012590000007215

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 24/09/2025 10:56:40

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2209202501050273544200120010020000012590000007215

AYALA TAPIA ANDRES GABRIEL

CALIFORNIA EXPRESS

Dirección: Quito 18-08 y Juan A. Echeverría  
Matriz:

Dirección: Quito 18-08 y Juan A. Echeverría  
Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos:

DARWIN CASTELO

Identificación: 0603957416

Fecha: 22/09/2025

Dirección:

Placa / Matricula:

Guía

| Cod Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción        | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|---------------|---------------|----------|--------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| C04           |               | 1.00     | COMBO 4 CALIFORNIA |                   | 4.00            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 4.00         |
| C37           |               | 2.00     | para llevar        |                   | 0.25            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 0.50         |

Información Adicional

Dirección: QUITO  
Teléfono: 0979189584  
Email: natobako@gmail.com  
Contribuyente Régimen RIMPE:  
Número Calificación Artesanal: 093854

|                           |      |
|---------------------------|------|
| SUBTOTAL 0%               | 4.50 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA    | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS    | 4.50 |
| TOTAL DESCUENTO           | 0.00 |
| ICE                       | 0.00 |
| IRBPNR                    | 0.00 |
| PROPINA                   | 0.00 |
| VALOR TOTAL               | 4.50 |

| Forma de pago                                     | Valor |
|---|-------|
| 20 - OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 4.50  |

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO 0.00  
AHORRO POR SUBSIDIO: 0.00  
(Incluye IVA cuando corresponda)

# Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados. Escija una opción

Clave de acceso / Nro. autorización

220920250105027354420012001002000001259000007215

 Guía para contribuyentes

Consultar

## Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de Comprobante | RFC Emisor    | Razón Social Emisor        | Clave de Acceso / Nro. Autorización              | Fecha Emisión    | Comprobante Relacionado   |
|------|---------------------|---------------|----------------------------|--|------------------|---|
| 1    | Factura             | 0502735442001 | AYA A TAPIA ANDRES GABRIEL | 220920250105027354420012001002000001259000007215 | 24/09/2025 10:55 |  |

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) **AUTORIZADO(S)** por el Servicio de Rentas Internas. La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción. Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas, retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.

Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

## Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de Comprobante | RFC Emisor | Razón Social Emisor | Clave de Acceso / Nro. Autorización | Motivos |
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|---------|
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|---------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) **NO es(son) autorizado(s)** por el Servicio de Rentas Internas.

## Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de Comprobante | RFC Emisor | Razón Social Emisor | Clave de Acceso / Nro. Autorización | Fecha Emisión |
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|---------------|
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|---------------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) están en estado por procesar.

## Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de Comprobante | RFC Emisor | Razón Social Emisor | Clave de Acceso / Nro. Autorización | Fecha Emisión | Comprobantes Relacionados |
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|---------------|---------------------------|
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|---------------|---------------------------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) **pendiente(s) de anular.**

## Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de Comprobante | RFC Emisor | Razón Social Emisor | Clave de Acceso / Nro. Autorización | Fecha Emisión | Comprobantes Relacionados |
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|---------------|---------------------------|
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|---------------|---------------------------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) **anulado(s).**



# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0501046825001

## FACTURA

No. 001-101-000004467

### NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2209202501050104682500120011010000044671234567818

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 22/09/2025 20:26:34

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

### CLAVE DE ACCESO



2209202501050104682500120011010000044671234567818

ROMERO VASQUEZ MARCELO ERNESTO

HOTEL MAKROZ

Dirección Matriz: BARRIO SAN BLAS, FELIX VALENCIA 8-56 Y QUITO

Dirección Sucursal: LA MATRIZ, FELIX VALENCIA 8-56 Y QUITO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos:

CASTELO MURILLO DARWIN RENATO

Identificación: 0603957416

Fecha: 22/09/2025

Dirección: QUITO

Placa / Matricula:

Guía

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción           | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|-----------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 1041           | 1041          | 1.00     | SERVICIO DE HOSPEDAJE |                   | 43.47826        | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 43.48        |

#### Información Adicional

EMAIL CLIENTE: natoakd@gmail.com

TELEFONO CLIENTE: 0979189584

| Forma de pago                               | Valor |
|---|-------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 50.00 |

|                           |       |
|---------------------------|-------|
| SUBTOTAL 15%              | 43.48 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00  |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA    | 0.00  |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS    | 43.48 |
| TOTAL DESCUENTO           | 0.00  |
| ICE                       | 0.00  |
| IVA 15%                   | 6.52  |
| IRBPNR                    | 0.00  |
| PROPINA                   | 0.00  |
| VALOR TOTAL               | 50.00 |

|  |      |
|--|------|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO                                 | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO:<br>(Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

# Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados.  
Escoja una opción

2209202501050104682500120011010000044671234

Clave de acceso / No autorización

 Guía para contribuyentes

## Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro | Tipo de comprobante | NIT / Clave de acceso | Razón social / Nombre del contribuyente | Clave de acceso / Documento de autorización | Fecha autorización | Documento relacionado   |
|-----|---------------------|-----------------------|---|---|--------------------|---|
| 1   | Factura             | 0501046825001         | NOMI RO VAGUEZ MARCELO ERNESTO          | 2209202501050104682500120011010000044671234 | 22/09/2025 20:20   |  |

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas.  
La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.  
Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionada con pena privativa de libertad.  
Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

## Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro | Tipo de comprobante | NIT / Clave de acceso | Razón social / Nombre del contribuyente | Motivos |
|-----|---------------------|-----------------------|---|---------|
|-----|---------------------|-----------------------|---|---------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.

## Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro | Tipo de comprobante | NIT / Clave de acceso | Razón social / Nombre del contribuyente | Fecha recepción |
|-----|---------------------|-----------------------|---|-----------------|
|-----|---------------------|-----------------------|---|-----------------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) están en estado por procesar.

## Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro | Tipo de comprobante | NIT / Clave de acceso | Razón social / Nombre del contribuyente | Fecha autorización | Documento relacionado |
|-----|---------------------|-----------------------|---|--------------------|-----------------------|
|-----|---------------------|-----------------------|---|--------------------|-----------------------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.

## Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro | Tipo de comprobante | NIT / Clave de acceso | Razón social / Nombre del contribuyente | Fecha autorización | Documento relacionado |
|-----|---------------------|-----------------------|---|--------------------|-----------------------|
|-----|---------------------|-----------------------|---|--------------------|-----------------------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).



# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0991399658001

## FACTURA

No. 003-002-000011690

### NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2309202501099139965800120030020000116900991399612

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 23/09/2025 14:02:16

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

### CLAVE DE ACCESO



2309202501099139965800120030020000116900991399612

ORO VERDE MANAGEMENT S.A. OROVERSA

ORO VERDE MANAGEMENT S.A. OROVERSA

Dirección Matriz: BELISARIO QUEVEDO 5-32 Y CALLE GUAYAQUIL

Dirección Sucursal: BELISARIO QUEVEDO 5-32 Y CALLE GUAYAQUIL

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

Razón Social / Nombres y Apellidos: DARWIN CASTELO

Identificación: 0603957416

Fecha: 23/09/2025

Dirección: QUITO

Placa / Matrícula:

Guía

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción        | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|--------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| ALM001         | ALM001        | 1.00     | ALMUERZO EJECUTIVO |                   | 4.56            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 4.56         |

| Información Adicional |                    |
|-----------------------|--------------------|
| Cuenta:               | 022528             |
| Forma de pago:        | EFFECTIVO          |
| Dirección:            | QUITO              |
| Email:                | natobako@gmail.com |

| Forma de pago                               | Valor |
|---|-------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 5.24  |

|                           |      |
|---------------------------|------|
| SUBTOTAL 15%              | 4.56 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA    | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS    | 4.56 |
| TOTAL DESCUENTO           | 0.00 |
| ICE                       | 0.00 |
| IVA 15%                   | 0.68 |
| IRBPNR                    | 0.00 |
| PROPINA                   | 0.00 |
| VALOR TOTAL               | 5.24 |

|  |      |
|--|------|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO                                 | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO:<br>(Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

# Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados. Escoja una opción

Clave de acceso / Nro. autorización

2302202501096139965800120030020000116900991399612

 [Guía para contribuyentes](#)

Consultar

## Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de comprobante | RUC Emisor    | Razón social Emisor                  | Clave de acceso / Nro. autorización               | Fecha autorización  | Doc. relacionados |
|------|---------------------|---------------|--------------------------------------|---|---------------------|-------------------|
| 1    | Factura             | 0951399658001 | OPD VEFOR MANUFACTURAS S.A. GROVERSA | 2302202501096139965800120030020000116900991399612 | 23/09/2025<br>14:02 |                   |

**El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas.**  
**La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.**  
**Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad Base Legal. Código Tributario. artículo 17; Código Organico Integral Penal. artículo 298.**

## Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de comprobante | RUC Emisor | Razón social Emisor | Clave de acceso / Nro. autorización | Fecha recepción | Documentos relacionados |
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------|
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------|

**El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.**

## Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de comprobante | RUC Emisor | Razón social Emisor | Clave de acceso / Nro. autorización | Fecha recepción | Documentos relacionados |
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------|
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------|

**El(los) comprobante(s) consultado(s) están en estado por procesar.**

## Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de comprobante | RUC Emisor | Razón social Emisor | Clave de acceso / Nro. autorización | Fecha recepción | Documentos relacionados |
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------|
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------|

**El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.**

## Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de comprobante | RUC Emisor | Razón social Emisor | Clave de acceso / Nro. autorización | Fecha recepción | Documentos relacionados |
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------|
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------|

**El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).**





R.U.C.: 1004184196001

**FACTURA**

No. 001-010-000000415

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2409202501100418419600120010100000004150000000014

FECHA Y HORA DE EMISIÓN: 24/09/2025 14:38:41

AMBIENTE: **PRODUCCIÓN**

EMISIÓN: **NORMAL**

**CLAVE DE ACCESO**



2409202501100418419600120010100000004150000000014

**ASADERO EL POLLAZO CDLA RUMIÑAHUI**

Direc. Matriz: IMBABURA / OTAVALO / JORDAN / BOLIVAR Y QUITO

Direc. Sucursal: IMBABURA / OTAVALO / JORDAN / BOLIVAR Y QUITO

Contactos: 0990355692  
dmishell085@gmail.com

Obligado a llevar contabilidad: NO  
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: **DARWIN RENATO CASTELO MURILLO**

Identificación: 0603957416

Guía Remisión:

Fecha Emisión: 24/09/2025

Dirección: PUENGASÍ

Teléfono:

| Código Principal | Cantidad | Descripción         | Precio unitario | Descuento | Precio total |
|------------------|----------|---------------------|-----------------|-----------|--------------|
| 002              | 1.00     | CUARTO ARROZ BLANCO | 3.50            | 0.00      | 3.50         |

|                        |      |
|------------------------|------|
| SUBTOTAL 0%            | 3.50 |
| IVA 0%                 | 0.00 |
| DESCUENTO              | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 3.50 |
| VALOR TOTAL            | 3.50 |

**Información adicional**

Atendido por: Robinson Horacio Rosero Guaita  
Correo: natoakd@gmail.com

| Forma de pago                               | Valor |
|---|-------|
| 01 - SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO | 3.50  |

No valida

# Validez de comprobantes electrónicos

**⚠ No existen datos para los parámetros ingresados**

X

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados.

Escoja una opción

240920250110041841960012001010000004150000

Clave de acceso / Nro. autorización

 [Guía para contribuyentes](#)

Consulta

## Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de comprobante | RUC Emisor | RUC del receptor | Clave de acceso / Nro. autorización | Fecha autorización | Documentos relacionados |
|------|---------------------|------------|------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|
| **** | **                  | *          | *                | *                                   | ****               |                         |

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) **AUTORIZADO**(s) por el Servicio de Rentas Internas. La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.

Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente, utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.

Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

## Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro. | Tipo de comprobante | RUC Emisor | RUC del receptor | Fecha autorización | Motivos |
|------|---------------------|------------|------------------|--------------------|---------|
| **** | **                  | *          | *                | ****               |         |

El(los) comprobante(s) consultado(s) **NO es(son) autorizado**(s) por el Servicio de Rentas Internas.

## Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro. | Tipo de comprobante | RUC Emisor | RUC del receptor | Fecha recepción |
|------|---------------------|------------|------------------|-----------------|
| **** | **                  | *          | *                | ****            |

El(los) comprobante(s) consultado(s) están en estado por procesar.

## Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro. | Tipo de comprobante | RUC Emisor | RUC del receptor | Clave de acceso / Nro. autorización | Fecha autorización | Documentos relacionados |
|------|---------------------|------------|------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|
| **** | **                  | *          | *                | *                                   | ****               |                         |

El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.

## Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).

# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0502051691001

FACTURA

No. 001-002-000005223

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2409202501050205169100120010020000052231234567815

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 24/09/2025 21:16:06

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2409202501050205169100120010020000052231234567815

BOMBON MOREJON ANA LUCIA

PINCHOS OK

Dirección Matriz: Bolivar 5-09 y Olmedo

Dirección Sucursal: Bolivar 5-09 y Olmedo

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos:

CASTELO DARWIN

Identificación 0603957416

Fecha 24/09/2025

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección:

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción             | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|-------------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 001            |               | 1.00     | COMBO 1                 |                   | 4.50            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 4.50         |
| 078            |               | 1.00     | PARRILLADA OK           |                   | 9.00            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 9.00         |
| 009            |               | 1.00     | HAMBURGUESA SIMPLE      |                   | 1.50            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 1.50         |
| 064            |               | 1.00     | BOTELLA DE AGUA CON GAS |                   | 0.87            | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 0.87         |

Información Adicional

|                  |                                 |
|------------------|---------------------------------|
| DIRECCION:       | QUITO                           |
| E-MAIL:          | natoakd@gmail.com               |
| APELLIDO:        | CASTELO DARWIN                  |
| NOMBRE:          | CASTELO DARWIN                  |
| NOMBRECOMERCIAL: | CASTELO DARWIN                  |
| CIUDAD:          | Distrito Metropolitano de Quito |
| TELEFONO:        | 0979189584                      |
| CELULAR:         | 0979189584                      |
| PLAZO:           |                                 |
| DIAS:            | 0                               |
| TARIFAIMP:       | 15                              |

| Forma de pago                               | Valor |
|---|-------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 16.00 |

|  |       |
|--|-------|
| SUBTOTAL 15%   | 0.87  |
| SUBTOTAL 0%  | 15.00 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA                                | 0.00  |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA                                   | 0.00  |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS                                   | 15.87 |
| TOTAL DESCUENTO  | 0.00  |
| ICE  | 0.00  |
| IVA 15%  | 0.13  |
| IRBPNR   | 0.00  |
| PROPINA  | 0.00  |
| VALOR TOTAL  | 16.00 |
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO                                 | 0.00  |
| AHORRO POR SUBSIDIO:<br>(Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00  |

[RUC](#) > Consulta

## Consulta de RUC

RUC

0502051691001

Estado contribuyente en el RUC

**ACTIVO**

Contribuyente fantasma

NO

Razón social

BOMBON MOREJON ANA LUCIA

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN  
PICANTERÍAS, INCLUSO PARA LLEVAR

Contribuyente con transacciones inexistentes

NO

PERSONA NATURAL

GENERAL

NO

NO

NO

2024-04-21

2024-03-26

# Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados.  
Escoja una opción

2409202501650205169100120010020001052231234

Clave de acceso / Nro. autorización

 Guía para contribuyentes

Consultar

## Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro | Tipo de comprobante | RUC emisor    | Razón social emisor              | Clave de acceso / Nro. autorización                | Fecha autorización | Documento relacionado   |
|-----|---------------------|---------------|----------------------------------|--|--------------------|---|
| 1   | Factura             | 0902011491001 | HOMARON MAQUINARIA S.A.S. LULIMA | 2409202501650205169100120010020001052231234-557815 | 24/09/2025 21:16   |  |

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas.  
La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.  
Se recuerda que la inclusión de costos, gastos deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.  
Base Legal. Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

## Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro | Tipo de comprobante | RUC emisor | Razón social emisor | Motivos |
|-----|---------------------|------------|---------------------|---------|
|-----|---------------------|------------|---------------------|---------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.

## Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro | Tipo de comprobante | RUC emisor | Razón social emisor | Fecha recepción |
|-----|---------------------|------------|---------------------|-----------------|
|-----|---------------------|------------|---------------------|-----------------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) están en estado por procesar.

## Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro | Tipo de comprobante | RUC emisor | Razón social emisor | Clave de acceso / Nro. autorización | Fecha autorización | Documentos relacionados |
|-----|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|
|-----|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.

## Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro | Tipo de comprobante | RUC emisor | Razón social emisor | Clave de acceso / Nro. autorización | Fecha autorización | Documentos relacionados |
|-----|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|
|-----|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).



# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1001243375001

FACTURA

No. 001-002-000000199

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2509202501100124337500120010020000001991234567817

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 25/09/2025 17:36:44

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



CAMUENDO CACHIGUANGO JOSE ANTONIO

HOTEL LOS PONCHOS

Dirección Matriz: SUCRE 1414 Y QUIROGA ENTRE QUITO

Dirección Sucursal: SUCRE 1414 Y QUIROGA ENTRE QUITO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos:

CASTELO MURILLO DARWIN RENATO

Identificación: 0603957416

Fecha: 25/09/2025

Dirección: Quito

Placa / Matricula:

Guía

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción                           | Detalle Adicional                    | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|---------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 001            |               | 1.00     | SERVICIO DE ALOJAMIENTO - PATRIMONIAL | INGRESO 24 Y SALIDA 25 DE SEPTIEMBRE | 43.48           | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 43.48        |

| Información Adicional |                               |
|-----------------------|-------------------------------|
| VARIOS:               | CONTRIBUYENTE RÉGIMEN GENERAL |
| Sistema:              | CONTAMATIC                    |
| Email empresa:        | hotelosporchos@outlook.com    |
| Telefono empresa:     | 0997842133                    |
| EMAIL CLIENTE:        | natoakd@gmail.com             |
| TELEFONO CLIENTE:     | 0979189584                    |
| Forma Pago:           | EFFECTIVO                     |
| Observacion:          | Hospedaje                     |

| Forma de pago                               | Valor |
|---|-------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 50.00 |

|                           |       |
|---------------------------|-------|
| SUBTOTAL 15%              | 43.48 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00  |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA    | 0.00  |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS    | 43.48 |
| TOTAL DESCUENTO           | 0.00  |
| ICE                       | 0.00  |
| IVA 15%                   | 6.52  |
| IRBPNR                    | 0.00  |
| PROPINA                   | 0.00  |
| VALOR TOTAL               | 50.00 |


|  |      |
|--|------|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO                                 | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO:<br>(Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

# Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados. Escoja una opción

2509202501100124337500120010020000001991234

Clave de acceso / Nro. autorización

 [Guía para contribuyentes](#)

## Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de comprobante | RUC emisor    | Razón social emisor               | Clave de acceso / Nro. autorización               | Fecha autorización | Data total |
|------|---------------------|---------------|-----------------------------------|---|--------------------|------------|
| 1    | Factura             | 1001343375001 | CAMERUNO CACHIGUANGO JOSÉ ANTONIO | 2509202501100124337500120010020000001991234567817 | 25/09/2025 17:36   |            |

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(-S) por el Servicio de Rentas Internas.  
La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.  
Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, e generaciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios para evitar el pago de los tributos debidos será sancionada con pena privativa de libertad.  
Base Legal. Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

## Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de comprobante | RUC emisor | Razón social emisor | Fecha consulta | Motivo |
|------|---------------------|------------|---------------------|----------------|--------|
|------|---------------------|------------|---------------------|----------------|--------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.

## Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de comprobante | RUC emisor | Razón social emisor | Fecha recepción |
|------|---------------------|------------|---------------------|-----------------|
|------|---------------------|------------|---------------------|-----------------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) están en estado por procesar.

## Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de comprobante | RUC emisor | Razón social emisor | Clave de acceso / Nro. autorización | Fecha autorización | Documentos relacionados |
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.

## Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

| Nro. | Tipo de comprobante | RUC emisor | Razón social emisor | Clave de acceso / Nro. autorización | Fecha autorización | Documentos relacionados |
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|
|------|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).



## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1002738752001

Autorización  
1132622339

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
002-001-752

Fecha emisión  
24/09/2025

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

|                                 |  |                                 |                    |
|---------------------------------|--|---------------------------------|--------------------|
| Razón social                    |  | Fuente comercial                |                    |
| SANTELLAN QUINCHE LUZ MARINA    |  | HOTEL EL INDIO PLAZA            |                    |
| Dirección matriz                |  | Dirección y asentamiento        |                    |
| CENTRO BOLIVAR Y ABDON CALDERON |  | SUCRE 12-14 Y SALINAS Y MORALES |                    |
| Fecha de vigencia               |  | Fecha de caducidad              | Código de imprenta |
|                                 |  | 2025-12-16                      | 13448              |

Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o a terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 252 del Código Orgánico Integral Penal.

## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1004245336001

Autorización  
1132540837

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
001-001-329

Fecha emisión  
24/09/2025

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

|   |   |
|---|---|
| Razón social  | Nombre comercial                                    |
| MATANGO MORAN MARIA ELSA                            | RESTAURANT MAMA MICHE                               |
| Dirección física                                    | Dirección de equipamiento                           |
| FANA NORTE VIA SELVALEGRA S/N Y DESVIO A SELVALEGRA | PANA NORTE VIA SELVALEGRA S/N Y DESVIO A SELVALEGRA |
| Fecha radicación                                    | Imagen impresa                                      |
| 2025-10-17  | 13716   |

Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O  
FERIADOS**

**No. 6200**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS  
**RUC** 1768168480001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** QUITO  
**Fecha de Vigencia** Desde 2025-09-22 Hora 15:00 Hasta 2025-09-23 Hora 20:30  
**Motivo** MOVILIZACION EQUIPO DE COMUNICACION

**No. Ocupantes** 5

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2025-09-22 **No. Comunicación** 27-DC-GA-2025  
**Lugar Origen** QUITO  
**Lugar Destino** COTOPAXI  
**Kilometraje Inicio** **Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** CASTELO MURILLO DARWIN RENATO **Cargo** CONDUCTOR  
**Número de Cédula / Pasaporte** 0603957416 **Tipo de Licencia** C

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** PEN0980 **Marca / Modelo** NISSAN D/C 4X4  
**Color** PLATEADO **Número Matrícula** A1025116

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** ING. CHRISTIAN CHALAMPUENTE **Cargo** GERENTE ADMINISTRATIVO

**Realizado Por** BOLAÑOS GUEVARA MAURICIO XAVIER  
**Fecha de Emisión** 2025-09-22 13:19



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O  
FERIADOS**

**No. 6211**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS  
**RUC** 1768168480001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** QUITO  
**Fecha de Vigencia** Desde 2025-09-23 Hora 17:00 Hasta 2025-09-26 Hora 20:00  
**Motivo** CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES CON COMUNICACION SOCIAL

**No. Ocupantes** 5

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2025-09-23 **No. Comunicación** 29-DC-GA-2025  
**Lugar Origen** QUITO  
**Lugar Destino** IMBABURA -TUNGURAHUA  
**Kilometraje Inicio** **Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** CASTELO MURILLO DARWIN RENATO **Cargo** CONDUCTOR  
**Número de Cédula / Pasaporte** 0603957416 **Tipo de Licencia** C

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** PEN0980 **Marca / Modelo** NISSAN D/C 4X4  
**Color** PLATEADO **Número Matrícula** A1025116

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** ING CHRISTIAN CHALAMPUENTE **Cargo** GERENTE ADMINISTRATIVO

**Realizado Por** BOLAYOS GUEVARA MAURICIO XAVIER  
**Fecha de Emisión** 2025-09-23 18:05