


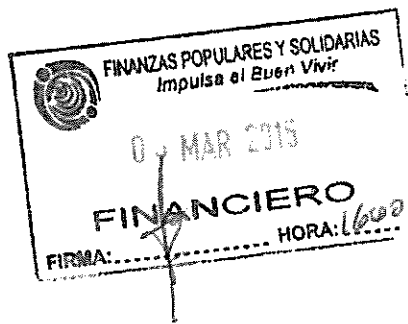
 Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias		CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 063-PC-DPF-2015			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 28/02/2015			
VIÁTICOS						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PATRICIA CASTRO MORILLO			PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE GESTION DE CREDITO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Otavalo-San Antonio-Ibarra / PROV. IMBABURA			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PRODUCTOS FINANCIEROS			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Patricia Castro						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos) Explicación de la línea de vivienda -MIDUVI y de la Cebolla Roja -MAGAP						
Actividades realizadas (por día) Miércoles, 25/02/2015 06h30: Salida de Quito a Otavalo 08h20: Llegada a Otavalo 08h35: Inicio visita a la Coac Huaycopungo en Otavalo 10h00 Fin visita Coac Huaycopungo 10h20: Salida de Otavalo - San Antonio de Imbabura 11h00: Llegada a San Antonio 11h15: Inicio de visita a la Coac San Antonio de Imbabura 12h40: Fin de visita a la Coac San Antonio 12h45: Salida de San Antonio a Ibarra 13h15: Llegada a Ibarra 13h40-14h00: Almuerzo 14h30: Inicio visita a la Coac Artesanos 15h00: Fin de visita a la Coac Artesanos 15h20: Inicio de visita a la Coac Cacmu 16h30: Fin de visita a la Coac Cacmu 16h45: Salida de Ibarra a Quito 19h00: Llegada a Quito-Fin de la Comisión			Resultados Alcanzados Se explicó a las Cooperativas de las líneas de vivienda y de la producción de la Cebolla Roja. Se espera iniciar inmediatamente las solicitudes de crédito para poder cumplir con los objetivos de la entrega de los recursos para estos proyectos.			
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa 25/02/2015		25/02/2015 06H30	25/02/2015 19h00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	Quito-Otavalo	25/02/2015	06h30	25/02/2015	08h20
	Institucional	Otavalo-San Antonio	25/02/2015	10h20	25/02/2015	11h00
	Institucional	San Antonio-Ibarra	25/02/2015	12h45	25/02/2015	13h15
	Institucional	Ibarra-Quito	25/02/2015	16h45	25/02/2015	19h00

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.						
OBSERVACIONES						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR			NOTA			
 PATRICIA CASTRO M. OFICIAL DE GESTION DE CREDITO			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 IVAN TENELANDA COORDINADOR DE GESTION DE CREDITO			 GENDRY ORTEGA DIRECTOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS			



Favor proceder 