

 FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS	CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 074-CS-DPF-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 17/03/2015
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SALGUERO VILLALVA CRISTIAN EDUARDO	PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE GESTIÓN DE CRÉDITO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Caluma – Bolívar Babahoyo, Quevedo – Los Ríos	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE PRODUCTOS FINANCIEROS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CRISTIAN SALGUERO	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)	
<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de Convenios a Bancos Comunes. • Entrega de Notificaciones a deudores y garantes de Bancos Comunes. 	
<p style="text-align: center;">Actividades realizadas (por día)</p> <p>Lunes, 09/03/2015</p> <ul style="list-style-type: none"> • Viaje vía terrestre de Quito a Caluma. • Entrega de Convenios a Bancos Comunes. • Entrega de Notificaciones a deudores y garantes de Bancos Comunes. <p>Martes, 10/03/2015</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrega de Convenios a Bancos Comunes. • Entrega de Notificaciones a deudores y garantes de Bancos Comunes. <p>Miércoles, 11/03/2015</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrega de Notificaciones a deudores y garantes de Bancos Comunes. <p>Jueves, 12/03/2015</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrega de Notificaciones a deudores y garantes de Bancos Comunes. <p>Viernes, 13/03/2015</p> <ul style="list-style-type: none"> • Retorno vía terrestre de Babahoyo a Quito. 	<p style="text-align: center;">Resultados Alcanzados</p> <p>Lunes, 09/03/2015</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se llegó a Caluma y se procedió a la entrega de 4 convenios a los BC's: El Delirio, Progreso del Mañana, Nuevo Renacer, Nuevo Amanecer. • Posteriormente en la tarde se procedió a movilizarse a Puerto Pechiche a la entrega de 4 convenios a los BC's 5 de Enero, El Marañón, 4 de Septiembre y El Roble. • Ubicación y entrega de notificación al Sr. Luis Guaquipana del BC. Sembrando Futuro, retornando a Caluma a las 19:00. <p>Martes, 10/03/2015</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrega de 6 convenios a los BC's: Nueva Esperanza, San Andrés, Nueva Unión, Palenque City, Boliche y Rincón Grande en Caluma y Vines. • En la tarde ubicación y entrega de notificación al gerente del BC. La Saiba en el recinto del mismo nombre. • Posteriormente se trasladó a El Empalme a ubicar el domicilio del Sr. Valentín Arias del BC. 4 de Junio, retornando a la ciudad de Quevedo a las 18:30. <p>Miércoles, 11/03/2015</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ubicación y entrega de notificación tanto a la Gerente como Tesorera del BC. Unión y Progreso en el Recinto El Mamey. • Ubicación y entrega de notificación al Sr. Sergio Arévalo, garante del BC. 4 de Junio. • Ubicación y entrega de notificación a la Sra. Mercedes Viteri y Sra. Guadalupe Bravo Gerente y Tesorera respectivamente del BC. Pascualita & Viteri. • Ubicación y entrega de notificación al Sr. Julio Pontón y Sra. Marcia Pontón, Gerente y Tesorera respectivamente del BC. 10 de Mayo, retornando a la ciudad de Babahoyo a las 19:00. <p>Jueves, 12/03/2015</p> <ul style="list-style-type: none"> • En Babahoyo ubicación y entrega de notificación a la Sra. Carolina Franco y Sra. Dora López Gerente del BC. 24 de Septiembre. • Ubicación y entrega de notificación a la Sra. Gloria Elizondo Gerente del BC. El Porvenir. • Traslado al Porvenir para ubicar y entregar notificación a la Sra. Mónica Manzaba garante del BC. El Porvenir, retornando a la ciudad de Babahoyo a las 18:00.

ITINERARIO			VIERNES, 13/03/2015			
FECHA dd-mmm-aaa	SALIDA 09-03-2015	LLEGADA 13-03-2015	<ul style="list-style-type: none"> Retorno desde Babahoyo a la oficina en la ciudad de Quito. 			
HORA hh:mm	06:30	12:45	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Caluma	09-03-2015	06:30	09-03-2015	13:30
Terrestre	Institucional	Caluma - Puerto Pechiche	09-03-2015	14:00	09-03-2015	15:30
Terrestre	Institucional	Puerto Pechiche - Caluma	09-03-2015	17:30	09-03-2015	19:00
Terrestre	Institucional	Caluma - Vinces	10-03-2015	10:00	10-03-2015	11:00
Terrestre	Institucional	Vinces - La Saiba	10-03-2015	11:30	10-03-2015	12:30
Terrestre	Institucional	La Saiba - El Empalme	10-03-2015	14:00	10-03-2015	16:00
Terrestre	Institucional	El Empalme - Quevedo	10-03-2015	17:00	10-03-2015	18:30
Terrestre	Institucional	Quevedo - El Mamey	11-03-2015	08:00	11-03-2015	09:30
Terrestre	Institucional	El Mamey - Pueblo Viejo	11-03-2015	10:30	11-03-2015	12:30
Terrestre	Institucional	Pueblo Viejo - Guayacán	11-03-2015	13:30	11-03-2015	15:00
Terrestre	Institucional	Guayacán - Zapotal	11-03-2015	15:30	11-03-2015	16:30
Terrestre	Institucional	Zapotal - Babahoyo	11-03-2015	17:00	11-03-2015	19:00
Terrestre	Institucional	Babahoyo - El Porvenir	12-03-2015	14:00	12-03-2015	15:30
Terrestre	Institucional	El Porvenir - Babahoyo	12-03-2015	16:30	12-03-2015	18:00
Terrestre	Institucional	Babahoyo - Quito	13-03-2015	06:00	13-03-2015	12:45
NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.						
HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
 NOMBRE: CRISTIAN SALGUERO						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: IVÁN TENELANDA			 NOMBRE: RENDRY ORTEGA			
 17 MAR 2015						