

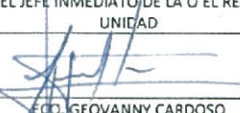


 FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS <small>IN DEFENSA DE SU DIGNIDAD FINANCIERA</small>		CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 013-VT-UAFG-2015			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 16/03/2015			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TOAPANTA MINCHALA VERONICA ELIZABETH			PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE SERVICIOS DE GARANTIA DE LA EPS			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA - AZUAY GUALACEO - AZUAY			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE GARANTÍA			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: TOAPANTA MINCHALA VERONICA ELIZABETH						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos) Capacitar al personal de Crédito de la Coac Provida sobre la operatividad del Servicio del FOGEPS, promocionar los servicios de garantía del FOGEPS a las Coac Gañansol y Señor de Girón.						
Actividades realizadas (por día) Martes 10 de marzo de 2015 05h00 Traslado a aeropuerto Tababela 07h05 Viaje a Cuenca 08h15 Arribo a cuenca y traslado Coac Provida 09h00 Visita Coac Provida 13h00 Fin de Visita 14h00 Visita Coac Gañansol 16h30 Fin de Visita 18h00 Fin de la Jornada Miércoles 11 de marzo de 2015 09h00 Visita Coac Señor de Girón 12h00 Fin de Visita Coac Señor de Girón 14h05 Viaje a Quito 15h00 Arribo a Tababela 15h30 Traslado a Aeropuerto Antiguo 16h45 Llegada al Aeropuerto Antiguo 17h30 Fin de la Jornada			Resultados Alcanzados <ul style="list-style-type: none"> Se capacitó al personal de crédito de la Coac Provida, sobre la operatividad del servicio de garantía sobre operaciones de crédito del FOGEPS. Las OSFPS visitadas calificaron con el nuevo servicio de garantía sobre inversiones del FOGEPS. 			
ITINERARIO FECHA dd-mmm-aaa HORA hh:mm		SALIDA 10/03/2015 04h50	LLEGADA 11/03/2015 17h30	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PÚBLICO	Quito - Tababela	10/03/2015	04h50	10/03/2015	06h00
AEREO	TAME	Tababela - Cuenca	10/03/2015	07h05	10/03/2015	08h00
TERRESTRE	PÚBLICO	Cuenca - Gualaceo	10/03/2015	13h15	10/03/2015	14h00
TERRESTRE	PÚBLICO	Gualaceo - Cuenca	10/03/2015	16h30	10/03/2015	17h30
AEREO	TAME	Cuenca - Tababela	11/03/2015	14h05	11/03/2015	15h00
TERRESTRE	PÚBLICO	Tababela - Quito	11/03/2015	15h30	11/03/2015	17h30
NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al Informe las facturas respectivas.						
HOJA DE RUTA DE MOVILIZACIÓN EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
PÚBLICO	Terminal - Hotel	2.95	10/03/2015	17h37	10/03/2015	17h59
PÚBLICO	Hotel - Coac Señor de Girón	1.47	11/03/2015	08h29	11/03/2015	08h38
PÚBLICO	Hotel - Aeropuerto	1.61	11/03/2015	12h25	11/03/2015	12h35
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.						

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  Ing. Verónica Toapanta Oficial de Servicios de Garantía de la EPS	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  Ing. Virginia Pinedao Coordinador de Servicios de Garantía de la EPS	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 16/03/2015  GEO. GEOVANNY CARDOSO DIRECTOR GENERAL DE LA CONAFIPS



Favor proceder fl