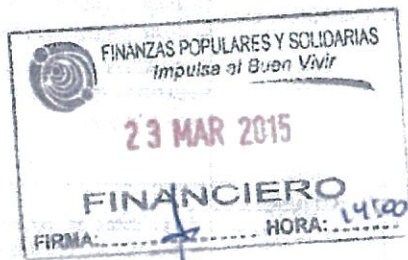
 FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS <i>Finanzas para el desarrollo</i>		CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)			
091-SV-DPF-2015			23/03/2015			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR			PUESTO QUE OCUPA:			
SANTIAGO WLADIMIR VIZCAINO DEL CASTILLO			OFICIAL DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
LAGO AGRIO - SUCUMBIOS			DIRECCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:						
SANTIAGO WLADIMIR VIZCAINO DEL CASTILLO						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)						
Presentación del producto financiero dirigido a las organizaciones del sector financiero popular y solidario y firma de acuerdos con entidades de desarrollo local. (Descontar con fondos CTB)						
Actividades realizadas (por día) VIERNES 20 /03/2015 Presentación del producto financiero dirigido a las organizaciones del sector financiero popular y solidario y firma de acuerdos con la COAC GRAMEEN AMAZONAS para trabajar en el sector de Esmeraldas SABADO 21 /03/2015 Regreso A Quito			Resultados Alcanzados VIERNES 20 /03/2015 Se realizó la reunión con Gerente de la COAC GRAMEEN AMAZONAS Sra. Mireya Jiménez se realizó la Presentación del producto financiero dirigido a las organizaciones del sector financiero popular y solidario y se procedió a firmar acuerdos con la COAC GRAMEEN AMAZONAS para trabajar en el sector de Esmeraldas con esta línea de crédito SABADO 21 /03/2015 Regreso A Quito			
ITINERARIO		SALIDA		LLEGADA		NOTA
FECHA dd-mmm-aaa		20-03-2015		21-03-2015		Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm		06H30		14H00		
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ROUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PUBLICO	DOMICILIO - BICENTENARIO	20-03-2015	06H30	20-03-2015	07H00
TERRESTRE	AEROSERVICIOS	BICENTENARIO - TABABELA	20-03-2015	07H00	20-03-2015	08H00
AEREO	TAME	TABABELA - LAGO AGRIO	20-03-2015	09H15	20-03-2015	10H00
AEREO	TAME	LAGO AGRIO - TABABELA	21-03-2015	10H50	21-03-2015	11H30
TERRESTRE	AEROSERVICIOS	TABABELA - BICENTENARIO	21-03-2015	11H30	21-03-2015	13H00
TERRESTRE	PUBLICO	BICENTENARIO - DOMICILIO -	21-03-2015	13H00	21-03-2015	14H00
NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.						
HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.						

OBSERVACIONES		
El regreso a la ciudad de Quito se lo realizó el día sábado ya que no existen vuelos de regreso para el mismo día, razón por la cual el pasaje de regreso se compró para el día siguiente y se solicitó autorización al eco. Geovanny Cardoso el cual autorizo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA
		El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: SANTIAGO WLADIMIR VIZCAINO DEL CASTILLO OFICIAL DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS		
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
		
NOMBRE: ECO. FRANCISCO GARCÉS COORDINADOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS	NOMBRE: ING. GENDRY ORTEGA DIRECTOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS	



Favor proceder
