



Finanzas Populares y Solidarias

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS  
"CONAFIPS"

## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
023-CC-UAFG-2015	25/03/2015
VIATICOS	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
CEVALLOS CALDERON CRISTINA ALEXANDRA	OFICIAL DE SERVICIOS DE GARANTIA DE LA EPS
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
IMBABURA-IBARRA	ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE GARANTÍA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
CEVALLOS CALDERON CRISTINA ALEXANDRA	

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

## DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Promoción y capacitación de los servicios de garantía de movilización de recursos y de crédito a las COAC: Salinerita.

Actividades realizadas (por día)	Resultados Alcanzados
<p><u>Viernes 20 de Marzo de 2015</u></p> <p>07h30 Viaje a Salinas de Ibarra 10h00 Visita Coac Salinas de Ibarra 12h30 Fin de Visita Coac Salinas de Ibarra 12h15 Viaje Salinas de Ibarra - Quito 16h00 Fin de la Jornada</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se ayudó con la elaboración de anexos para acceder a un cupo para operar con el servicio de garantía para operaciones de crédito.</li> <li>Se ayudó con la revisión de la carpeta de un socio y se elaboró la primera garantía.</li> </ul>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20/03/2015	20/03/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H30	16H00	

## TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	Quito - Salinas de Ibarra	20/03/2015	07h30	20/03/2015	10h00
TERRESTRE	Institucional	Salinas de Ibarra - Quito	20/03/2015	12h15	20/03/2015	16h00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

## HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo	Ruta	Valor Pagado	SALIDA	LLEGADA
---------------	------	--------------	--------	---------

del Transporte		Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
<p>NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.</p>					
<b>OBSERVACIONES</b>					
El informe se entregó tarde debido a múltiples ocupaciones					
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>		
 ECO CRISTINA CEVALLOS OFICIAL DE SERVICIOS DE GARANTIA DE LA EPS					
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>					
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>		
 INC VICENTE PINCHAO EXPERTO DE SERVICIOS DE GARANTIA DE LA EPS			 ECO GEOVANNY CARDOSO DIRECTOR GENERAL		



Favor proceder *JK*