

08.04

 FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS <i>Impulsa el Buen Vivir</i>		CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 113-AS-DPF-2015			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 14/04/2015			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SANTACRUZ QUEVEDO ANA ISABEL			PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL GESTIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Tungurahua - Ambato			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PRODUCTOS FINANCIEROS			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANA SANTACRUZ Enrry Hernández Fernando Palma						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Visita a la cooperativa Lllankak runa para realizar el embargo de la vivienda dentro del proceso coactivo.						
Actividades realizadas (por día) Jueves, 9/04/2015 Se realiza la visita a la cooperativa Lllankak Runa para realizar el proceso de embargo ya que la cooperativa se encontraba en proceso de coactiva, se procede a pegar los adhesivos de Embargo en toda la casa que está compuesto de tres pisos, los dos últimos son departamentos de tres dormitorios con dos baños, cocina sala y comedor los mismos que se encontraban desocupados, el resto de la vivienda se encuentra ocupado por la Cooperativa en donde la planta baja está ocupado con el área de crédito, Contabilidad y cajas y en el primer piso está la sala de reuniones y gerencia.			Resultados Alcanzados Jueves, 09/04/2015 Se espera que los directivos lleguen a un acuerdo de pago de lo contrario se procederá a realizar el avalúo por un perito avalador para proceder con la venta de la casa y poder recuperar el valor que nos están adeudando.			
ITINERARIO FECHA dd-mmm-aaa HORA hh:mm		SALIDA 09/04/2015 07h45	LLEGADA 09/04/2015 17h35	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ROUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Ambato	09/04/2015	7h45	09/04/2015	10h15
Terrestre	Público	Ambato - Quito	09/04/2015	15h00	09/04/2015	17h35
NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas. NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  ANA SANTACRUZ OFICIAL DE GESTIÓN DE CREDITO			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 			
NOMBRE: ECON. IVAN TENELANDA COORDINADOR DE GESTION DE PRODUCTOS FINANCIEROS			NOMBRE: ING. GENDRY ORTEGA DIRECTOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS			

14 ABR 2015