



FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS

Impulsa el Buen Vivir

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 011-DP-DATH-CASG-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 27/04/2015
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PALACIOS TERAN DIEGO PAUL	PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR ADMINISTRATIVO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CHIMBORAZO: RIOBAMBA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR ADMINISTRACION Y SERVICIOS GENERALES
SERVIDORES QUE INTEGRARON EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Carlos Naranjo, Andrea Villacís, Diego Palacios, Rosario Curichumbi	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS - (objetivos):

- Traslado a los Compañeros a la Participación en el evento de capacitación de las Cooperativas y Cajas de Ahorro y Crédito de la REFICH de la Provincia de Chimborazo en los temas de:
- Responsabilidades y alcances de las OSFPS de segmento 5 (CAF)
- Exigencias para el control y fusiones de las OSFPS (SEPS)
- Aportes para el Reglamento de Cajas de Ahorro y Crédito -CONAFIPS

Actividades realizadas (por día)			Resultados Alcanzados
FECHA	ACTIVIDADES		
20/04/2015	<ul style="list-style-type: none"> Viaje Quito – Riobamba Participación en el evento en el Hotel Bambú Retorno a Quito. 		<ul style="list-style-type: none"> Traslado a los Compañeros a la Participación en el evento de capacitación de las Cooperativas y Cajas de Ahorro y Crédito de la REFICH de la Provincia de Chimborazo
ITINERARIO			NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	SALIDA	LLEGADA	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
	20/04/2015	20/04/2015	
HORA hh:mm	04H30	19H00	

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo,)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – Riobamba-Quito	20-04-2015	4h30	20-04-2015	19h00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES	
Se adjunta la factura para la reposición de la movilización.	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
	
NOMBRE: DIEGO PALACIOS	
CONDUCTOR ADMINISTRATIVO	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: ECON GEOVANNY CARDOSO	NOMBRE: ECON CARLOS ZANCHES
DIIRECTOR GENERAL	COO. ADMINISTRACION Y SERVICIOS GENERALES

11.41
27-04-15
Cardoso



Favor proceder ppe