

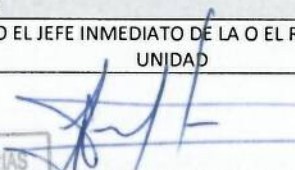


 FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS <i>Impulso al Buen Vivir</i>		CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 120-FG-DFP-2015			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 22/04/2015			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GARCÉS RENGIFO FRANCISCO ANDRÉS			PUESTO QUE OCUPA: COORDINADOR DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS			
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ibarra – Imbabura			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Juan G. Urquiza; Francisco Garcés						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos) Transferencia de la Metodología de Vivienda Popular a los Oficiales de crédito, Jefes de Agencia - Mutualista Imbabura.						
Actividades (por día) Martes 14/04/2015 <ul style="list-style-type: none"> Capacitación a los oficiales de crédito, jefes de agencia de la Mutualista Imbabura. 			Resultados Esperado Martes 14/04/2015 <ul style="list-style-type: none"> Capacitación a los oficiales de crédito, jefes de agencia de la Mutualista Imbabura, con la finalidad que los funcionarios de la Institución Financiera tengan la capacidad de identificar a los beneficiarios finales de la Línea de Crédito Vivienda Popular. 			
LL FECHA dd-mmm-aaa		SALIDA 14/04/2015	LLEGADA 14/04/2015		NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.	
HORA hh:mm		07h00	17h30			
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Domicilio – Ibarra	14/04/2015	07H00	14/04/2015	10H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Ibarra – Quito	14/04/2015	14H30	14/04/2015	17H30
NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.						
HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
 NOMBRE: Francisco Garcés Coordinador de Desarrollo y Promoción de Productos Financieros						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: Ing. Gendry Ortega DIRECTOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS			 NOMBRE: Econ. Geovanny Cardoso DIRECTOR GENERAL			

29 ABR 2015