 FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS <small>Impulsando el desarrollo humano</small>		CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 044-FT-UAOSFPS		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 05-mayo-2015	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Tapia Lafuente Freddy Orlando		PUESTO QUE OCUPA: Oficial de Análisis de OSFPS	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Sigchos - Cotopaxi Latacunga - Cotopaxi		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Unidad de Análisis de OSFPS	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Tapia Lafuente Freddy Orlando			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)			
Actualización de la Evaluación del Desempeño Coac San Miguel de Sigchos Ltda. Actualización de la Evaluación del Desempeño Coac Unidad y Progreso Ltda Actualización de la Evaluación del Desempeño Coac Ilinizas Ltda Actualización de la Evaluación del Desempeño Coac Santa Rosa de Patután Ltda Actualización de la Evaluación del Desempeño Coac Sac Latacunga Ltda Actualización de la Evaluación del Desempeño Coac Virgen del Cisne Ltda			
Actividades realizadas (por día) Martes, 28 de abril del 2015 06h00 Traslado del domicilio a la oficina 07h15 Viaje de Quito a Latacunga. 09h30 Visita a la coac Sac Latacunga Ltda 09h45 Inicio de actividades planificadas 12h30 Fin de la visita 12h45 Almuerzo 14h00 Visita a la Coac Virgen del Cisne Ltda. 16h30 Fin de la visita 17h00 Traslado de Latacunga a Sigchos 19h00 Traslado al hotel y fin de la Jornada. Miércoles, 29 de abril del 2015 08h30 Visita a la Coac Unidad y Progreso Ltda 08h40 Inicio de actividades planificadas 11h30 Fin de la visita 11h40 Visita a la Coac San Miguel de Sigchos Ltda 14h30 Fin de la visita 15h00 Traslado de Sigchos a Latacunga 17h40 Traslado al hotel y fin de la jornada Jueves, 30 de abril del 2015 08h20 Visita a la Coac Santa Rosa de Patután Ltda 09h00 Inicio de actividades planificadas 11h30 Fin de la visita y traslado a Toacaso 12h00 Visita a la Coac Ilinizas Ltda 14h30 Fin de la visita 14h40 Almuerzo 16h00 Viaje de Toacaso a Quito 17h30 Arribo a Quito 19h30 Traslado a la oficina 20h00 Traslado de la oficina a mi domicilio 21h30 Llegada a mi domicilio y fin de la comisión		Resultados Alcanzados <ul style="list-style-type: none"> Se cuenta con los informes de las visitas realizadas, mismos que reposan en los archivos de la Unidad de Análisis. 	
ITINERARIO		NOTA	
FECHA dd-mmm-aaa	SALIDA 28-abril-2015	LLEGADA 30-abril-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06h00	21h30	

TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Oficina – Latacunga	28-abril-2015	07h15	28-abril-2015	09h30
Terrestre	Vehículo Institucional	Latacunga - Sigchos	28-abril-2015	17h00	28-abril-2015	19h00
Terrestre	Vehículo Institucional	Sigchos - Latacunga	29-abril-2015	15h00	29-abril-2015	17h40
Terrestre	Vehículo Institucional	Latacunga - Patután	30-abril-2015	08h20	30-abril-2015	09h00
Terrestre	Vehículo Institucional	Patután – Toacaso	30-abril-2015	11h30	30-abril-2015	12h00
Terrestre	Vehículo Institucional	Toacaso - Quito	30-abril-2015	16h00	30-abril-2015	17h30


NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

En vista de que el vehículo asignado tenía pico y placa el día jueves, tuve que esperar hasta las 19h30 para poder ingresar al centro de la ciudad; razón por la cual existe el lapso de dos horas entre el arribo a Quito y el traslado a la oficina.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	
	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p>NOMBRE: Freddy Tapia Lafuente</p> <p>OFICIAL DE ANÁLISIS DE OSFPS 3</p>	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
<p>NOMBRE: David Aldás Benavides</p> <p>COORDINADOR DE LA UNIDAD DE ANÁLISIS DE OSFPS</p>	<p>NOMBRE: Eco. Geovanny Cardoso</p> <p>DIRECTOR GENERAL - CONAFIPS</p>

