 FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS <small>Finanzas para el desarrollo</small>		CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 047-FT-UAOSFPS		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 11-mayo-2015	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Tapia Lafuente Freddy Orlando		PUESTO QUE OCUPA: Oficial de Análisis de OSFPS	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL La Maná – Cotopaxi Quinsaloma – Los Ríos El Corazón - Cotopaxi		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Unidad de Análisis de OSFPS	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Tapia Lafuente Freddy Orlando			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos) Actualización de la Evaluación del Desempeño Coac Futuro Lamanense Ltda. Actualización de la Evaluación del Desempeño Coac Metrópolis Ltda Rereafijación Coac Solidaria - Cotopaxi Ltda			
Actividades realizadas (por día) Miércoles, 06 de mayo del 2015 07h00 Traslado del domicilio a la oficina 08h30 Viaje de Quito a Latacunga. 10h30 Visita a la coac Aylo Kunapak Llanckay Ltda 11h00 Traslado de Latacunga a La Maná 13h30 Llegada a La Maná 13h45 Almuerzo 14h30 Visita a la Coac Futuro Lamanense Ltda. 17h30 Fin de la visita y traslado al hotel 17h45 Registro en el hotel y fin de la jornada. Jueves, 07 de mayo del 2015 08h30 Traslado de La Maná a Quinsaloma 10h30 Llegada a Quinsaloma y visita a la Coac Metrópolis 13h30 Fin de la visita 14h00 Almuerzo 15h30 Traslado al hotel 16h00 Registro en el hotel y fin de la jornada Viernes, 08 de mayo del 2015 07h30 Traslado de Quinsaloma a El Corazón 09h00 Llegada a El corazón y visita a la Coac Solidaria Ltda 13h30 Fin de la visita y traslado a Quito 19h30 Llegada a Quito y traslado a la oficina 20h00 Entrega del vehículo en la oficina y traslado al domicilio 21h30 Llegada a mi domicilio y fin de la comisión.		Resultados Alcanzados <ul style="list-style-type: none"> • Se cuenta con los informes de las visitas realizadas, mismos que reposan en los archivos de la Unidad de Análisis. • Se coordinó con la Coac Aylo Kunapak Llanckay Ltda para la entrega de la documentación previo a la calificación como operadora de recursos de la CONAFIPS. 	
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaa		06-mayo-2015	08-mayo-2015
HORA hh:mm		07h00	21h30
NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			

TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Oficina – Latacunga	06-mayo-2015	08h30	06-mayo-2015	10h30
Terrestre	Vehículo Institucional	Latacunga – La Maná	06-mayo-2015	11h00	06-mayo-2015	13h30
Terrestre	Vehículo Institucional	La Maná - Quinsaloma	07-mayo-2015	08h30	07-mayo-2015	10h30
Terrestre	Vehículo Institucional	Quinsaloma – El Corazón	08-mayo-2015	07h30	08-mayo-2015	09h00
Terrestre	Vehículo Institucional	El Corazón - Quito	08-mayo-2015	13h30	08-mayo-2015	19h30


NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

En vista de que el vehículo asignado tenía pico y placa el día jueves, tuve que esperar hasta las 19h30 para poder ingresar al centro de la ciudad; razón por la cual existe el lapso de dos horas entre el arribo a Quito y el traslado a la oficina.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	
	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
NOMBRE: Freddy Tapia Lafuente	
OFICIAL DE ANÁLISIS DE OSFPS 3	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: David Aldás Benavides	NOMBRE: Eco. Geovanny Cardoso
COORDINADOR DE LA UNIDAD DE ANÁLISIS DE OSFPS	DIRECTOR GENERAL - CONAFIPS

