



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

026-PF-UAFT-2015

15/05/2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

PAUL FUENTES

Oficial de Administración de Fondos de Terceros

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

RIOBAMBA - CUMANDÁ - CHIMBORAZO

Unidad de Administración de Fondos de Terceros

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

PAÚL FUENTES , Gina Salinas, Miriam Castillo, Wilson Navarro, Soraya Viteri, Diego Palacios

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Conocimiento metodología de financiamiento cadenas productivas CODESPA

Actividades (por día)

Resultados Esperados

Actividades (por día)

Día, 13 de mayo de 2015

Reunión REFICH en Riobamba, traslado a la ciudad de CUMANDÁ

Día, 14 de mayo 2015

Reunión COAC Lucha campesina, conocimiento de la experiencia de la asociación de mujeres de Suncamal.

- Conocer el trabajo y la experiencia de la OSFPS que están trabajando con cadenas productivas y la articulación con entidades que brindan apoyo técnico.
- Comprender el rol de la CONAFIPS para articular acciones posteriores.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaa	13/05/2015	14/05/2015
HORA hh:mm	14:00	21:10

NOTA  
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	CONAFIPS	CONAFIPS-RIOBAMBA	13/05/2015	14:00	13/05/2015	17:00
Terrestre	CONAFIPS	RIOBAMBA-CUMANDA	13/05/2015	18:00	13/05/2015	22:00
Terrestre	CONAFIPS	CUMANDA-CONAFIPS	14/05/2015	14:00	14/05/2015	20:30

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

**HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO**

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

NOMBRE: PAUL FUENTES  
OFICIAL DE ADMINISTRACION DE FONDOS DE TERCEROS

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: ING. GINA SALINAS  
CORDINADORA DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE FONDOS DE TERCEROS



FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS  
Impulsa el Buen Vivir

NOMBRE: ECO. GEOVANNY CARDOZO  
DIRECTOR GENERAL

18 MAY 2015

FINANCIERO

FIRMA: ..... HORA: 11:03