



FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS

CORPORACIÓN

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
053-VP-UFOFPPS-2015	16/06/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
PILLAJO JUNIA LUIS VINICIO	OFICIAL DE DESARROLLO DE LAS OSFPS
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
AMBATO - Prov. TUNGURAHUA	UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DE LAS OSFPS
SERVIDORES QUE INTEGRARON EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Vinicio Pillajo	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS - (objetivos):

Visitas de Asistencia Técnica para fortalecimiento, asesorar y dar seguimiento en la ejecución del Plan de fortalecimiento en dos OSFPS de la provincia de Tungurahua. COAC Acción Tungurahua.

Actividades realizadas (por día)		RESULTADOS ALCANZADOS
FECHA	ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> Actualización del diagnóstico UIG de 1 OSFPS marzo de 2015. Asesoramiento técnico a profundidad en los indicadores financieros, solvencia, morosidad de cartera de crédito 1 OSFPS; Acuerdos y compromisos para el seguimiento y monitoreo de las 1 OSFPS.
11/06/2015	<ul style="list-style-type: none"> 05H45, Viaje Quito - Ambato. Reunión de Asistencia Técnica con la COAC: ACCION TUNGURAHUA. Prov. Tungurahua. 	
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mm-aaaa	11/06/2015	11/06/2015
HORA hh:mm	05H45	19H00
NOTA		
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Domicilio - Quito - Ambato	11-06-2015	05h45	11-06-2015	09h00
Terrestre	Público	Ambato - Quito - Domicilio	11-06-2015	16h00	11-06-2015	19h00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

OBSERVACIONES

V.P.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 NOMBRE: LUIS VINICIO PILLAJO JUNIA	
OFICIAL DE DESARROLLO DE LAS OSFPS	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: LUCIA VALVERDE	 NOMBRE: ECO. MILTON MAYA
COORDINADORA DE UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DE OSFPS	DIRECTOR DE DESARROLLO DE LAS OSFPS

