



FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS

Impulsa el Buen Vivir

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS  
"CONAFIPS"

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

069-PP-UAOSFPS-2015

12/06/2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

Pavlica Caiza Pamela

Oficial de Análisis de OSFPS 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Ambato - Tungurahua

Unidad de Análisis de OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Pamela Pavlica

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Validación de la información financiera COAC CORPOTRANST Y COAC CARROCEROS DE TUNGURAHUA

Actividades realizadas (por día)

Miércoles, 10 de Junio del 2015

Resultados Alcanzados

07h30 Viaje Quito-Ambato

10h00 Validación Financiera Coac "Corpotrast".

13h00 Almuerzo

14h00 Validación Financiera Coac "Carroceros de Tungurahua".

15h50 Fin de evaluación

16h00 Viaje Ambato-Quito

18h00 Fin comisión

Informes de monitoreo trimestral

o COAC CORPOTRANST

o COAC CARROCEROS DE TUNGURAHUA

ITINERARIO

SALIDA

LLEGADA

NOTA

FECHA  
dd-mmm-aaa

10/06/2015

10/06/2015

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

HORA  
hh:mm

07h30

18h00

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito-Ambato	10/06/2015	07h30	10/06/2015	10h00
Terrestre	Institucional	Ambato-Quito	10/06/2015	16h00	10/06/2015	18h00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

**HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO**

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
MONTERO ORTIZ ROLANDO GERMAN	COAC CORPOTRANST- COAC CARROCEROS DE TUNGURAHUA	1.07	10-06-2015	11H52	10-06-2015	11H59

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

