

17/06

EB 1124

 <b>FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS</b> <i>Impulsos al Buen Vivir</i>		<b>CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS</b> <b>"CONAFIPS"</b>				
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 193-CS-DPF-2015			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 22/06/2015			
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SALGUERO VILLALVA CRISTIAN EDUARDO			PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE GESTIÓN DE CRÉDITO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay Guayaquil - Guayas			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE PRODUCTOS FINANCIEROS			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CRISTIAN SALGUERO						
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)						
<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestiones de cobranzas referentes a la Cartera de COOPERA, atención a deudores en Oficina La Garzota y entrega de Notificaciones a deudores y garantes.</li> </ul>						
<b>Actividades realizadas (por día)</b>			<b>Resultados Alcanzados</b>			
<u>Lunes, 15/06/2015</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Viaje vía terrestre de Quito a Aeropuerto Latacunga.</li> <li>Viaje vía aérea de Latacunga a Guayaquil.</li> <li>Atención a deudores de COOPERA en la Oficina de La Garzota</li> <li>Planificación de visitas de campo.</li> </ul>			<u>Lunes, 15/06/2015</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Traslado vía terrestre desde Quito a Aeropuerto Latacunga.</li> <li>Traslado vía aérea desde Latacunga a Guayaquil.</li> <li>Atención a deudores de COOPERA en la Oficina de la Garzota.</li> <li>Planificación de hoja de ruta para visitas de campo con los Oficiales de la JEP.</li> </ul>			
<u>Martes, 16/06/2015</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Atención y llamadas telefónicas a deudores de COOPERA en la Oficina de La Garzota.</li> <li>Negociaciones de pago.</li> <li>Entrega de notificaciones a deudores y garantes.</li> </ul>			<u>Martes, 16/06/2015</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Negociación con el Sr. Marcelo Herrera, comprometiéndose a pagar \$1.000,00 de los intereses hasta el 18/06/2015.</li> <li>Se procedió a la entrega de 12 notificaciones a deudores y garantes de COOPERA en la ciudad de Guayaquil y sus alrededores.</li> </ul>			
<u>Miércoles, 17/06/2015</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Atención y llamadas telefónicas a deudores de COOPERA en la Oficina de La Garzota.</li> <li>Negociaciones de pago.</li> <li>Entrega de notificaciones a deudores y garantes.</li> </ul>			<u>Miércoles, 17/06/2015</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se procedió a la entrega de 11 notificaciones a deudores y garantes de COOPERA en la ciudad de Guayaquil y sus alrededores.</li> <li>Negociación con la Sra. Mónica Molina, comprometiéndose a pagar los intereses de \$1.915,00 hasta el 19/06/2015, para proceder con la reestructuración del capital adeudado.</li> </ul>			
<u>Jueves, 18/06/2015</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Atención y llamadas telefónicas a deudores de COOPERA en la Oficina de La Garzota.</li> <li>Negociaciones de pago.</li> <li>Entrega de notificaciones a deudores y garantes.</li> </ul>			<u>Jueves, 18/06/2015</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se procedió a la entrega de 19 notificaciones a deudores y garantes de COOPERA en la ciudad de Guayaquil y sus alrededores.</li> </ul>			
<u>Viernes, 19/06/2015</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Traslado vía terrestre desde Guayaquil a Cuenca.</li> <li>Retorno vía aérea de Cuenca a Quito.</li> </ul>			<u>Viernes, 19/06/2015</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Traslado vía terrestre desde Guayaquil a Cuenca.</li> <li>Retorno vía aérea desde Cuenca hacia Quito.</li> </ul>			
<b>ITINERARIO</b>		<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>		NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.	
FECHA dd-mmm-aaa		15-06-2015	19-06-2015			
HORA hh:mm		07:00	18:00			
<b>TRANSPORTE UTILIZADO</b>						
<b>TIPO DE TRANSPORTE</b> (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	<b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b>	<b>RUTA</b>	<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>	
			<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm
Terrestre	Público	Domicilio - Aeropuerto Ltga.	15-06-2015	07:00	15-06-2015	08:45
Aéreo	TAME	Latacunga - Guayaquil	15-06-2015	09:45	15-06-2015	10:30

Terrestre	Público	Aeropuerto – Estacionamiento	15-06-2015	10:40	15-06-2015	11:00
Terrestre	Institucional	Estacionamiento – La Garzota	15-06-2015	11:00	15-06-2015	11:20
Terrestre	Institucional	La Garzota – Hotel	15-06-2015	18:00	15-06-2015	18:40
Terrestre	Institucional	Hotel – La Garzota	16-06-2015	07:30	16-06-2015	08:00
Terrestre	Institucional	La Garzota – Afueras de Guayaquil	16-06-2015	14:00	16-06-2015	16:30
Terrestre	Institucional	Afueras de Guayaquil - Hotel	16-06-2015	19:00	16-06-2015	20:00
Terrestre	Institucional	Hotel – La Garzota	17-06-2015	07:30	17-06-2015	08:00
Terrestre	Institucional	La Garzota – Afueras de Guayaquil	17-06-2015	14:00	17-06-2015	16:30
Terrestre	Institucional	Afueras de Guayaquil - Hotel	17-06-2015	18:30	17-06-2015	19:30
Terrestre	Institucional	Hotel – La Garzota	18-06-2015	07:30	18-06-2015	08:00
Terrestre	Institucional	La Garzota – Afueras de Guayaquil	18-06-2015	14:00	18-06-2015	16:30
Terrestre	Institucional	Afueras de Guayaquil - Hotel	18-06-2015	19:00	18-06-2015	19:50
Terrestre	Institucional	Guayaquil - Cuenca	19-06-2015	08:00	19-06-2015	12:00
Aéreo	Tame	Cuenca - Quito	19-06-2015	14:30	19-06-2015	15:30
Terrestre	Público	Tababela - Domicilio	19-06-2015	16:00	19-06-2015	18:00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.


NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

**HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO**



Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
 NOMBRE: CRISTIAN SALGUERO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
 NOMBRE: IVÁN TENELANDA	 NOMBRE: GENIRY ORTEGA

