



FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS

Impulso al Buen Vivir

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS  
"CONAFIPS"

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

|  |  |
|--|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br>196-FG-DPF-2015 | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)<br>18/06/2015 |
|--|--|

**DATOS GENERALES**

|  |   |
|--|---|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br>GARCÉS RENGIFO FRANCISCO ANDRÉS               | PUESTO QUE OCUPA:<br>COORDINADOR DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS           |
| CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>ORELLANA – FRANCISCO DE ORELLANA (COCA) | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>DIRECCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS |

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Francisco Garcés, Santiago Vizcaino

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Coordinación del programa de Fortalecimiento de la Cooperativa COCA para poder atender mejorar su situación financiera actual  
Articulación del crédito del Centro de Turismo Comunitario Sani Lodge  
Firma de pagarés de crédito CONAFIPS y revisión de garantías a entregar a la institución

| Actividades realizadas (por día)   | Resultados Alcanzados   |
|--|---|
| <p><b>Lunes 15/06/2015</b><br/>Firma por parte de las autoridades de la Cooperativa, los pagarés para el desembolso del Crédito para el CTC Sani Lodge<br/>Revisión de garantías con Jefatura de Crédito<br/>Articulación para entrega del crédito con el CTC Sani Lodge, reunión con autoridades para definir fechas de desembolso, estructuración y condiciones del crédito, mecanismo de atención, entre otros.<br/>Implementación del primer compromiso adquirido por la OSFPS dentro del plan de fortalecimiento propuesto.</p> | <p><b>Lunes 15/06/2015</b><br/>Pagarés firmados<br/>Garantías revisadas para otorgar el crédito.<br/>Crédito y condiciones del mismo articuladas para financiar al CTC Sani Lodge<br/>Información levantada como parte del primer compromiso del plan de fortalecimiento de la OSFPS.</p> |

| ITINERARIO          | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA   |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 15/06/2015 | 15/06/2015 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 06h00      | 18h50      |  |

**TRANSPORTE UTILIZADO**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                 | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                      |                      | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE   | PARTICULAR           | DOMICILIO – TABABELA | 15-06-2015           | 06H00         | 15-06-2015           | 06H50         |
| AEREO   | TAME                 | TABABELA - COCA      | 15-06-2015           | 07H30         | 15-06-2015           | 08H20         |
| AEREO   | TAME                 | COCA - TABABELA      | 15-06-2015           | 17H10         | 15-06-2015           | 17H40         |
| TERRESTRE   | PARTICULAR           | TABABELA - DOMICILIO | 15-06-2015           | 18H00         | 15-06-2015           | 18H50         |

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.


NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

**HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO**

| Nombre o tipo del Transporte | Ruta | Valor Pagado | SALIDA            |               | LLEGADA           |               |
|------------------------------|------|--------------|-------------------|---------------|-------------------|---------------|
|                              |      |              | Fecha<br>dd-mm-aa | Hora<br>hh:mm | Fecha<br>dd-mm-aa | Hora<br>hh:mm |
|                              |      |              |                   |               |                   |               |

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

**Observaciones:**

|   |   |
|---|---|
| <p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p>  | <p><b>NOTA</b><br/>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p> |
| <p>NOMBRE: FRANCISCO ANDRÉS GARCÉS RENGIFO<br/>COORDINADOR DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS</p>                       |   |

| FIRMAS DE APROBACIÓN  |  |
|---|--|
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO                | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD                |
|  |  |
| NOMBRE: ING. GENDRY ORTEGA<br>DIRECTOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS                   | NOMBRE: ECON. GEOVANNY CARDOSO<br>DIRECTOR GENERAL                                 |


**FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS**  
*Impulsa el Buen Vivir*  
**19 JUN 2015**  
**FINANCIERO**  
 FIRMA:  ..... HORA: 15:00

*Favor proceder*  
*KU*

| MAYO |     | JUNIO |     | JULIO |     | AGOSTO |     | SEPTIEMBRE |     | OCTUBRE |     |
|------|-----|-------|-----|-------|-----|--------|-----|------------|-----|---------|-----|
| DOM  | LAB | DOM   | LAB | DOM   | LAB | DOM    | LAB | DOM        | LAB | DOM     | LAB |
| 1    | 2   | 3     | 4   | 5     | 6   | 7      | 8   | 9          | 10  | 11      | 12  |
| 13   | 14  | 15    | 16  | 17    | 18  | 19     | 20  | 21         | 22  | 23      | 24  |
| 25   | 26  | 27    | 28  | 29    | 30  | 31     |     |            |     |         |     |

| MAYO |     | JUNIO |     | JULIO |     | AGOSTO |     | SEPTIEMBRE |     | OCTUBRE |     |
|------|-----|-------|-----|-------|-----|--------|-----|------------|-----|---------|-----|
| DOM  | LAB | DOM   | LAB | DOM   | LAB | DOM    | LAB | DOM        | LAB | DOM     | LAB |
| 1    | 2   | 3     | 4   | 5     | 6   | 7      | 8   | 9          | 10  | 11      | 12  |
| 13   | 14  | 15    | 16  | 17    | 18  | 19     | 20  | 21         | 22  | 23      | 24  |
| 25   | 26  | 27    | 28  | 29    | 30  | 31     |     |            |     |         |     |

| MAYO |     | JUNIO |     | JULIO |     | AGOSTO |     | SEPTIEMBRE |     | OCTUBRE |     |
|------|-----|-------|-----|-------|-----|--------|-----|------------|-----|---------|-----|
| DOM  | LAB | DOM   | LAB | DOM   | LAB | DOM    | LAB | DOM        | LAB | DOM     | LAB |
| 1    | 2   | 3     | 4   | 5     | 6   | 7      | 8   | 9          | 10  | 11      | 12  |
| 13   | 14  | 15    | 16  | 17    | 18  | 19     | 20  | 21         | 22  | 23      | 24  |
| 25   | 26  | 27    | 28  | 29    | 30  | 31     |     |            |     |         |     |

| MAYO |     | JUNIO |     | JULIO |     | AGOSTO |     | SEPTIEMBRE |     | OCTUBRE |     |
|------|-----|-------|-----|-------|-----|--------|-----|------------|-----|---------|-----|
| DOM  | LAB | DOM   | LAB | DOM   | LAB | DOM    | LAB | DOM        | LAB | DOM     | LAB |
| 1    | 2   | 3     | 4   | 5     | 6   | 7      | 8   | 9          | 10  | 11      | 12  |
| 13   | 14  | 15    | 16  | 17    | 18  | 19     | 20  | 21         | 22  | 23      | 24  |
| 25   | 26  | 27    | 28  | 29    | 30  | 31     |     |            |     |         |     |