
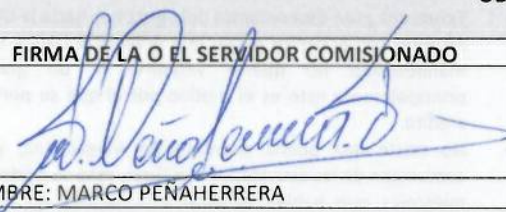




EB 1142

 <b>FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS</b> <small>Proyectos de Economía Social</small>	<b>CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS</b> <b>"CONAFIPS"</b>
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
0198-MP-DPF-2015	22-06-2015
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
PEÑAHERRERA FUENTES MARCO JAVIER	TÉCNICO DE GESTIÓN DE CRÉDITO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GUAYAQUIL, MILAGRO, DAULE, DURÁN, SANTA LUCÍA, TRES POSTES, YAGUACHI, LOMAS DE SARGENTILLO – GUAYAS	DIRECCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
IVÁN TENELANDA, SANTIAGO VIZCAINO, PEÑAHERRERA MARCO	
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (objetivos)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calificación de créditos para la compra de kits y mano de obra de arroz y maíz, se trabajará con las siguientes OSFPS:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Erco</li> <li>○ Jep</li> <li>○ San Antonio de Montalvo</li> <li>○ Guamote</li> <li>○ Escencia Indígena</li> </ul> </li> <li>• Reunión en el Magap con los dirigentes de las Asociaciones, personal de la UNA y del Magap.</li> </ul>	
<p style="text-align: center;"><b>Actividades (por día)</b></p> <p><b>Lunes, 15/06/2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión en el Magap.</li> </ul> <p><b>Martes, 16/06/2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Precalificación de créditos con la Coac. Jep, en las asociaciones ubicadas en Lomas de Sargentillo, Nobol, Isidro Ayora, Daule, Samborondon y Pascuales.</li> </ul> <p><b>Miércoles, 17/06/2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Precalificación de créditos con la Coac. Erco y Guamote, en las asociaciones ubicadas en Yaguachi, Milagro, Naranjal, Jujan y Taura.</li> </ul> <p><b>Jueves, 18/06/2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Precalificación de créditos con la Coac. Jep, en las asociaciones ubicadas en Santa Lucía, Salitre, Colimes, Palestina y Balzar.</li> </ul> <p><b>Viernes, 19/06/2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Precalificación de créditos con la Coac. San Antonio de Montalvo, en las asociaciones ubicadas en Jujan y Samborondon.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Resultados Alcanzados</b></p> <p>En la reunión que se realizó en el Magap, con personal de la UNA-MAGAP y dirigentes de las Asociaciones Arroceras y Maiceras; se conoció que se establecieron 14 bodegas satélites en donde van a concentrar los kits para su distribución. Se aprovechó la asistencia de la mayoría de los dirigentes de las asociaciones que están dentro del plan piloto y, se les dio a conocer el cronograma de trabajo para realizar la precalificación de crédito a sus socios en esta semana. Se presentó la nueva persona a cargo en la UNA del plan piloto y nos quedaron en enviar la base definitiva y el cuadro de los satélites y los técnicos encargados.</p> <p>Los días 16,17,18 y 19 de Junio, se realizó las visitas programadas a las asociaciones y se realizó en trabajo en conjunto con las OSFPS responsables; en estas visitas saltaron las siguientes novedades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No se ha realizado una socialización por parte del personal del Magap y existe un desconocimiento total por parte de los integrantes de las asociaciones, respecto a plan piloto y sus características; también se puede deber a que los dirigentes no les comunican o en ciertos casos omiten o cambian la información.</li> <li>• Existe una gran desconfianza del agricultor hacia la UNA, no están de acuerdo con el precio oficial que maneja la UNA y en algunos casos manifestaron no querer venderle ni un grano de arroz; principalmente este es el motivo por el que se portan rehaceos al crédito.</li> <li>• No existe una buena coordinación Magap-Una, ya que no nos comunican de las actividades a realizar, esto se evidenció el martes y miércoles que habían llamado a reuniones en el Ministerio del Litoral a las asociaciones y esto impidió realizar el trabajo con todas las organizaciones planificadas; a pesar, de que el lunes se les informó que toda la semana estaríamos en campo realizando la precalificación de créditos.</li> <li>• Al no tener una persona definitiva al frente del plan piloto, se dan cambios como lo que se presentó el miércoles que nos enviaron nuevas bases y nuevos valores de los kits que se han estado socializando.</li> <li>• La OSFPS Cepesiu, al no estar operativa con la Conafips no entró dentro del plan piloto; pero, está trabajando con las bases que les han proporcionado y les están ofreciendo a los agricultores créditos pequeños e incluso indicando que entregarán a una TEA del 16%. Es algo que hay que tener en cuenta ya que primeramente esta base se la iba a trabajar con OSFPS calificadas y no se le va a otorgar el crédito que realmente requieren los agricultores, sino que un pequeño crédito y con esto no se le está apoyando al agricultor y finalmente les han dicho que la tasa será menor al 16%.</li> </ul>

			Se puede concluir que falta mayor organización y comunicación por parte de los funcionarios del Magap-Una, falta mayor compromiso por parte de los técnicos; ya que nosotros estamos en campo realizando e informando incluso datos que ellos debían haber socializado antes.			
<b>ITINERARIO</b>	<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	<b>NOTA</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
<b>FECHA</b> dd-mmm-aaa	15-06-2015	19-06-2015				
<b>HORA</b> hh:mm	03:30	23:45				
<b>TRANSPORTE UTILIZADO</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	Quito – Guayaquil	15-06-2015	03:30	15-06-2015	11:30
TERRESTRE	Institucional	Guayaquil – Lomas de Sargentillo	16-06-2015	07:30	16-06-2015	08:45
TERRESTRE	Institucional	Lomas de Sargentillo – Daule	16-06-2015	11:45	16-06-2015	12:15
TERRESTRE	Institucional	Daule – Guayaquil	16-06-2015	18:30	16-06-2015	20:00
TERRESTRE	Institucional	Guayaquil – Tres postes, Milagro, Yaguachi	17-06-2015	07:30	17-06-2015	10:00
TERRESTRE	Institucional	Yaguachi – Durán, Taura, Milagro	17-06-2015	12:30	17-06-2015	15:00
TERRESTRE	Institucional	Milagro – Daule	17-06-2015	17:45	17-06-2015	19:00
TERRESTRE	Institucional	Daule – Santa Lucía	18-06-2015	08:30	18-06-2015	09:00
TERRESTRE	Institucional	Santa Lucía – Daule	18-06-2015	12:30	18-06-2015	13:00
TERRESTRE	Institucional	Daule – Santa Lucía	18-06-2015	15:00	18-06-2015	15:30
TERRESTRE	Institucional	Santa Lucía – Guayaquil	18-06-2015	17:00	18-06-2015	18:30
TERRESTRE	Institucional	Guayaquil – Tres postes	19-06-2015	08:30	19-06-2015	09:30
TERRESTRE	Institucional	Tres Postes – Quito	19-06-2015	15:00	19-06-2015	23:45
<p>NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.</p> <p>NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.</p>						
<b>HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO</b>						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
<p>NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.</p>						
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>NOTA</b>			
 NOMBRE: MARCO PEÑAHERRERA			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>			
 NOMBRE: IVÁN TENELANDA			 NOMBRE: GENDRY ORTEGA			