

16/06

 Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias		CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"				
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)			
036-MC-UAFT-2015			23/06/2015			
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR			PUESTO QUE OCUPA:			
CASTILLO CUACES MIRIAM ALICIA			OFICIAL DE ADMINISTRACION DE FONDOS DE TERCEROS			
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
Riobamba – Chimborazo Guayaquil – Guayas			ADMINISTRACION DE FONDOS DE TERCEROS			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:						
MIRIAM CASTILLO, JUAN URQUIZO						
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)						
Taller: Transferencia de la herramienta para evaluación de planes de negocios para la línea de crédito de Migrante a Gerentes, Jefes de crédito y Oficiales de Crédito.						
Actividades realizadas (por día)			Resultados Alcanzados			
<b>MIÉRCOLES 17/06/2015</b> Taller de transferencia de herramienta de evaluación de planes de Negocio en la COAC: Acción y Desarrollo			<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar las capacidades en evaluación de planes de negocios para la línea de migrantes.</li> <li>Producto de primer piso de la COAC GUAMOTE y ACCIÓN Y DESARROLLO</li> </ul>			
<b>JUEVES 18/06/2015</b> Taller de transferencia de herramienta de evaluación de planes de Negocio en la COAC: GUAMOTE Y LOS ANDES LATINOS.						
<b>ITINERARIO</b>		<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>		NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.	
FECHA dd-mmm-aaa		17-06-2015	18-06-2015			
HORA hh:mm		05H00	21H30			
<b>TRANSPORTE UTILIZADO</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Público	QUITO - RIOBAMBA	17-06-2015	05H00	17-06-2015	09H00
TERRESTRE	Público	Riobamba – Guayaquil	17-06-2015	18H00	17-06-2015	22H00
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL- QUITO	18-06-2015	19H00	18-06-2015	19H50
TERRESTRE	AEROSERVICIOS	TABABELA - ANTIGUO AEROPUERTO	18-06-2015	20H30	18-06-2015	21H30
NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.						
<b>HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO</b>						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
PÚBLICO	Riobamba - Guayaquil	6	17-06-2015	18:00	17-06-2015	22:00
PÚBLICO	Terminal Terrestre	2.50	17-06-2015	22:00	17-06-2015	22:15
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.						
<b>OBSERVACIONES</b>						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
NOMBRE: Miriam Castillo						
Oficial de Administración Fondos de Terceros						
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						

