

12/06

EB 1158

 FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS <i>Impulsa el Buen Vivir</i>		CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"					
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 0200-SEVM-DPF-2015			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 22-06-2015				
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VITERI MUÑOZ SORAYA ELIZABETH			PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANTA - MANABÍ			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS				
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: SORAYA ELIZABETH VITERI MUÑOZ, MILTON MAYA, JONATHAN DÍAZ, OSCAR USIÑA, CLAUDIO ALVAREZ, VICENTE PINCHAO.							
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos) Participación en el Evento "IX Cumbre Internacional de Asesores de Micro finanzas" organizado por Fundación Alternativa.							
Actividades realizadas (por día)			Resultados Alcanzados				
Jueves 18 / 06 /2015 - Traslado a la provincia de Manabí - Participación del día 1 del evento, tema: "Principios de Microcrédito y Factores Institucionales"			Jueves 18 / 06 /2015 - Recepción y afianzamiento de conocimientos sobre los principios del microcrédito, las buenas prácticas en crédito individual y la ética en las finanzas.				
Viernes 19 / 06 /2015 - Participación del día 2 del evento, tema: "Talento Humano, Supervisión y Coaching".			Viernes 19 / 06 /2015 - Concientización sobre el comportamiento y las variables conductuales requeridas en el momento de otorgar un microcrédito, conocimiento sobre el modelo de supervisión y control de crédito que se debería aplicar en instituciones financieras.				
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa		18-06-2015	19-06-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm		03H30	23H30				
TRANSPORTE UTILIZADO							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ROUTA		SALIDA		LLEGADA	
				FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Domicilio - Aeropuerto Tababela		18-06-2015	03H30	18-06-2015	05H15
Aéreo	Público	Aeropuerto Tababela - Manta		18-06-2015	05H50	18-06-2015	06H40
Aéreo	Público	Manta - Aeropuerto Tababela		19-06-2015	21H00	19-06-2015	21H50
Terrestre	Público	Aeropuerto Tababela - Domicilio		19-06-2015	22H00	19-06-2015	23H45
NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.							
HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO							
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA		
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.							
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA				
			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.				
NOMBRE: LCDA. SORAYA VITERI							
OFICIAL DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS							
FIRMAS DE APROBACIÓN							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD				
							
NOMBRE: EC. FRANCISCO GARCÉS			NOMBRE: ING. GENDRY ORTEGA				
COORDINADOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS			DIRECTOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS				

22 JUN 2015