



FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS

Impulsando el Buen Vivir

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

08-CN-ASJ-2015

20-07-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

NARANJO MENA CARLOS ALONSO

ASESOR DE LA DIRECCION GENERAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GUAYAQUIL - GUAYAS

DIRECCION GENERAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Actividades realizadas (por día)

CULMINACION DE CAPACITACION A SERVIDORES DE LA SUPER
INTENDENCIA DE LA EPS EN EL MARCO DE LA COOPERACION
INTERINSTITUCIONAL

Resultados Alcanzados

APROBACION DE TERCERA FASE DE FORMACION DEL PRIMER GRUPO Y
PRACTICAS SOBRE CASOS REALES

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	01-06 - 2015	05 - 06 -2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:30 HS	18:00 HS	

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	UIO - GYE	01 - 06 - 2015	07:30	01 - 06 - 2015	08:15
AEREO	TAME	GYE - UIO	05 - 06 -2015	14:30	05-06 - 2015	17:00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.


NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES	
Existe retraso en la presentación de este informe, por renuncia presentada el 5 de junio y traslado de residencia a Guayaquil	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: CARLOS NARANJO MENA	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: GEOVANNY CARDOSO RUIZ	NOMBRE: GEOVANNY CARDOSO RUIZ

11:09
20.07.15


FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
Impulsa el Buen Vivir

20 JUL 2015

FINANCIERO

FIRMA:  HORA: 12:30

Favor proceder


ETKT269213276910001
FECHA/DATE: 01JUN
VUELO/FLIGHT: **0305**
NARANJO/CARLOS
DE/FROM: QUITO
A/TO: GUAYAQUIL
ASIENTO/SEAT: **5A**
EQUIP/BAGT:
MAAS
REFERENCIA: 64

tame

ETKT269213276910002
FECHA/DATE: 05JUN
VUELO/FLIGHT: **0302**
NARANJO/CARLOS
DE/FROM: GUAYAQUIL
A/TO: QUITO
ASIENTO/SEAT: **10D**
EQUIP/BAGT:
MAAS
REFERENCIA: 73

tame

LINEA	ORIGEN	DESTINO	CLASE	ASIENTO	ESTADO	OTROS
1	QUITO	GUAYAQUIL	Y	5A	OK	
2	QUITO	GUAYAQUIL	Y	5A	OK	
3	QUITO	GUAYAQUIL	Y	5A	OK	
4	QUITO	GUAYAQUIL	Y	5A	OK	
5	QUITO	GUAYAQUIL	Y	5A	OK	
6	QUITO	GUAYAQUIL	Y	5A	OK	
7	QUITO	GUAYAQUIL	Y	5A	OK	
8	QUITO	GUAYAQUIL	Y	5A	OK	
9	QUITO	GUAYAQUIL	Y	5A	OK	
10	QUITO	GUAYAQUIL	Y	5A	OK	