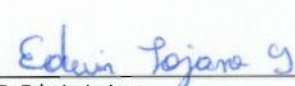

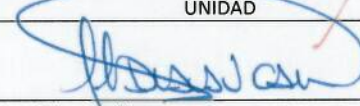
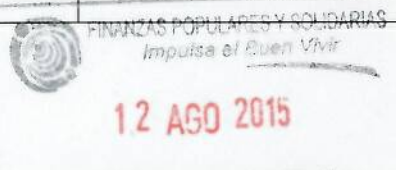


 FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS <i>Impulsa el Buen Vivir</i>		CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)			
005-EL-DATH-CASG-2015			11/08/2015			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR			PUESTO QUE OCUPA:			
LOJANO YUQUILIMA EDWIN ISMAEL			ASISTENTE ADMINISTRATIVO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
LATACUNGA - COTOPAXI			COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS GENERALES			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:						
EDWIN LOJANO VANESSA PORTILLA ROSARIO CURICHUMBI						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)						
Brindar Apoyo logístico y acompañamiento						
Actividades realizadas (por día) <u>Martes 04 de agosto de 2015</u> Apoyo logístico y acompañamiento <u>Miércoles 05 de agosto de 2015</u> Apoyo logístico y acompañamiento <u>Jueves 06 de agosto de 2015</u> Apoyo logístico y acompañamiento			Resultados Alcanzados SE DIO APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO Y CUMPLIMIENTO A LO SOLICITADO.			
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		04/08/2015	06/08/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		06H45	16:H45			
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CONAFIPS - Latacunga	04/08/2015	06H45	04/08/2015	09H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Latacunga - Pastocalle	06/08/2015	80H00	06/08/2015	09H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Pastocalle - CONAFIPS	06/08/2015	15H30	06/08/2015	16:H45
NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.						
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: Edwin Lojano			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: Ing. Ronald Jumbo (D)			 NOMBRE: Ing. Diana Gallegos Directora General (S) - CONAFIPS			

10:17
12-08-15
Nobles

Favor proceder
PL



Revisado
12/08/2015