



FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS

Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS  
"CONAFIPS"

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>088-LVPJ-DDOSFPS-UF-2015</b>	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) <b>27/08/2015</b>
--	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>PILLAJÓ JUNIA LUIS VINICIO</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>OFICIAL DE DESARROLLO DE LAS OSFPS</b>
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>AMBATO - TUNGURAHUA ; LATACUNGA - COTOPAXI</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DE LAS OSFPS</b>
SERVIDORES QUE INTEGRARON EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>Vinicio Pillajo y Wilson Navarro</b>	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS - (objetivos):

- Mejorar las condiciones y debilidades: Financieras, Administrativas y de Gobernabilidad, para el fortalecimiento de las COACs: Unión Quisapincha y Acción Tungurahua – de la provincia de Tungurahua y Cámara de Comercio de Latacunga de la provincia de Cotopaxi, con la aplicación y seguimiento del proceso de ejecución del Plan de Mejoramiento.

Actividades realizadas (por día)		RESULTADOS ALCANZADOS
FECHA	ACTIVIDADES	
19/08/2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 06H30 Viaje Quito – Ambato</li> <li>• Asistencia Técnica a la COAC UNIÓN QUISAPINCHA, prov Tungurahua.</li> </ul>	<p>Seguimiento y monitoreo a los Planes de Mejoramiento:</p> <p><b>PRINCIPALES RESULTADOS.-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión de balances, de Junio del 2015.</li> <li>• Diagnóstico de los indicadores UIG de la COAC.</li> <li>• Asesoramiento técnico a profundidad en las debilidades Financieras de la OSFPS,</li> <li>• Asesoramiento técnico a profundidad en las debilidades Administrativos y de Gobernabilidad.</li> <li>• Revisión de la ejecución del Plan de Mejoramiento,</li> <li>• "UNIÓN QUISAPINCHA": En relación al balance anterior, han bajado la morosidad, se solicitó los anexos para verificarlos; mejora también el Patrimonio y la Solvencia.</li> <li>• "ACCION TUNGURAHUA": Tendencia a incrementarse la morosidad, mejora la solvencia y la rentabilidad, análisis de la Matriz de evaluación integral.</li> <li>• "CAMARA DE COMERCIO DE LATACUNGA": 6 de los indicadores UIG no cumplen; la Administración y Gobernabilidad es incipiente, también se realizó el análisis de la Matriz de evaluación integral, Se establecieron acuerdos y compromisos para seguimiento y monitoreo a las tres OSFPS.</li> </ul> <p>NOTA</p> <p>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</p>
20/08/2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia Técnica a la COAC ACCION TUNGURAHUA, pr Tungurahua.</li> </ul>	
21/08/2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 08h00 Asistencia Técnica a la COAC CAMARA DE COMER LATACUNGA, provincia de Cotopaxi.</li> <li>• Retorno a Quito a las 19H15</li> </ul>	
<b>ITINERARIO</b>	<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>
<b>FECHA</b> dd-mm-aaaa	<b>19-08-2015</b>	<b>21-08-2015</b>
<b>HORA</b> hh:mm	<b>06H30</b>	<b>19H15</b>

TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo,)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Ambato - Quisapincha	19-08-2015	06h30	19-08-2015	09h00
Terrestre	Institucional	Quisapincha - Ambato	19-08-2015	17h00	19-08-2015	18h00
Terrestre	Institucional	Ambato - Latacunga	21-08-2015	07h15	21-08-2015	08h00
Terrestre	Institucional	Latacunga - Quito, CONAFIPS	21-08-2015	17h30	21-08-2015	19h15

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.


#### HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

#### OBSERVACIONES

La Asistencia Técnica planificada en Riobamba provincia de Chimborazo no se realizó debido a que los directivos informaron que no podían recibirnos, por lo cual se cambió con la Cooperativa CAMARA DE COMERCIO DE LATACUNGA de la Provincia de Cotopaxi.

<p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p>  <p><b>NOMBRE: VINICIO PILLAJO</b> OFICIAL DE DESARROLLO DE LAS OSFPS</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
--	--

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p><b>NOMBRE: GEOVANNY CARRILLO</b> DIRECTOR DE DESARROLLO DE LAS OSFPS</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p><b>NOMBRE: GEOVANNY CARDOSO</b> DIRECTOR GENERAL DE LA CONAFIPS</p>
---	--

12:54  
27-08-15  
Carrillo

9/27/15  
Carrillo



Favor proceder  
RC