


19/08

 FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS <i>Impulsa el Buen Vivir</i>	CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 094-HVE-DDOSFPS-UF-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 31/08/2015

DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VEGA ESPINEL HOMERO	PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE DESARROLLO DE LAS OSFPS
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO – TUNGURAHUA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DE LAS OSFPS
SERVIDORES QUE INTEGRARON EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Homero Vega Espinel.	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS - (objetivos):			
<ul style="list-style-type: none"> Preparación y participación en el taller CONAFIPS para el inicio formal de la "Consultoría para fortalecimiento de 30 OSFPS de Tungurahua, Chimborazo y Bolívar", Con la participación de los Directivos de las COAC's involucradas y el FEEP como consultor seleccionado. 			
Actividades realizadas (por día)		Resultados Alcanzados	
FECHA/HORA	ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> Agenda de taller ajustada con el equipo consultor y revisión de los contenidos de los temas a tratar en el taller. Ejecución del taller de socialización de la consultoría para fortalecer a 30 OSFPS. Participación de 53 dirigentes 23 OSFPS de las provincias de Tungurahua, Cotopaxi y Bolívar Lista de participantes 	
Martes 25 de agosto de 2015			
12h30-15h30 16h00-18h30	<ul style="list-style-type: none"> Viaje Quito-Ambato Reunión de trabajo con el equipo consultor del FEEP en la que se definió la agenda del taller, los responsables por tema, el material para las presentaciones y la logística del mismo. Pernoctación en Ambato 		
Miércoles 26 de agosto de 2015			
8h30-15h30 15h30-18h00	<ul style="list-style-type: none"> Participación en el taller de arranque de Consultoría: De acuerdo a la agenda se dio la bienvenida a los participantes, se expuso los objetivos, metodología y agenda del taller y se realizó una presentación de la CONAFIPS. Viaje de Ambato-Quito 		
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mm-aaaa	25/08/2015	26/08/2015	
HORA hh:mm	12H30	18H00	

TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo,)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Quito - Ambato	25-08-2015	12h30	25-08-2015	15h30
Terrestre	Público	Ambato - Quito	26-08-2015	15h30	26-08-2015	18h30

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

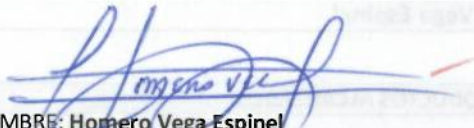
NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO


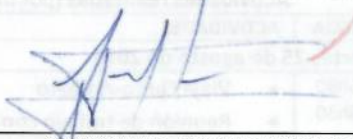
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES


FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
	
NOMBRE: Homero Vega Espinel OFICIAL DE DESARROLLO DE LAS OSFPS	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Eco. Geovanny Carrillo Medina DIRECTOR DE DESARROLLO DE LAS OSFPS	NOMBRE: Eco. Geovanny Cardoso DIRECTORA GENERAL

10:52
31-08-15
G. Cardoso



Favor proce... 

ORGANISMO	FECHA	VALOR	TIPO	ESTADO	OTROS