

02/09

 <b>FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS</b> <i>Impulsa el Buen Vivir</i>		<b>CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS</b> <b>"CONAFIPS"</b>				
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 081-AS-UAFG-2015			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 08/09/2015			
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SANTACRUZ QUEVEDO ANA ISABEL			PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL GESTIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CARCHI - TULCAN			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PRODUCTOS FINANCIEROS			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANA SANTACRUZ						
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>						
Visita a las cooperativas Tulcán y Educadores de Tulcán para promoción de servicios del Fondo de garantía.						
<b>Actividades realizadas (por día)</b> <b>Viernes, 04/09/2015</b> 05:00 Salida a la ciudad de Tulcán 09:30 Llegada a la Ciudad de Tulcán para visitar a la Cooperativa Tulcán y mantener la reunión con el Jefe Financiero y el Subgerente de negocios 14:00 Visita Cooperativa Educadores de Tulcán y conversar con la ing. Mónica Torres 17:00 Salida a la ciudad de Quito 21:30 Llegada a la Ciudad de Quito Fin de la Comisión			<b>Resultados Alcanzados</b> <b>Viernes, 04/09/2015</b> Se conversa con el Jefe Financiero y Subgerente de la Cooperativa Tulcán, y se encuentran interesados en trabajar con los servicios del Fondo de garantía. Se conversa con la gerente Ing. Mónica Torres de la Cooperativa Educadores de Tulcán para exponerle sobre el servicio de retrogarantía quien se muestra interesada en el servicio y que una vez que apruebe el consejo de administración empezara a trabajar con este servicio.			
<b>ITINERARIO</b>		<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	<b>NOTA</b>		
<b>FECHA</b> dd-mmm-aaa		04/09/2015	04/09/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
<b>HORA</b> hh:mm		05h30	21h00			
<b>TRANSPORTE UTILIZADO</b>						
<b>TIPO DE TRANSPORTE</b> (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	<b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b>	<b>ROTA</b>	<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>	
			<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Tulcán	04/09/2015	05h30	04/09/2015	09h30
Terrestre	Institucional	Tulcán - Quito	04/09/2015	17h00	04/09/2015	21h00
INOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.						
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>NOTA</b>			
 ANA SANTACRUZ			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
OFICIAL DE GESTION DEL FONDO DE GARANTÍA						
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: ING. VICENTE PÍNGÜO EXPERTO DE SERVICIOS DE GARANTÍA DE LA EPS			NOMBRE: CON. GEOVANNY CARDOSO DIRECTOR GENERAL			

08 SEP 2015

12015