


25/09

 Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias		CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"				
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 0281-PC-DPF-2015			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 05/10/2015			
<b>VIÁTICOS</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PATRICIA CASTRO MORILLO			PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE GESTION DE CREDITO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Esmeraldas-Esmeraldas El Carmen-Manabí Calceta-Manabí			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PRODUCTOS FINANCIEROS			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Patricia Castro M.						
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos) Visita a Cooperativas del Sector- Promoción de productos - Cobranza						
<b>Actividades realizadas (por día)</b>  <u>Lunes, 28 de septiembre de 2015</u> VISITA A LAS COAC: CACAPEE-ESMERALDAS.- Entrega de Primera notificación previo a coactiva. LA BENEFICA- EL CARMEN.- Visita Promocional.  <u>Martes, 29 de septiembre de 2015</u> VISITA A LAS COAC: CALCETA.- Revisión y levantamiento de información de la solicitud de crédito. JUNIN.- Visita Promocional			<b>Resultados Alcanzados</b>  Presionar a la Cooperativa Cacaape que cumpla con sus obligaciones financieras. En las Cooperativas visitadas para promoción Se explicó las líneas de crédito de EPS, se promocionó a las Coac La Benéfica, Calceta y Junín. Revisión y levantamiento de información para el informe de crédito de la solicitud de recursos de la Coac Calceta.			
<b>ITINERARIO</b> FECHA dd-mmm-aaa HORA hh:mm		<b>SALIDA</b> 28/10/2015 07h00	<b>LLEGADA</b> 29/10/2015 22h00	<b>NOTA</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
<b>TRANSPORTE UTILIZADO</b>						
<b>TIPO DE TRANSPORTE</b> (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	<b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b>	<b>RUTA</b>	<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>	
			<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm
TERRESTRE	PUBLICO	QUITO-TABABELA (Aereopuerto)	28/09/2015	07h00	28/09/2015	09h30
AEREO	TAME	QUITO-ESMERALDAS	28/09/2015	10h00	28/09/2015	11h00
TERRESTRE	PUBLICO	ESMERALDAS-EL CARMEN	28/09/2015	12h35	28/09/2015	15h15
TERRESTRE	PUBLICO	EL CARMEN-CHONE	28/09/2015	17h25	28/09/2015	20h30
TERRESTRE	PUBLICO	CHONE-CALCETA	29/09/2015	07h30	29/09/2015	08h30
TERRESTRE	PUBLICO	CALCETA-PORTOVIEJO	29/09/2015	11h15	29/09/2015	12h15
TERRESTRE	PUBLICO	PORTOVIEJO-QUITO	29/09/2015	13h15	29/09/2015	22h00
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.						
<b>OBSERVACIONES</b>						

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR</b>		<b>NOTA</b>	
		El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado	
PATRICIA CASTRO M. OFICIAL DE GESTION DE CREDITO			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>			
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>		<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>	
			
IVAN TENELANDA EXPERTO DE GESTIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS		GENDRY ORTEGA DIRECTOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS	



Favor proceder [Signature]



## Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

**NOMBRE**  
CASTRO/PATRICIA

**VIAJERO FRECUENTE**

**SERVICIO ESPECIAL**

**VUELO**  
EQ 0182

**FECHA**  
28SEP

**CLASE**  
Y

**DE**  
QUITO

**A**  
ESMERALDAS

**PUERTA**

**HORA DE EMBARQUE**  
09:30

**HORA DE SALIDA**  
10:00

**ASIENTO**  
18D

**NÚMERO DE BOLETO ELE**  
2692133044423

**CODIGO DE RESERVA**  
MY5Z1

**NÚMERO DE SECUENCIA**  
15

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

