



FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME
121-RCY-DDOSFPS-UF-2015	02/10/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
CURICHUMBI YUMAGLLA ROSARIO	OFICIAL DE FORTALECIMIENTO DE LAS OSFPS
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
LATACUNGA-COTOPAXI	UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DE LAS OSFPS
SERVIDORES QUE INTEGRARON EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Vanessa Portilla- Rosario Curichumbi Y.	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS - (objetivos):
<ul style="list-style-type: none"> Asistencia Técnica y seguimiento de compromisos del Plan de Mejoramiento.

Actividades realizadas (por día)			Resultados Alcanzados
FECHA	ACTIVIDADES		
Miércoles 30/09/2015	<ul style="list-style-type: none"> 6H30 Viaje a Latacunga Asistencia Técnica a la COAC UNION MERCEDARIA, aplicación de la herramienta UIG para determinar los indicadores y ver el comportamiento de las mismas. Revisión y análisis de los Balances del mes de Agosto y los detalles de Cartera. Diálogo de compromiso en el proceso de fortalecimiento con la Sra. Presidenta del Consejo quien agradece a la CONAFIPS por los Créditos que recibieron y que ya en el mes de septiembre ya terminaron de pagar, aspiran nuevamente ya acceder a un nuevo cupo, para lo cual van a intensificar más acciones desde los consejos para el mejoramiento de cartera en especial, pero que por esfuerzos que realicen solicita que se comprenda que la situación adversa de la naturaleza Volcán Cotopaxi, las malas interpretaciones del Decreto de Excepción, posible feriado bancario, el Cierre de las Cooperativas en otras provincias conllevó a retiros masivos de depósitos corrientes y a plazos fijos, cambio de domicilio de los socios, la desconfianza generó consecuencias más negativas de los indicadores. Se Invitó la participación del personal del área de crédito al Taller que organiza la U.F sobre temas de Crédito con la Dirección de Crédito de la CONAFIPS en la ciudad de Ambato, con el propósito de mejorar su desempeño y la actualización de conocimientos. 		<ul style="list-style-type: none"> Actualización de la Carta Compromiso. Aplicación de la herramienta del UIG para ver el comportamiento de indicadores entre Junio- Agosto. Sugerencia de la aplicación de las cuentas contables para que no se omita y que podamos determinar los indicadores en forma correcta. Confirmación de 3 participantes al Taller de Crédito en la ciudad de Ambato con sus recursos.
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA	30/09/2015	30/09/2015	
HORA	06H30	19H30	
TRANSPORTE UTILIZADO			

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Público	Quito -Latacunga	30-09-2015	06H30	30-09-2015	09H30
Terrestre	Público	Latacunga-Quito	30-09-2015	17H30	30-09-2015	19H30


NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.
 NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO



Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha	Hora	Fecha	Hora

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		<p align="center">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	<p>NOMBRE: ROSARIO CURICHUMBI Y.</p>	
	<p>OFICIAL DE DESARROLLO DE LAS OSFPS</p>	

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>
	
<p>NOMBRE: ECON. GEOVANNY CARRILLO M. DIRECTOR DE DESARROLLO DE LAS OSFPS</p>	<p>NOMBRE: ECON. GEOVANNY CARDOSO DIRECTOR GENERAL</p>



*OK
 que
 02/09/2015
 12:30*

Favor proceder