

 FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS <i>Impulso al Buen Vivir</i>		CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 093-AS-UAFG-2015			FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 12/10/2015			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SANTACRUZ QUEVEDO ANA ISABEL			PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL GESTIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Otavalo - Cotacachi Ibarra - Salinas de Ibarra			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PRODUCTOS FINANCIEROS			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANA SANTACRUZ						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
Visita a las cooperativas Acción Imbaburapak, Unión el Ejido, Bola Amarilla, Salinerita, CACMU y Artesanos						
Actividades realizadas (por día) Martes, 06/10/2015 07:15 Salida a la ciudad de Otavalo 09:30 Llegada a Otavalo para visitar la Cooperativa Acción Imbaburapak 12:10 Salida Cotacachi 12:30 Visita a la Cooperativa Unión el Ejido 13:00 Salida a la Ciudad de Ibarra 14:30 Visita a la Cooperativa CACMU Miércoles, 07/10/2015 08:00 Salida a Salinas de Ibarra 08:30 Visita a la Cooperativa Salinerita 10:00 Visita a la Cooperativa Bola Amarilla 12:00 Visita a la Cooperativa Artesanos 14:00 Regreso a Quito 16:15 Llegada a la oficina fin de la Comisión			Resultados Alcanzados Martes, 06/10/2015 Se realiza la presentación de los servicios a la cooperativa Acción Imbaburapak en donde el gerente se muestra interesado por los servicios y desea trabajar con FOGEPS, se le indica la información a presentar para calificar. Se da seguimiento a la cooperativa Unión el Ejido en donde se deja información del servicio de garantía para su respectiva aprobación por el consejo de administración. Se visita a la cooperativa CACMU para indicarle de las nuevas tarifas de cobro y firmar la ficha para la aceptación de las nuevas tarifas. Miércoles, 07/10/2015 Se visita a las cooperativas Salinerita y Bola Amarilla para indicarle de las nuevas tarifas de cobro y firmar la ficha para la aceptación de las nuevas tarifas. Se visita la cooperativa Artesanos y de igual forma se le deja información del servicios de Inversiones que se encontraba interesada se espera que después del inventario interno que se encuentra realizando poder concluir con la negociación de trabajar con este servicio.			
ITINERARIO		SALIDA		LLEGADA		
FECHA dd-mmm-aaa		06/10/2015		07/10/2015		
HORA hh:mm		07h15		16h15		
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ROUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Otavalo	06/10/2015	07h15	06/10/2015	09h30
Terrestre	Institucional	Otavalo - Cotacachi	06/10/2015	12h10	06/10/2015	12h30
Terrestre	Institucional	Cotacachi - Ibarra	06/10/2015	13h00	06/10/2015	13h20
Terrestre	Institucional	Ibarra - Salinas	07/10/2015	08h00	07/10/2015	08h30
Terrestre	Institucional	Salinas - Ibarra	07/10/2015	09h15	07/10/2015	10h00
Terrestre	Institucional	Ibarra - Quito	07/10/2015	14h00	07/10/2015	16h45
INOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. INOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.						
INOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.						

