



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
0126-MACC-DDOSFPS-UF-2015	12/10/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
CASTILLO CUACES MIRIAM ALICIA	OFICIAL DE FORTALECIMIENTO
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
COTACACHI- IMBABURA	FORTALECIMIENTO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
MIRIAM CASTILLO- HOMERO VEGA	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Participar y coordinar en la capacitación de "Metodología de Entrenamiento entre Pares, en buenas prácticas de Finanzas Populares".

Actividades realizadas (por día)	Resultados Alcanzados	
Martes 06/10/2015		
14:00-17:30 Viaje de Quito- Cotacachi	8 funcionarios de 3 COAC mejoran sus conocimientos en el proceso integral de crédito, lo que repercute en bajar los índices de cartera en cada una de sus OSFPS.	
17:30-18:30 Reunión preparatoria con los participantes en el evento de capacitación.		
Miércoles 07/10/2015		
08:00-17:00 Coordinación y participación en el taller (agenda adjunta)		
Jueves 08/10/2015		
08:30-14:00 Coordinación y participación en el taller (agenda adjunta)		
14h30- 17:30 Viaje de Cotacachi - Quito		

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	06/10/2015	08/10/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	14:00	17:30	

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito -Cotacachi	06/10/2015	14:00	06/10/2015	17:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Cotacachi- Quito	08/10/2015	14:30	08/10/2015	17:30

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm


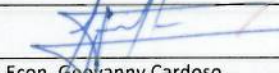
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su representante.
NOMBRE: Miriam Castillo Oficial de Fortalecimiento	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
--	---

	
NOMBRE: Geovanny Carrillo	NOMBRE: Econ. Geovanny Cardoso
Director de Desarrollo	Director General



*Favor proceder
pfe*

(Faint mirrored text from the reverse side of the page is visible through the paper)