



**FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS**  
Impulsa el Buen Vivir

**CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS**  
"CONAFIPS"

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
SERVICIOS INSTITUCIONALES  
284-CS-DPF-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
12/10/2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SALGUERO VILLALVA CRISTIAN EDUARDO	PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE GESTIÓN DE CRÉDITO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil – Guayas Cuenca – Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE PRODUCTOS FINANCIEROS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CRISTIAN SALGUERO	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

- Gestiones de cobranzas referentes a la Cartera de COOPERA, atención a deudores en Oficina La Garzota.
- Negociaciones de pago.
- Entrega de Convenios.

Actividades realizadas (por día)	Resultados Alcanzados
<p><b>Lunes, 05/10/2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Traslado domicilio – aeropuerto Tababela.</li> <li>• Traslado vía aérea Quito – Cuenca.</li> <li>• Traslado vía terrestre Cuenca Guayaquil.</li> <li>• Atención y llamadas telefónicas a deudores de COOPERA en la Oficina de La Garzota.</li> <li>• Negociaciones de pago.</li> <li>• Entrega de notificaciones a deudores y garantes.</li> </ul>	<p><b>Lunes, 05/10/2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Traslado desde el domicilio al aeropuerto Tababela.</li> <li>• Traslado vía aérea Quito Cuenca.</li> <li>• Traslado vía terrestre desde Cuenca a Guayaquil.</li> <li>• Atención a deudores de COOPERA en la Oficina de la Garzota.</li> <li>• Se procedió a la entrega de 5 notificaciones a deudores y garantes de COOPERA y negociaciones de pago, en la zona de Guayaquil.</li> </ul>
<p><b>Martes, 06/10/2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención y llamadas telefónicas a deudores de COOPERA en la Oficina de La Garzota.</li> <li>• Negociaciones de pago.</li> <li>• Entrega de convenio.</li> <li>• Entrega de notificaciones a deudores y garantes.</li> </ul>	<p><b>Martes, 06/10/2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención a deudores de COOPERA en la Oficina de la Garzota.</li> <li>• Se procedió a la entrega de un convenio firmado en Guayaquil.</li> <li>• Se procedió a la entrega de 5 notificaciones a deudores y garantes de COOPERA y negociaciones de pago, en la zona de Guayaquil.</li> </ul>
<p><b>Miércoles, 07/10/2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención y llamadas telefónicas a deudores de COOPERA en la Oficina de La Garzota.</li> <li>• Entrega de notificaciones a deudores y garantes.</li> </ul>	<p><b>Miércoles, 07/10/2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención a deudores de COOPERA en la Oficina de la Garzota.</li> <li>• Se procedió a la entrega de 5 notificaciones a deudores y garantes de COOPERA y negociaciones de pago, en la zona de Guayaquil.</li> </ul>
<p><b>Jueves, 08/10/2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención a deudores en Oficina de La Garzota.</li> <li>• Retorno vía aérea de Guayaquil a Quito.</li> </ul>	<p><b>Jueves, 08/10/2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención a deudores de COOPERA en la Oficina de la Garzota.</li> <li>• Se procedió a la entrega de 5 notificaciones a deudores y garantes de COOPERA y negociaciones de pago, en la zona de Guayaquil.</li> <li>• Atención a deudores de COOPERA en la Oficina de la Garzota.</li> <li>• Traslado Oficina Garzota a Aeropuerto.</li> <li>• Retorno vía aérea de Guayaquil a Quito.</li> </ul>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	05-10-2015	08-10-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00	18:00	

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

Terrestre	Público	Domicilio – Tababela	05-10-2015	04:00	05-10-2015	05:45
Aéreo	Tame	Quito - Cuenca	05-10-2015	07:05	05-10-2015	08:00
Terrestre	Público	Aeropuerto – Oficina Cuenca	05-10-2015	08:30	05-10-2015	08:50
Terrestre	Institucional	Cuenca – Guayaquil	05-10-2015	09:00	05-10-2015	13:00
Terrestre	Institucional	La Garzota – Afueras de Guayaquil	05-10-2015	14:00	05-10-2015	14:30
Terrestre	Institucional	Afueras de Guayaquil - Hotel	05-10-2015	18:00	05-10-2015	19:00
Terrestre	Institucional	Hotel – La Garzota	06-10-2015	07:20	06-10-2015	08:00
Terrestre	Institucional	La Garzota – Afueras de Guayaquil	06-10-2015	11:30	06-10-2015	12:00
Terrestre	Institucional	Afueras de Guayaquil - Hotel	06-10-2015	18:00	06-10-2015	19:00
Terrestre	Institucional	Hotel – La Garzota	07-10-2015	07:30	07-10-2015	08:00
Terrestre	Institucional	La Garzota – Afueras de Guayaquil	07-10-2015	11:00	07-10-2015	11:40
Terrestre	Institucional	Afueras de Guayaquil - Hotel	07-10-2015	17:30	07-10-2015	18:30
Terrestre	Institucional	Hotel – La Garzota	08-10-2015	07:20	08-10-2015	08:00
Terrestre	Público	La Garzota – Aeropuerto	08-10-2015	12:00	08-10-2015	12:30
Aéreo	Tame	Guayaquil - Quito	08-10-2015	14:00	08-10-2015	15:00
Terrestre	Público	Tababela - Domicilio	08-10-2015	15:45	08-10-2015	18:00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

**HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO**

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

**OBSERVACIONES**

Por disposición de la Dirección General se tuvo que retornar en la fecha señalada, debido a la coordinación de actividades para participar en las Ferias Ciudadanas en días posteriores.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: CRISTIAN SALGUERO

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado


**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: IVÁN TENELANDA



NOMBRE: GENDRY ORTEGA



Revisado  
12/10/2015  
16:12

Favor proceder



# Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

**NOMBRE**  
SALGUERO/CRISTIAN

**VIAJERO FRECUENTE**

**SERVICIO ESPECIAL**

**VUELO**  
EQ 0173

**FECHA**  
05OCT

**CLASE**  
Y

**DE**  
QUITO

**A**  
CUENCA

**PUERTA**

**HORA DE EMBARQUE**  
06:35

**HORA DE SALIDA**  
07:05

**ASIENTO**  
7C

**NÚMERO DE BOLETO ELE**  
2692133053228

**CODIGO DE RESERVA**  
MPVYR

**NÚMERO DE SECUENCIA**  
9

ETKT2692133053473C1  
FECHA/DATE: 08OCT

VUELO/FLIGHT **0190**

SALGUERO/CRISTIAN  
DE/FROM: GUAYAQUIL  
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **10F**  
CIP/EAGT:

REFERENCIA: 0

tame

