



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 129-LVPJ-DDOSFPS-UF-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 16/10/2015
--	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PILLAJO JUNIA LUIS VINICIO	PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE DESARROLLO DE LAS OSFPS
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO-PROV TUNGURAHUA/LATACUNGA-PROV COTOPAXI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DE LAS OSFPS
SERVIDORES QUE INTEGRARON EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Vinicio Pillajo	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS - (objetivo):

- TALLER CON DIRECTIVOS, Tema Gobernabilidad COAC "15 DE AGOSTO LTDA".
- REUNIO 1ERA VISTA COAC MUSHUK PAKARI COICC.- reunión con vocales de los dos Consejos, Presidente de la cooperativa, el gerente y funcionarios para exponer el proceso de fortalecimiento de la CONAFIPS.

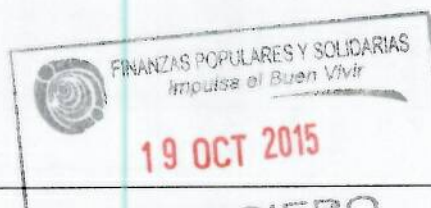
Actividades realizadas (por día)			RESULTADOS ALCANZADOS
FECHA	ACTIVIDADES		<p>COAC 15 DE AGOSTO.- Taller de Gobernabilidad.- Directivos del Consejo de Administración y Vigilancia, funcionarios, participan 14 vocales de los Consejos y la gerencia.</p> <p>COAC MUSHUK PAKARI COICC.- Latacunga, se realiza la primera visita, en la reunión con los directivos, la gerencia y funcionarios, aceptan ingresar al proceso de fortalecimiento. Firman la Carta de Compromiso.</p>
13/10/2015	<ul style="list-style-type: none"> 06H30 Viaje: Domicilio, Quito - Ambato - Totoras. 09:00 TALLER con los vocales del Consejo de Administración y Vigilancia de la COAC "AGOSTO LTDA" de la provincia de Tungurahua. 		
14/10/2015	<ul style="list-style-type: none"> 07:00 Viaje a Latacunga a la COAC MUSHUK PAKARI COICC, Latacunga, provincia Cotopaxi. 15:00 Retorno a Quito 17:00 Llegada a Quito 		
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	<p>NOTA</p> <p>Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</p>
FECHA dd-mm-aaaa	13/10/2015	14/10/2015	
HORA hh:mm	06H30	17H00	

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo,)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Domicilio - Quito - Ambato	13/10/2015	06h30	13/10/2015	09h30
Terrestre	Público	Ambato - Latacunga	14/10/2015	07h00	14/10/2015	08h30
Terrestre	Público	Latacunga - Quito	14/10/2015	15h00	14/10/2015	17h00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.



HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

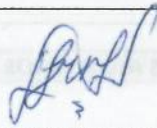
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES:

Debido a que la visita a la COAC Sagrada Familia de Riobamba no se le pudo ubicar al gerente, se dejó un escrito a la cajera, en dicho documento se pide que se pronuncie documentadamente su salida del proceso de Fortalecimiento. Para completar el horario planificado se visitó a la COAC 15 de Agosto de Totoras, para planificar un taller con los directivos en el tema de Gobernabilidad.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: **VINICIO PILLAJO**
OFICIAL DE DESARROLLO DE LAS OSFPS

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: **ECO. GEOVANNY CARRILLO**
DIRECTOR DE DESARROLLO DE LAS OSFPS

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: **ECO. GEOVANNY CARDOSO**
DIRECTOR GENERAL DE LA CONAFIPS

12:12
19-10-15
[Signature]

Revisado
16/10/2015
15:53

R.U.C. 189174280 FACTUR 001 - 001 Nº 001329		DIA MES A 16 10 2015	Fecha Rem.: 16/10/2015	Telf.: 288464
GUAYTAMBOS TOURS S.A. Mercado Mayorista Av. El Cóndor s/n y Av. Los Atis Telfs.: 2844797 - 2416094 Cel.: 0983116969 AMBATO - ECUADOR "Obligado a Llevar Contabilidad" Anf. S.R.I. 1117155181 RUC: 1706491055		Señor: VINICIO PILLAJO Dir.: VIA YCM		
CANT.	DETALLE.	P. Unitario	V. Total	
1	Quito - Ambato 13-10-2015	12,00	12,00	
	Ambato - Quito			
	Latacunga - Ambato			
	Latacunga - Quito			
	Quito - Latacunga			
	Ambato - Latacunga			
	Ambato - Tababela			
	Tababela - Ambato			
	Encomiendas			
		SUB-TOTAL	12,00	
		DESCUENTO	-	
		IVA 0 %	-	
		IVA 12 %	-	
		V. TOTAL \$	12,00	
Ortega Moreira Esteban Eduardo Necharo / Imprenta LISSANTI Anf. 1499 / RUC: 1802068617001 / Emisión: 25 / Junio / 2015 Ceduca: 25 / Junio / 2016 Serie: 0012001 al 0014000		ORIGINAL: Adquirente * COPIA: Emisor ENTREGUE CONFORME [Signatures]		