



Corporación Nacional  
de **Finanzas Populares y Solidarias**

**CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS**  
"CONAFIPS"

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
0130-MACC-DDOSFPS-UF-2015	19/10/2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
CASTILLO CUACES MIRIAM ALICIA	OFICIAL DE FORTALECIMIENTO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
COTOPAXI- LATACUNAGA. AMBATO-TUNGURAHUA	FORTALECIMIENTO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

MIRIAM CASTILLO

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Asistencia Técnica y evaluación entrenamiento entre pares fijación de tareas y compromisos de aplicación: COAC SEÑOR DEL ARBOL, AFINCO Y EVALUACIÓN MIRACHINA SI CONTINUA EN PROCESO DE FORTALECIMIENTO, PRODUACTIVA: TALLER TRANSFERENCIA DE HERRAMIENTA DETERMINACION DE LA ESTRUCTURA DE COSTO PARA EL CALCULO DE TASAS DE INTERES.

Actividades realizadas (por día)	Resultados Alcanzados
<b>Miércoles 14/10/2015</b>	
7:00-9:00 9:00_17:00 17:00 – 18:00	Viaje de Quito- Latacunga COAC Señor del Árbol y AFINCO Viaje Latacunga -Ambato
<b>Jueves 15/10/2015</b>	
8:00_16:00 16:00 – 18:30	Seguimiento al plan de fortalecimiento Produactiva y Mirachina
<b>Viernes 16/10/2015</b>	
8:30_16:00 16:00 – 18:30	Taller de TRANSFERENCIA DE HERRAMIENTA DETERMINACION DE LA ESTRUCTURA DE COSTO PARA EL CALCULO DE TASAS DE INTERES.COAC PRODUACTIVA Viaje Quero- Quito

- Evaluación del entrenamiento entre pares, asignación de tareas para la aplicación. AFINCO Y SEÑOR DEL ARBOL. Las Coac AFINCO Y SEÑOR DEL ARBOL implementarán cambios en la solicitud de crédito.
- MIRACHINA: Solicitó apoyo para convocatoria, se emitieron los listados de socios.
- PRODUACTIVA: Determinación de costos por líneas de crédito, la COAC implementó estructura de fábrica de crédito producto del entrenamiento entre pares.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14/10/2015	16/10/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	7:00	18:30	

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Público	Quito -Latacunga	14/10/2015	7:00	14/10/2015	9:00
TERRESTRE	Público	Latacunga- Ambato	14/10/2015	17:00	14/10/2015	18:00
TERRESTRE	Público	Ambato-Quero	16/10/2015	8:00	16/10/2015	8:30
TERRESTRE	Público	Quero- Quito	16/10/2015	16:00	16/10/2015	18:30

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

**HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO**

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
---------------------------------------	------

