



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
0101-VT-UAFG-2015	06/11/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
TOAPANTA MINCHALA VERONICA ELIZABETH	EXPERTO DE SERVICIOS DE GARANTIA (E)
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
TENA - NAPO	ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE GARANTÍA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
TOAPANTA MINCHALA VERONICA ELIZABETH, CASTRO PATRICIA, SEVILLANO VICTOR	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)
<ul style="list-style-type: none"> Participación en Taller con el funcionarios y migrantes en la Coordinación Zonal 2 de Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana

Actividades realizadas (por día) Jueves 05 de Noviembre de 2015 09h30 Viaje a Tena desde Oficina 14h30 Taller en Coordinación Zonal 2 17h00 Fin de Taller 17H15 Visita Coac Tena 18h00 Viaje a Quito 22h00 Llegada a Quito y traslado a Domicilio	Resultados Alcanzados <ul style="list-style-type: none"> En el taller con funcionarios del Viceministerio de Movilidad Humana, socializó sobre la función de la CONAFIPS, la línea de crédito y sobre el servicio del FOGEPS para migrantes, dentro de la estrategia con el Viceministerio. En la Coac Tena, se realizó un acercamiento con el nuevo gerente de la Coac dándole una breve introducción acerca de los servicios de la CONAFIPS.
--	--

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	05/11/2015	05/11/2015	
HORA hh:mm	09h30	22h00	

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito - Tena	05/11/2015	09h30	05/11/2015	14h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Tena - Quito	05/11/2015	18H00	05/11/2015	22H00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.
 NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Ing. Veronica Toapanta Experto de Servicio de Garantía (E)	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 ECO. GEOVANNY CARDOSO DIRECTOR GENERAL DE LA CONAFIPS	 ECO. GEOVANNY CARDOSO DIRECTOR GENERAL DE LA CONAFIPS