



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

0305-MP-DPF-2015

27-10-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
PEÑAHERRERA FUENTES MARCO JAVIER	TÉCNICO DE GESTIÓN DE CRÉDITO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
AMBATO – TUNGURAHUA	DIRECCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

CRISTINA CEVALLOS, DIEGO PALACIOS, PEÑAHERRERA MARCO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (objetivos)

- Reunión con el gerente, presidente del consejo de administración y contador de la Coac. Escencia Indígena, en donde se tratará la posibilidad de reestructurar y unificar las operaciones vigentes con la Corporación.
- Gestión de cobranza e invitación para que se acerquen a la Conafips a tratar el tema: Carroceros de Tungurahua
- Recepción de pagarés endosados y firma de pagaré para realizar el desembolso el 22/10/2015, en las Coac. San Francisco e Indígenas Galápagos.

Actividades (por día)

Miércoles 21/10/2015

- Visita Coac. Escencia indígena
- Visita Coac. San Francisco
- Visita Coac. Carroceros de Tungurahua
- Visita Coac. Indígenas Galápagos

Resultados Alcanzados

Se realizó la visita a las siguientes OSFPS:

En la Coac. Escencia Indígena se obtuvo la información necesaria para poder emitir un informe con propuestas, que nos permitan reestructurar las operaciones en condiciones favorables tanto para la OSFPS como para la Corporación. La información que presentaron fue la siguiente:

- Flujo de caja proyectado
- Balance con corte a septiembre 2015
- Acta del consejo, donde consta la aprobación de la reestructuración
- Registro de la directiva actual
- Ruc actualizado
- Cédula y papeleta de votación del gerente y presidente de la OSFPS

En la Coac. Carroceros de Tungurahua, no se encontró el gerente y se indicó que nos envíen la confirmación de la fecha que nos visitarán y se analizará la opción de una reestructura.

En la Coac. Indígenas Galápagos, se recibió las garantías para el segundo desembolso parcial de \$250.000,00, se firmó los pagarés y profundizó en la línea del migrante retornado.

En la Coac. San Francisco, se recibió las garantías para el desembolso, se firmó los pagarés y se verificó la documentación solicitada para el desembolso; además, se presentó la línea del migrante retornado a la jefe de crédito, la expectativa es buena ya que ellos si están trabajando con migrantes en Ambato y podría ingresar operaciones en esta línea.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21-10-2015	21-10-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	18:15	

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	Domicilio – Ambato	21-10-2015	07:00	21-10-2015	09:30
TERRESTRE	Institucional	Ambato – Conafips	21-10-2015	15:30	21-10-2015	18:15

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

