 FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS <i>Impulsa el Buen Vivir</i>	CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 151-LVPJ-DDOSFPS-UF-2015	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 18/11/2015

DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PILLAJO JUNIA LUIS VINICIO	PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE DESARROLLO DE LAS OSFPS
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO-PROV TUNGURAHUA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DE LAS OSFPS
SERVIDORES QUE INTEGRARON EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Vinicio Pillajo	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS - (objetivo):

- **TALLER DE GOBERNABILIDAD CON SOCIOS EN LA ASAMBLEA DE LA COOPERATIVA**, participación en la asamblea para aclarar situaciones divergentes entre los socios.
- **COAC UNION QUISAPINCHA: Elaboración del manual de crédito y capacitación en la metodología de Microcrédito.**

Actividades realizadas (por día)		RESULTADOS ALCANZADOS
FECHA	ACTIVIDADES	
10/11/2015	<ul style="list-style-type: none"> • 06H30 Viaje: Domicilio, Quito – Ambato – Santa Rosa, San Miguel de Angahuana. • 09:30 TALLER con los socios en Asamblea General COAC "SAN MIGUEL DE ANGAHUANA LTDA" de la provincia de Tungurahua. 	COAC SAN MIGUEL DE ANGAHUANA.- Taller de Gobernabilidad.- A los socios de la cooperativa reunidos en Asamblea General. Se establece acuerdos de confianza para no retirar los fondos de la cooperativa, se aclara rumores sobre el cierre de la cooperativa. COAC UNIÓN QUISAPINCHA.- Capacitación en Metodología de Crédito.- Elaboración de un Manual de Crédito y su reglamento. Capacitación en la herramienta de excel para evaluar la capacidad de pago.
11/11/2015	<ul style="list-style-type: none"> • 07:30 Viaje a Quisapincha Asistencia Técnica en la COAC UNION QUISAPINCHA, provincia Tungurahua. • 17:00 Retorno a Ambato 	
12/11/2015	<ul style="list-style-type: none"> • 07:30 Viaje a Quisapincha Asistencia Técnica en la COAC UNION QUISAPINCHA, provincia Tungurahua. • 16:00 Retorno a Quito • 18:30 Llegada a Quito 	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	10/11/2015	12/11/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H30	18H30	

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo,)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Domicilio - Quito – Ambato	10/11/2015	06h30	10/11/2015	09h30
Terrestre	Público	Ambato - Quito	12/11/2015	16h00	12/11/2015	18h30

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.						
OBSERVACIONES:						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: VINICIO PILLAJO OFICIAL DE DESARROLLO DE LAS OSFPS			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: ING. HOMERO VEGA ESPINEL EXPERTO DE DESARROLLO DE LAS OSFPS (E)			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: ECO. GEOVANNY CARRILLO DIRECTOR DE DESARROLLO DE LAS OSFPS			

R.U.C. 1891742807001	
FACTURA	
001 - 001	
Nº 0013638	
FECHA	DIA MES AÑO
16	11 2015

GUAYTAMBOS TOURS S.A.
 Mercado Mayorista Av. El Cóndor s/n y
 Av. Los Atis Telfs.: 2844797 - 2416094
 Cel.: 0983116969
 AMBATO - ECUADOR
 "Obligado a Llevar Contabilidad"
 Aut. S.R.I. 1117155181
 RUC: 1706491055

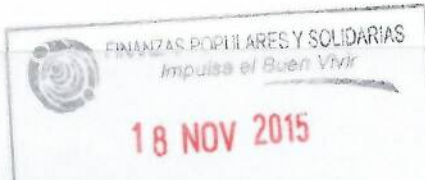
Señor **VINICIO PILLAJO**
 Dir: **VIACOM**
 Telf: **9884649**

CANT.	DETALLE.	P. Unitario	V. Total
1	Quito - Ambato 10-11-2015	15,00	15,00
	Ambato - Quito		
	Latacunga - Ambato		
	Latacunga - Quito		
	Quito - Latacunga		
	Ambato - Latacunga		
	Ambato - Tababela		
	Tababela - Ambato		
	Encomienadas		
		SUB-TOTAL	15,00
		DESCUENTO	-
		IVA 0 %	-
		IVA 12 %	-
		V. TOTAL S	15,00

Ortega Moreira Eriban Eduardo Mecánico / Imprenta LISSANTI
 Aut. 1493 / RUC: 180206867001 / Emisión: 25 / Junio / 2015
 Caduca: 25 / Junio / 2016 Serie 0012001 al 0014000

RECIBI CONFORME ENTREGUE CONFORME
 ORIGINAL: Adquirente * COPIA: Emisor

Revisado
 18/11/2015
 16:03



Favor proceder