



FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS

Impulsa el Buen Vivir

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS  
"CONAFIPS"

## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
SERVICIOS INSTITUCIONALES

165-LVPJ-DDOSFPS-UF-2015

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

08/12/2015

## DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PILLAJO JUNIA LUIS VINICIO

PUESTO QUE OCUPA:

OFICIAL DE DESARROLLO DE LAS OSFPS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

AMBATO-PROV TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

UNIDAD DE FORTALECIMIENTO DE LAS OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRARON EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Vinicio Pillajo

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS - (objetivo):

- TALLER DE ARRANQUE de la consultoría para Fortalecimiento de 28 OSFPS de las provincias de Cotopaxi, Chimborazo, Bolívar y Tungurahua. Consultora Red Financiera Rural.

## Actividades realizadas (por día)

FECHA	ACTIVIDADES
02/12/2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>06H30 Viaje: Domicilio, Quito - Ambato.</li> <li>9:00 TALLER</li> <li>15:00 REGRESO A QUITO</li> <li>18:30 LLEGADA A QUITO.</li> </ul>

## RESULTADOS ALCANZADOS

- 22 OSFPS participan del Taller de Arranque de la Consultoría, impartida por los funcionarios de la CONAFIPS y la RED FINANCIERA RURAL. Conocen la metodología, y se elabora la programación de visitas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mm-aaaa	02/12/2015	02/12/2015
HORA hh:mm	06H30	18H30

## NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

## TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo,)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Domicilio - Quito - Ambato	02/12/2015	06h30	02/12/2015	09h00
Terrestre	Público	Ambato - Quito	02/12/2015	15h00	02/12/2015	18h30

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

## HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

## OBSERVACIONES:

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE: <b>VINICIO PILLAJO</b> OFICIAL DE DESARROLLO DE LAS OSFPS	
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: <b>EGO. GEOVANNY CARRILLO</b> DIRECTOR DE DESARROLLO DE LAS OSFPS	NOMBRE: <b>EGO. GEOVANNY CARDOSO</b> DIRECTOR GENERAL CONAFIPS



Revisado  
08/12/2015  
@:55.

Favor proceder p/c