



FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS  
Impulsa el Buen Vivir

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS  
POPULARES Y SOLIDARIAS  
"CONAFIPS"

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
174-SEVM-DDOSFPS-UF-2015	17-12-2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
VITERI MUÑOZ SORAYA ELIZABETH	OFICIAL DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PELILEO, AMBATO - TUNGURAHUA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE OSFPS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: SORAYA ELIZABETH VITERI MUÑOZ Y DANNY JAVIER MORENO BRITO	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (objetivos):  
 • VISITA DE SEGUIMIENTO AL PM COAC's "SURANGAY" Y COOPAC.

Actividades (por día)	Resultados Esperados
<b>DANNY MORENO:</b> encargado de análisis financiero <b>SORAYA VITERI:</b> encarga de análisis administrativo  <b>Lunes 14 / 12 /2015</b> Traslado a la provincia de Tungurahua , Cantón Pelileo, visita a la COAC Surangay, posterior visita en Ambato a la COAC COOPAC y retorno a Quito.	<b>Lunes 14 / 12 /2015</b> Verificación del avance en las actividades planteadas en El PM consensuado con las COAC Surangay , visita sin éxito en COOPAC, posterior retorno a Quito.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14-12-2015	14-12-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	11H30	19H30	

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	CONAFIPS - Provincia de Tungurahua	14-12-2015	11H30	14-12-2015	14H00
Terrestre	Institucional	Provincia de Tungurahua - Domicilio	14-12-2015	17H00	14-12-2015	19H30

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.  
 NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

**HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO**

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 12 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

**OBSERVACIONES:**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

NOMBRE: LCDA. SORAYA VITERI
OFICIAL DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS

NOTA  
 El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: ING. HOMERO VEGA ESPINEL EXPERTO DE DESARROLLO DE OSFPS (E)	NOMBRE: EC. GEOVANNY CARRILLO DIRECTOR DE DESARROLLO DE OSFPS

17 DIC 2015