



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

004-MP-DPF-2016

18-01-2016

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

PEÑAHERRERA FUENTES MARCO JAVIER

TÉCNICO DE GESTIÓN DE CRÉDITO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

AMBATO - TUNGURAHUA, GUARANDA - BOLÍVAR, RIOBAMBA / CUMANDÁ - CHIMBORAZO, CUENCA / GUALACEO - AZUAY

DIRECCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

CRISTINA CEVALLOS, JUAN URQUIZO, PATRICIA CASTRO, MARCO PEÑAHERRERA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (objetivos)

- Promocionar línea de migrantes y firma de convenios con las Cooperativas. (Indígenas Galápagos, Valles del Lirio, Crecer Wiñari, Lucha Campesina, Fernando Daquilema, Nueva Esperanza, Erco)
- Firma de pagaré generado en justificación (Coac. Alianza Indígena)
- Cobranza en las Coac. (Carroceros de Tungurahua, Multicultural Banco Indígena)
- Seguimiento Coac. San Francisco, Provida.
- Primera visita Coac. Fasayñan

**Actividades (por día)**

**Resultados Alcanzados**

**Lunes 11/01/2016**

- Reunión en el MREMH zona 3 de Ambato, con el técnico y dirigentes de la Coac. Indígenas Galápagos.
- Promocionar línea de migrantes y firma de convenios con las Cooperativas. (Indígenas Galápagos).
- Firma de pagaré generado en justificación (Coac. Alianza Indígena)
- Cobranza en las Coac. (Carroceros de Tungurahua, Multicultural Banco Indígena)
- Seguimiento Coac. San Francisco

En la reunión que se realizó en el MREMH en Ambato, estuvimos presentes el coordinador y técnico de la zona 3, gerente y presidente de la Coac. Indígenas Galápagos; se estableció como se va a trabajar con la base referida por la OSFPS para la entrega de certificados de migrantes retornados. Por parte del técnico del MREMH, se informó los requisitos para obtener el certificado, en qué casos se los considera migrantes y cuál va a ser su función dentro del modelo de articulación.

Se fijó analizar caso por caso la base de la OSFPS el día martes 12/01/2016, en la matriz de la Coac. Indígenas Galápagos; para así de esta manera determinar la base definitiva y solicitar los recursos a la Conafips.

En la Coac. Carroceros de Tungurahua, se realizó la gestión de cobranza; se acordó que desde enero depositarian \$10.000,00, además solicitarán reunirse con el director general de la Corporación y tratar el tema de las obligaciones pendientes de la OSFPS con la Conafips.

**Martes 12/01/2016**

- Promocionar línea de migrantes y firma de convenios con las Cooperativas (Fernando Daquilema, Valles del Lirio, Nueva Esperanza)

En la Coac. San Francisco, me reuní con Carola Naranjo en la cual se ratificó el apoyo por parte de la OSFPS, para la entrega de créditos de 1er piso a migrantes; además se aclaró ciertas dudas al respecto de la línea de migrantes retornados. En Febrero enviarán una solicitud de recursos por reembolso, en la línea de EPS.

En la Coac. Alianza Indígena, me reuní con el gerente y se regularizó el pagaré generado en la justificación de recursos.

En la Coac. Valles del Lirio, se explicó sobre la línea de migrantes, se dejó la ficha del producto para que sea firmado y sellado, una vez que se apruebe por parte del consejo trabajar apoyando estos créditos.

**Miércoles 13/01/2016**

- Promocionar línea de migrantes y firma de convenios con las Cooperativas (Lucha Campesina)

En la Coac. Fernando Daquilema, me reuní con Marcelo Guamán y el técnico del MREMH, se aclaró algunas dudas y se analizó dos casos de migrantes que se han acercado. Se dejó el juego de convenios para que sean firmados por el representante legal y; manifestaron el interés de solicitar recursos para las agencias de: Alausí y Guamote en el mes de Marzo (\$500.000,00).

En la Coac. Nueva Esperanza, nos reunimos con el técnico del MREMH, el gerente y oficial de crédito de la OSFPS, se expuso la línea de migrantes por parte de la Conafips y ministerio; están de acuerdo en las condiciones y tienen experiencia con crédito de la banca del migrante. Identificarán migrantes entre sus clientes y luego se acordará una reunión con los actores para determinar si son acreedores al certificado y por ende a iniciar el proceso de crédito.

**Jueves 14/01/2016**

- Primera visita Coac. Fasayñan

En la Coac. Lucha Campesina, no nos pudimos reunir con el gerente y jefe de crédito; ya que no se encontraron en ese momento por vacaciones y permisos. Se explicó a la asistente del jefe de crédito y presentará al gerente la ficha e información el 13/01/2016 y el consejo se reunirá el martes 19/01/2016, en donde se espera traten el tema de migrantes.

**Viernes 15/01/2016**

- Seguimiento Coac. Provida.
- Promocionar línea de migrantes (Coac. Erco)

En la Coac. Fasayñan, me reuní con la gerente y una oficial de crédito; se explicó sobre las líneas de crédito de la Conafips, formatos que se utilizan en el proceso de crédito, herramienta de la TEA, y cálculo de la TEA para determinar si es necesario parametrizar las tasas nominales. La Coac. Fasayñan trabaja con una tasa nominal del 16% y 17%; con lo cual, no sobrepasan la TEA permitida por la Corporación.

La OSFPS enviará una solicitud de reembolso por \$100.000,00, será su primera solicitud de recursos y se le informó que envíe el balance con corte a Diciembre 2015.

En la Coac. Provida, se analizó la base de migrantes enviada por el

talleres de educación financiera; pero luego manifestaron no estar seguros en solicitar crédito. Se acordó que enviarán una base de migrantes de entre sus socios, la misma que luego será analizada en el MREMH para determinar si se les puede otorgar el certificado de migrantes retornados.

En la Coac. Erco no se le encontró al gerente, jefe de negocios y operativo; se entregó la información, convenio y ficha del producto a la asistente de gerencia; la misma que acordó entregarle al gerente toda la información y documentación una vez que esté en la OSFPS.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	11-01-2016	15-01-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	17:45	

TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	Quito – Ambato	11-01-2016	06:00	11-01-2016	10:00
TERRESTRE	Institucional	Ambato – Guaranda	12-01-2016	08:00	12-01-2016	09:30
TERRESTRE	Institucional	Guaranda - Riobamba	12-01-2016	13:00	12-01-2016	14:15
TERRESTRE	Institucional	Riobamba – Pallatanga	13-01-2016	08:00	13-01-2016	09:15
TERRESTRE	Institucional	Pallatanga – Cumandá	13-01-2016	10:15	13-01-2016	11:00
TERRESTRE	Institucional	Cumandá – Riobamba	13-01-2016	13:00	13-01-2016	15:00
TERRESTRE	Público	Riobamba – Cuenca	14-01-2016	05:30	14-01-2016	11:45
TERRESTRE	Público	Cuenca – Gualaceo	14-01-2016	12:30	14-01-2016	13:30
TERRESTRE	Público	Gualaceo - Cuenca	14-01-2016	17:00	14-01-2016	18:00
AÉREO	TAME	Cuenca – Aeropuerto Quito	15-01-2016	14:05	15-01-2016	15:00
TERRESTRE	Público	Aeropuerto Quito – Estación Río Coca	15-01-2016	15:15	15-01-2016	16:30
TERRESTRE	Público	Estación Río Coca – Domicilio	15-01-2016	16:45	15-01-2016	17:45

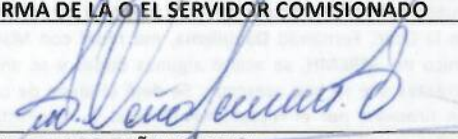
NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.


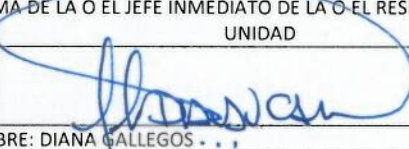
HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
Transportes Patria	Riobamba – Cuenca	\$8,00	14-01-2016	05:30	14-01-2016	11:45

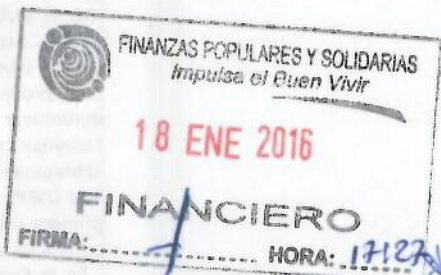
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: MARCO PEÑAHERRERA	

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
	
NOMBRE: IVÁN TENELANDA	NOMBRE: DIANA GALLEGOS . . .



Revisado  
18/01/2016  
15:36

**COOPERATIVA DE TRANSPORTES PATRIA**

Sucursal: AV. LA PRENSA Y DANIEL LEON BORJA

RUC: 0690018632001

CLAVE DE ACCESO



1301201607069001863200120010210001247701204567e14

Nro. Autoriz. 1301201615471606900186320013230775261

**FACTURA** 001-021-000124778  
**RUC** 1203651938  
**Nombre** PAÑAHERRERA MARCO  
**F. Viaje** Jueves, 14/01/2016 06:30  
**Asiento(s)** 09 **Autobus** 67  
**Ruta** RIOTERMINAL CUENCA  
**Itinerario**

Cant	Descripción	P. Unit	P. Subtotal
1	BOLETO A CUENCA	\$8.00	\$8.00

**PARA DESCARGAR FACTURA** Subtotal \$8.00  
[www.cooperativapatria.com](http://www.cooperativapatria.com) IVA \$0.00  
**Usuario** 1203651938 Seguro \$0.00  
**Clave** 1203651938 **TOTAL** \$8.00

**F. Venta** 13/01/2016 15.47.05

**Atendido** MMERLO

Powered by [www.edissoftware.com.ec](http://www.edissoftware.com.ec) - 2015

**tame** Boarding pass / Pase a bordo  
269213325201801506069

Passenger Name/Nombre del pasajero: PENAHERRERA/MARCO

From/Desde	To/Hacia	Flight Number/Vuelo N°
CUE	UIO	EQ154
Class/Clase	Date/Fecha	Departure Time/Hora de Salida
L	15 JAN	1405
Boarding Time/Hora de Embarque	Gate/Puerta	Seat/Asiento
1335	???	21F
Pieces Maletas	Weight/Peso	Reference N°/N° de Referencia
1	12	50

BOARDING PASS COPY



COOPERATIVA DE TRANSPORTES PATRIA  
COOPERATIVA PATRIA  
Matriz: TERMINAL TERRESTRE DE RIOBAMBA  
Sucursal: AV. LA PRENSA Y DANIEL LEON BORJA  
Obligado a llevar Contabilidad SI  
Contribuyente Especial Nro 0

R.U.C. 0690018632001  
FACTURA Nro 001-021-000124778  
Numero Autorización  
1301201615471606900186320013230775261  
Fecha Autorización 13/01/2016 15:47:16.000  
Ambiente PRODUCCION  
Emision NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1301201601069001863200120010210001247781234567814

Razón Social	PAÑAHERRERA MARCO	Identificación	1203651938		
Fecha Emisión	13/01/2016 15:47:05				
Codigo	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unit	Subtotal
CUE01	1	CUENCA	BOLETO A CUENCA	8.00	8.00

Telefono  
E-mail  
PARA DESCARGAR FACTURA  
[www.cooperativapatria.com](http://www.cooperativapatria.com)  
Usuario 1203651938  
Clave 1203651938

Subtotal 0%	\$8.00
Subtotal 12%	\$0.00
IVA	\$0.00
Otros	\$0.00
TOTAL	\$8.00

## Marco Peñaherrera

Paola Yajamin <pyajamin@finanzaspopulares.gob.ec>

viernes, 08 de enero de 2016 14:44

De: 'Marco Peñaherrera'

RV: \* Confirmación de compra de eticket \* - TAME Línea Aérea del Ecuador

Importancia: Alta

[noreply@tame.com.ec](mailto:noreply@tame.com.ec) [<mailto:noreply@tame.com.ec>]

Enviado el: viernes, 08 de enero de 2016 14:38

Para: [pyajamin@finanzaspopulares.gob.ec](mailto:pyajamin@finanzaspopulares.gob.ec)

Asunto: \* Confirmación de compra de eticket \* - TAME Línea Aérea del Ecuador

Importancia: Alta



**Gracias. Su compra fue realizada satisfactoriamente.**

Gracias por haber comprado los cupones de tecnología. Hemos recibido el pago de su transacción. Si tiene



**Información de Compra / Purchase Information:**

Item

Detalle

Record Localizador / Record Locator

NDXM5

Número de Pedido / Order Reference

1347615

Número Autorización / Confirmation Number

FP2695060059516