

26/01

 Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias		CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-EAHS-DGC-2016				FECHA DE INFORME 02-02-2016		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ENRRY ALEXANDER HERNÁNDEZ SIMBAÑA			PUESTO QUE OCUPA: EXPERTO DE GESTIÓN DE COACTIVA.			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato – Tungurahua.			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE COACTIVA.			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ENRRY HERNÁNDEZ, FERNANDO PALMA Y ANA DE SANTACRUZ.						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos) <ul style="list-style-type: none"> Entrega de oficios en la Comandancia Provincial de Tungurahua. Proceso de entrega de bien adjudicado en el juicio N° JC-28-14-FP. En conjunto con la depositaria judicial. Inscripción de Prohibiciones de enajenar en el Registro de la Propiedad de Ambato. Entrega de un oficio en la Fiscalía de Asuntos Indígenas de Tungurahua. Retiro de un oficio en la COAC Crecer Wiñari. 						
Miércoles, 27 de enero de 2016 <ul style="list-style-type: none"> Viaje a la Ciudad de Ambato. Entrega de oficios en la Comandancia Provincial de Tungurahua. Proceso de entrega de bien adjudicado en el juicio N° JC-28-14-FP. En conjunto con la depositaria judicial y el Abogado Secretario. Inscripción de Prohibiciones de enajenar en el Registro de la Propiedad de Ambato. Entrega de un oficio en la Fiscalía de Asuntos Indígenas de Tungurahua. Retiro de un oficio en la COAC Crecer Wiñari Retorno a la ciudad de Quito. 			Resultados Esperados. <ul style="list-style-type: none"> Entrega de oficios en la Comandancia Provincial de Tungurahua. Proceso de entrega de bien adjudicado en el juicio N° JC-28-14-FP. En conjunto con la depositaria judicial y el Abogado Secretario. Inscripción de Prohibiciones de enajenar en el Registro de la Propiedad de Ambato. Entrega de un oficio en la Fiscalía de Asuntos Indígenas de Tungurahua. Retiro de un oficio en la COAC Crecer Wiñari 			
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
FECHA		27-01-2016	27-01-2016			
HORA		05:30	22:00			
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Público	Domicilio-CONAFIPS	27/01/2016	05H30	27/01/2016	06H30
Terrestre	Institucional	Quito CONAFIPS- Ambato	27/01/2016	07H00	27/01/2016	10h00
Terrestre	Institucional	Gestiones de entrega de oficios en Ambato y entrega de bien Inmueble rematado.	27/01/2016	10h30	27/01/2016	16h30
Terrestre	Público.	Ambato-Domicilio	27/01/2016	17h30	27/01/2016	22h00
NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.						
HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha	Hora	Fecha	Hora
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización			
 NOMBRE: AB. ENRRY HERNÁNDEZ.						

