



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
010-GQ-DTSI-2016	11-02-2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
QUISHPE OTACOMA MANUEL GUSTAVO	Analista de Tecnología y Sistemas de Información
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
LOJA, LOJA	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACION

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

QUISHPE OTACOMA MANUEL GUSTAVO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Continuación de la tercera fase de la implementación del sistema SIEPS en OSFPS Crediamigo - Migración de Cuentas de Ahorro, Certificados de Aportación y Créditos.

Actividades realizadas (por día)

Día, Martes 02 de febrero de 2016

- 04:00– 05:00 Movilización Quito - Tababela
- 06:00 – 07:00 Viaje de Tababela - Catamayo.
- 07:00 – 08:00 Viaje de Catamayo - Loja.
- 09:00 – 17:30 Continuación Tercera fase del SIEPS en la OSFPS Crediamigo (Migración de Datos – Cuentas de Ahorro).

Día, Miércoles 03 de febrero de 2016

- 08:30 – 17:30 Continuación Tercera fase del SIEPS en la OSFPS Crediamigo (Migración de Datos Certificados de Aportación).

Día, Jueves 04 de febrero de 2016

- 08:30 – 17:30 Continuación Tercera fase del SIEPS en la OSFPS Crediamigo (Migración de Datos Créditos).

Día, Viernes 05 de febrero de 2016

- 08:30 – 15:00 Continuación Tercera fase del SIEPS en la OSFPS Crediamigo (Migración de Datos Créditos).
- 15:00 – 16:00 Viaje de Loja - Catamayo.
- 17:20 – 18:20 Viaje de Catamayo - Tababela.
- 19:00 – 20:00 Movilización Tababela – Quito.

20:00 Fin de la Comisión

Resultados Alcanzados

Migración de Cuentas de Ahorro, Certificados de Aportación y Créditos de la Cooperativa Crediamigo al sistema SIEPS.

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)		
02-02-2016	04:00	Venezuela y Caracas, Sector San Juan (Quito, Centro Norte)	Loja	640
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)	
05-02-2016	20:00	Loja	Venezuela y Caracas, Sector San Juan (Quito, Centro Norte)	640

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	AEROPORT	Quito – Tababela	02-02-2016	04:00	02-02-2016	05:00
AEREO	TAME	Tababela – Catamayo	02-02-2016	06:00	02-02-2016	07:00
TERRESTRE	Público	Catamayo – Loja	02-02-2016	07:00	02-02-2016	08:00
TERRESTRE	Público	Loja - Catamayo	05-02-2016	15:00	05-02-2016	16:00
AEREO	TAME	Catamayo - Tababela	05-02-2016	17:20	05-02-2016	18:20
TERRESTRE	AEROPORT	Tababela - Quito	05-02-2016	19:00	05-02-2016	20:00

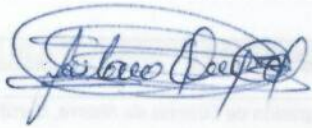
NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.
NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

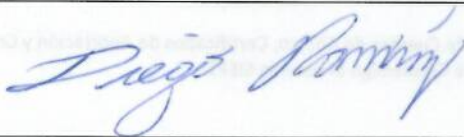
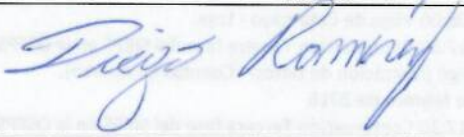
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

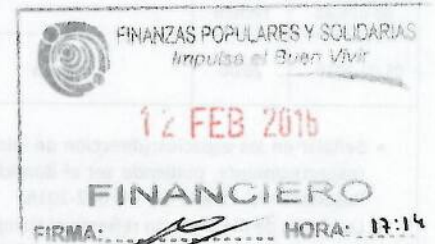
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	<p align="center">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
	
NOMBRE: QUISHPE OTACOMA MANUEL GUSTAVO	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: RAMIREZ AGUILAR DIEGO VINICIO	NOMBRE: RAMIREZ AGUILAR DIEGO VINICIO (S)

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
05-02-2016	1103631568001	Calderon Salazar Mair Guiomar	001-001-000001704	60.01
02-02-2016	1102061817001	Dorastenia Loján Gallardo	002-001-0074318	8.10
02-02-2016	1102122825001	Vivanco Campoverde Eunice Georgina	003-001-000065279	4.45
02-02-2016	1710152412001	Balcazar Ortiz Julio Cesar	002-008-000541874	3.02
03-02-2016	1103272140001	Quispe Gonzaga Edwin Alfonso	002-001-000000167	6.50
03-02-2016	1103669345001	Azanza Ortiz Maritza Elizabeth	001-001-0063234	5.80
04-02-2016	1102061817001	Dorastenia Loján Gallardo	002-001-0074415	11.50
05-02-2016	1104787468001	Gaona Rosales María Beatriz	001-001-000301	5.00
05-02-2016	1102356035001	Naula Moncayo David Geovanny	001-001-000009553	1.80



Tavor proced

