



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

**CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y
SOLIDARIAS
"CONAFIPS"**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

10-MACC-DDOSFPS-UF-2016

13/02/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

MIRIAM ALICIA CASTILLO CUACES

OFICIAL FORTALECIMIENTO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

LOJA-LOJA; YANZATZA- ZAMORA CHINCHIPE - ZAMORA-ZAMORA CHINCHIPE-

DIRECCION DE DESARROLLO DE OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

MIRIAM CASTILLO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Se realizará el monitoreo de cumplimiento de los planes de fortalecimiento establecidos en la COAC Educadores de Zamora y se elaborará ajustes en los planes de fortalecimiento hacia mediano plazo en virtud del cambio Gerente General y nuevos Consejo de Administración.

COAC Sindicato de Choferes de Yanzatza, definición del orgánico funcional, definición de funciones, socialización, corrección del manual de procesos de crédito y cobranzas, creación de fichas de productos, pizarra informativa.

Actividades realizadas (por día)

Resultados Alcanzados

10/02/2016

04:00 viaje Quito - Catamayo-Loja - Yanzatza
14:00 Seguimiento plan fortalecimiento COAC Sindicato de choferes de Yanzatza

Se realizará el monitoreo de cumplimiento de los planes de fortalecimiento establecidos en la COAC Educadores de Zamora y se elaborará ajustes en los planes de fortalecimiento hacia mediano plazo en virtud del cambio Gerente General y nuevos Consejo de Administración.

11/02/2016

8:30 a 17:00 Taller COAC SINDICATO DE CHOFERES
13:00 A 14:00 viaje Yanzatza - Zamora
14:00 a 19:30 Coac Educadores de Loja

COAC Sindicato de Choferes de Yanzatza, definición del orgánico funcional, definición de funciones, socialización, corrección del manual de procesos de crédito y cobranzas, creación de fichas de productos, pizarra informativa.

12/02/2016 8:30 a 12:00 Visita REPSE

15:00 Inicio retorno Quito.

INTINERARIO

LUGAR DE SALIDA

DESTINO

KILÓMETRO

FECHA
dd-mm-aa

HORA
hh:mm

Domicilio/CONAFIPS
(Dirección de inicio del viaje)

10/02/2016

4:00

Domicilio: Caracas y Venezuela

Yanzatza- Zamora

708

INTINERARIO

LUGAR DE RETORNO

DESTINO

KILÓMETRO

FECHA
dd-mm-aa

HORA
hh:mm

Domicilio/CONAFIPS
(Dirección de finalización del viaje)

12/02/2016

15:00

Loja-Loja

Domicilio: Caracas y Venezuela

640

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Quito-Aeropuerto Tababela	10/02/2016	04h00	10/02/2016	05h00
Aéreo	TAME	Quito-Catamayo	10/02/2016	06h00	10/02/2016	07h30
Terrestre	Público	Catamayo- Loja	10/02/2016	08h00	10/02/2016	09h00
Terrestre	Público	Loja- Yanzatza	10/02/2016	09h00	10/02/2016	12h00
Terrestre	Público	Yanzatza-Zamora	11/02/2016	13h00	11/02/2016	14h00
Terrestre	Público	Zamora-Loja	11/02/2016	19h30	11/02/2016	21h00
Terrestre	Público	Loja - Catamayo	12/02/2016	15h00	12/02/2016	16h00

Aéreo	TAME	Catamayo-Quito	12/02/2016	17h20	12/02/2016	18h20
Terrestre	Público	Tababela-Quito	12/02/2016	18h20	12/02/2016	19h30

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

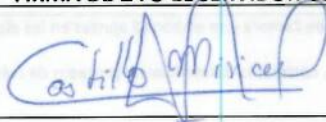
HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
PUBLICO	Zamora- Loja	3	11/02/2016	19:30	11/02/2016	20:54
PUBLICO	Terminal- hotel	1.47	11/02/2016	20:54	11/02/2016	21:00
PUBLICO	REPSE-HOTEL	1.66	12/02/2016	13:17	12/02/2016	13:26

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: MIRIAM CASTILLO
Oficial de Fortalecimiento

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: ING. Homero Vega
Experto de Fortalecimiento (e)

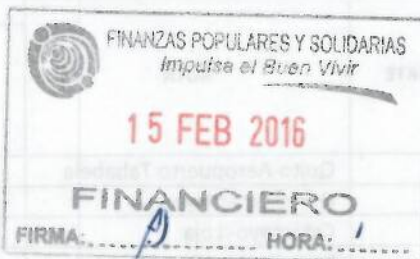
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

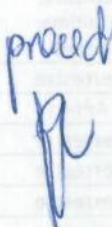


NOMBRE: Econ. Geovanny Carrillo
Director de Desarrollo de OSFPS

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
10/02/2016	1792224802001	DULCECANDY SA	1117913805	1,00
10/02/2016	1792379776001	GUACAMOLE GRILL	10022016051348	11,50
10/02/2016	1900301654001	ESPIGA PAN	1117708823	2,00
11/02/2016	1900271477001	HOTEL SEBASTIANS INTERNACIONAL	1117682633	40,00
11/02/2016	1900616796001	BAR RESTURANTE GOURMET	1118201950	15,00
11/02/2016	1103214548001	MONDRAGONE PIZZERIA	1118236474	14,75
12/02/2016	1105690745001	COFFEE ME	1118237308	12,75
12/02/2016	1101164067001	HOTEL CARRION	1117871006	34,00
12/02/2016	1105690745001	COFFEE ME	1118237308	5,75
12/02/2016	0704431642001	BAR CAFETERIA AEROPUERTO	1118196924	3,45



Favor proceder


ETKT2692133287368C1
 FECHA/DATE: 10FEB
 VUELO/FLIGHT **0147**
 CASTILLO/MIRIAM
 DE/FROM: QUITO
 A/TO: LOJA
 ASIENTO/SEAT: **8B**
 EQUIP/BAGT:
 REFERENCIA: 10
 tame

tame Boarding pass
 Pase a bordo
1540951
 692133287368C2
 Passenger Name/Nombre del pasajero
 CASTILLO/MIRIAM
 From Desde To Hacia Flight Number Vuelo Nº
 LOH LJO EQ148
 Class Clase Date Fecha Departure Time Hora de Salida
 L 12FEB 17:20
 Boarding Time Hora de Embarque Gate Puerta Seat Asiento
 16:30 7777 4B
 Pieces Maletas Weight Peso Reference Nº No de Referencia
 1 3 5
 tame.com.ec

HAPPY STOP!

DULCECANDY S.A.

Dirección Matriz: Av. Colón 698 y Yánez Pinzón / Edif. El Dorado piso 7
 Telf.: (593-2) 2561320 / Fax.: (593-2) 2561320
 Dirección Sucursal: Santa Rosa Principal S/N
 ventas.almacen@confiteca.com.ec / Quito - Ecuador

FACTURA S 003 - 001 -

R.U.C.: 179224802001
 AUT.S.R.I.: 1117913805
 Fecha de Autorización: 19/Noviembre/2015
 VALIDO PARA SU EMISION HASTA: 19 DE NOVIEMBRE DEL 2016

000196176

Nombre: Castillo Miryam
 CI: 0401107438 10/02/2016 04:56
 Forma Pago: Efectivo
 Dirección: Quito
 Telefono: 2255185
 Propina:

CANT	DESCRIPCION	P. UNI	TOTAL
3	FLOP TRIPLE CHI.SIN	0,2678	0,804
1	ARTIC LONJA SUGAR FR	0,0892	0,089

Sub Total 0,89
 SubTotal IVA 0,89
 IVA (12%) 0,11

TOTAL: 1,00

Valor : 1,00
 Valor Cambio : 0,00

